



PREFEITURA DE  
**MOGI DAS CRUZES**

SECRETARIA DE  
**ASSISTÊNCIA SOCIAL**

A wide-angle aerial photograph of Mogi das Cruzes, Brazil. The city is densely packed with buildings, mostly multi-story apartment complexes. In the foreground, there is a lush green forested area with some buildings and a road. The background shows rolling hills under a blue sky with scattered clouds.

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO  
PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA  
SOCIAL – METAS REFERENTES AO  
ANO DE 2018**

Mogi das Cruzes

2019





## Índice

1. Identificação do Plano .....	4
2. Introdução .....	5
3. Processo participativo de avaliação das metas do Plano Municipal de Assistência Social referentes ao ano 2018.....	5
4. Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social - 2018 a 2021 metas referentes ao ano de 2018 e metas contínuas.....	8
4.1 - TABELA GERAL DE METAS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS .....	10
4.2 TABELA METAS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS POR RESPONSABILIDADES .....	12
4.3 TABELA METAS DE RESPONSABILIDADES DO ÓRGÃO GESTOR PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS ..	14
4.4 TABELA METAS DE RESPONSABILIDADE DOS CONSELHOS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS .....	16
5. Processo de apresentação da avaliação do Plano Municipal de Assistência Social.....	17
6. Considerações finais .....	18
7. Referências Bibliográficas.....	19
8. Anexos .....	21
Anexo 1 – Informe com orientações para a realização da avaliação com os profissionais e usuários dos serviços.....	21
Anexo 2 – Identificação dos participantes da avaliação .....	26
Anexo 3 – Metas referentes ao ano de 2018 e metas contínuas .....	31
Proteção Social Básica .....	32
Proteção Social Especial de Média Complexidade.....	65
Proteção Social Especial de Alta Complexidade .....	85
Vigilância Socioassistencial .....	111
Gestão .....	119
Gestão do Trabalho .....	123
Controle Social.....	125
Anexo 4 – Metas referentes a 2018 e contínuas – Não cumpridas .....	132
Proteção Social Básica .....	133
Proteção Social Especial de Média Complexidade.....	152
Proteção Social Especial de Alta Complexidade .....	161
Vigilância Socioassistencial .....	168
Gestão .....	171
Gestão do Trabalho .....	173
Controle Social.....	175
Anexo 5 – Tabelas quantitativas de metas previstas para o ano de 2018 e contínuas.....	178
Anexo 6 – Rede de Serviços Socioassistenciais.....	186
Anexo 7 – Mapa Divisão territorial CRAS.....	193
Anexo 8 – Formulários eletrônicos.....	195



# **Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social Mogi das Cruzes – 2018/2021 Metas referentes ao ano de 2018**

Novembro/2019





## 1. Identificação do Plano

### **Vigência do Plano Municipal de Assistência Social**

Período 2018/2021 - Aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social na reunião extraordinária realizada em 13/09/2018, registrada na ata nº 147, através da Resolução 11/2018.

### **Dados da Prefeitura Municipal**

Município: Mogi das Cruzes

Nome do Gestor do município: Marcus Vinícius de Almeida e Melo

Porte do município: Grande Porte

Endereço da Prefeitura: Avenida Narciso Yague Guimarães, nº 277.

Bairro: Centro Cívico

CEP: 08780-200

Telefone: (11) 4798-5000

E-mail: [gabinete@pmmc.com.br](mailto:gabinete@pmmc.com.br)

### **Dados do Órgão Gestor da Assistência Social**

Nome do Órgão Gestor: Secretaria Municipal de Assistência Social

Secretária: Neusa Aiko Hanada Marialva

Endereço: Rua Francisco Franco, nº 133

Bairro: Centro

CEP: 08710-590

Telefone: (11) 4798-6920

E-mail: [assistenciasocial@pmmc.com.br](mailto:assistenciasocial@pmmc.com.br)

Lei de criação: 1776 de 17/02/1969 – Alterada pela lei: 5189 de 02/01/2001

### **Conselho Municipal de Assistência Social (COMAS)**

Endereço do Conselho: Rua Francisco Franco, nº 133.

Bairro: Centro

CEP: 08710-590

Telefone: (11) 4798-5634

E-mail do Conselho: [cmasmogidascruzes@gmail.com](mailto:cmasmogidascruzes@gmail.com)

### **Comissão de avaliação e monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social**

I - Adriana Ferreira dos Santos – Vigilância Socioassistencial/ Sistema de Informação;

II - Daniela Ferreira da Silva – Vigilância Socioassistencial/ Monitoramento e Avaliação;

III - Ana Beatriz de Oliveira Lima – Proteção Social Básica - CRAS;

IV - Daniela Regina Pinto – Proteção Social Básica - CRAS;

V - Marcos Carvalho de Souza – Proteção Social Especial - CREAS;

VI - Felipe Gonçalves de Souza – Setor Financeiro da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS;

VII - Joana D'arc Vieira de Sousa Silva – Conselheira do Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS;

VIII - Milena Grieco Lavrini Carvalho – Conselheira do Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS

### **Responsável pelo apoio administrativo, revisão textual e formatação**

Camilla Cristina Gonçalves Lunardi – Auxiliar de Apoio Administrativo/ Vigilância Socioassistencial – Sistema de Informação



## **2. Introdução**

O Plano Municipal de Assistência Social de Mogi das Cruzes/SP visa atender às diretrizes estabelecidas pela Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS) – Lei Federal nº 8.742/1993, atualizada pela Lei Federal nº 12.435/2011, e pela Norma Operacional Básica – NOB/SUAS/2012, no que concerne à elaboração dos Planos Municipais de Assistência Social.

O Plano foi construído de forma coletiva com envolvimento da rede socioassistencial, trabalhadores, usuários, Órgão Gestor e Conselho Municipal de Assistência Social e estabelece as diretrizes para o processo de monitoramento e avaliação das metas previstas, o que inclui designar uma Comissão de Monitoramento e Avaliação. A referida Comissão tem dentre suas atribuições, a responsabilidade por realizar e instituir um processo participativo e democrático de avaliação que deverá ocorrer anualmente, além de uma avaliação ao final da vigência do Plano.

Assim, o Plano Municipal de Assistência Social de Mogi das Cruzes/SP se constitui enquanto um instrumento legítimo de planejamento estratégico de forma a organizar, regular e nortear a execução da Política de Assistência Social, na perspectiva de consolidar o Sistema Único de Assistência Social no município de Mogi das Cruzes.

Para a avaliação das metas referentes ao primeiro ano de vigência, a metodologia utilizada buscou propiciar a construção coletiva por meio da participação dos atores sociais do Sistema Único de Assistência Social - SUAS: gestores, trabalhadores, conselheiros e usuários, o que poderá ser evidenciado no item “Processo participativo de avaliação das metas do Plano Municipal de Assistência Social referentes ao ano 2018”.

Com vistas a contribuir com a compreensão do caminho metodológico adotado, propiciar maior transparência e garantir o registro de todo trabalho coletivo realizado pela Comissão, cumpre agora apresentar a estrutura da avaliação, que compreende: Processo participativo de avaliação das metas do Plano Municipal de Assistência Social referentes ao ano 2018; Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social - 2018 à 2021 metas referentes ao ano de 2018 e metas contínuas; Processo de apresentação da avaliação do Plano Municipal de Assistência Social; Considerações finais e Anexos.

## **3. Processo participativo de avaliação das metas do Plano Municipal de Assistência Social referentes ao ano 2018**

Com o objetivo de atender ao estabelecido no Plano Municipal de Assistência Social, a Prefeitura de Mogi das Cruzes por meio da Secretaria de Assistência Social, instituiu a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – Vigência 2018/2021 pela Portaria nº 3864 de 2019. A Comissão conta com representatividade da Vigilância Socioassistencial – Sistema de Informação e Monitoramento, Setor Financeiro da SEMAS, Proteção Social Básica e Especial (CRAS/ CREAS) e COMAS.

Em conformidade com o estabelecido no Plano, a referida Comissão tem sob sua responsabilidade a elaboração do “Plano de Ação para o Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – Vigência 2018/ 2021”, devendo ocorrer uma avaliação anual e uma avaliação geral ao final do quadriênio. Estabelece ainda no que concerne ao monitoramento e





avaliação que deverão ser contemplados os itens abaixo, sem prejuízo de outras ações que a Comissão avaliar como pertinentes:

- a) *Adoção de metodologia participativa e com processos simplificados, com vistas a envolver os diversos atores: usuários e usuárias, rede socioassistencial, trabalhadores e trabalhadoras, Órgão Gestor e Conselho Municipal de Assistência Social;*
- b) *Estabelecimento de meios de verificação e responsáveis pelas metas;*
- c) *Avaliação anual de todas as metas propostas para cada serviço, gestão e programa, compreendendo as metas cumpridas, as metas não cumpridas, e, neste caso, indicação dos motivos do não cumprimento e responsável, e sempre que possível, estabelecer estratégias para sua efetivação;*
- d) *Avaliação geral ao final do quadriênio, seguindo os mesmos parâmetros apresentados na avaliação anual;*
- e) *Estabelecimento de processos que garantam a ampla transparência e publicização do monitoramento e avaliação.*

Para tanto, a Comissão designada definiu algumas ações, de modo a ampliar a participação e criar espaços de troca e construção coletiva que possibilitassem a avaliação das metas referentes ao ano de 2018, bem como aquelas metas estabelecidas como contínuas.

A primeira ação junto à rede socioassistencial e ao COMAS foi a realização de um encontro no dia 22/07/2019 com representantes dos serviços, Órgão Gestor e Conselho Municipal de Assistência Social, que contou com a participação de 69 pessoas. O encontro teve como objetivo fornecer informações sobre o processo de Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – Vigência 2018/2021, sendo que nesta ocasião foram realizadas também as orientações para alimentação dos formulários on-line e entregue um documento denominado “Informe com orientações para a realização da avaliação com os profissionais e usuários dos serviços”, bem como as orientações quanto à participação dos usuários (Anexo 1).

Assim, a participação da rede socioassistencial ocorreu por meio de uma ferramenta on-line com 02 (dois) formulários eletrônicos contendo as seguintes informações:

- ✓ Formulário 1: Avaliação do PMAS 2018/ 2021 – Utilizado para avaliar as metas do Plano referentes ao ano de 2018 e metas contínuas;
- ✓ Formulário 2: Identificação dos participantes no processo de Avaliação do PMAS – Utilizado para registro de identificação da participação da rede socioassistencial, especialmente o alcance junto aos trabalhadores e usuários.

Essa estratégia foi utilizada visando garantir a escuta do maior número de profissionais, uma vez que a Comissão não conseguiria trabalhar de forma presencial com todos da rede, e do mesmo modo não seria possível efetuar o trabalho junto aos usuários dos serviços. Os representantes dos serviços tiveram a responsabilidade de realizar discussões em seus locais de trabalho para o preenchimento dos formulários, envolvendo a equipe técnica, profissionais de nível médio e fundamental e, na medida do possível, os usuários. Os serviços tiveram o período de 23/07/2019 a 23/08/2019 para responder os formulários.



Encerrada esta etapa, a Comissão realizou a compilação e a sistematização do material recebido, sendo o mesmo encaminhado ao Órgão Gestor para avaliação e justificativa acerca do não cumprimento das metas avaliadas pela rede socioassistencial. A Secretaria de Assistência Social teve o período de 12/09/2019 a 25/09/2019 para a avaliação, sendo necessária a prorrogação deste prazo.

➤ **Participação da rede socioassistencial, usuários e Conselho Municipal de Assistência Social**

O município conta com 35 (trinta e cinco) Organizações da Sociedade Civil (OSCs) inscritas no Conselho Municipal de Assistência Social, 07 (sete) Centros de Referência de Assistência Social – CRAS, 02 (dois) Centros de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS, 01 (um) Centro de Referência Especializado para Pessoa em Situação de Rua, 01 (uma) unidade da Vila Dignidade e 01 (um) Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, totalizando 15 serviços de execução direta e 53 de execução indireta. Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho totalizam 03 (três) e 02 (duas) Entidades de Defesa e Garantia de Direitos. Além disso, conta com a equipe do Órgão Gestor vinculada às Proteções Sociais, Vigilância Socioassistencial, Gestão de Programas e Benefícios e as equipes de programas específicos como Programa Criança Feliz, ACESSUAS Trabalho e Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI. As informações completas sobre a rede de serviços socioassistenciais do município podem ser encontradas no Anexo 6.

Ao analisarmos os dados obtidos por meio do Formulário 2, que identificou a participação das equipes e usuários, os resultados sinalizaram que a metodologia utilizada foi assertiva e propiciou ampla participação.

**TABELA – IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES DA AVALIAÇÃO<sup>1</sup>**

Profissionais de nível superior	Profissionais de nível médio	Profissionais de nível fundamental	Usuários do serviço	Estagiários	Voluntários	Diretoria/ Conselho	Conselheiros
216	250	83	504	29	49	70	26
<b>Total de participantes do processo de avaliação do Plano</b>							<b>1227</b>

<sup>1</sup> Profissionais de nível superior – Foi considerada a equipe técnica que executa cargo de nível superior (Ex.: Assistente Social, psicólogo, coordenação técnica, etc.).

Profissionais de nível médio – Foram considerados os profissionais que executam cargos de nível médio, independentemente de o profissional ter formação de nível superior, sendo considerado seu cargo. (Ex.: Educador social, cuidador, facilitador, apoio administrativo, etc.).

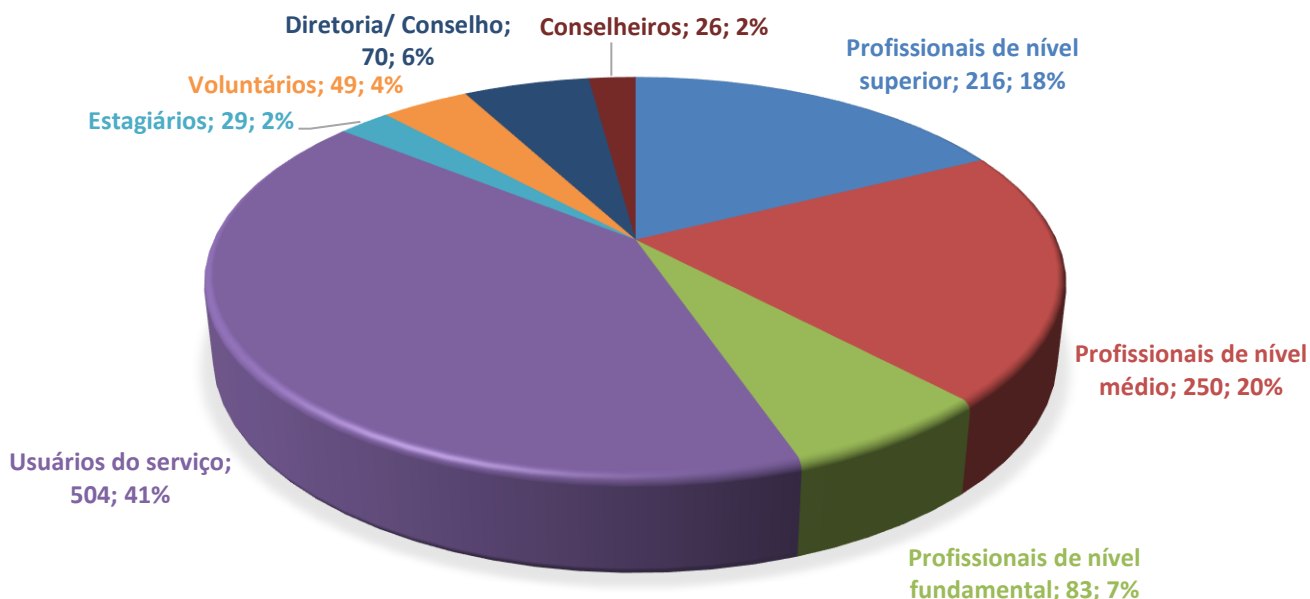
Profissionais de nível fundamental – Foram considerados os profissionais que executam cargos de nível fundamental (Ex.: Serviços gerais, cozinheiro, etc.). Usuários do serviço.

Estagiários – Voluntários/Diretoria/ Conselho das entidades sociais.

Conselheiros – Apenas Conselhos Tutelares e Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS, sendo 5 (cinco) conselheiros de cada Conselho Tutelar e 10 (dez) conselheiros do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS.



## PARTICIPANTES NO PROCESSO DE AVALIAÇÃO



Esta primeira etapa da avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – 2018/2021 contou com a participação de 1227 atores da rede socioassistencial. O gráfico acima demonstra que, deste total, 18% correspondem a profissionais de nível superior; profissionais de nível médio somam 20%, e de nível fundamental 7%, o que significa afirmar que 45% dos participantes são trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social – SUAS. Estagiários totalizam 2%; Diretoria/ Conselhos/ Voluntários das entidades sociais somam 10%. Conselheiros correspondem a 2%. Por fim, usuários perfazem 41% dos participantes. Importante mencionar que alguns serviços propiciaram a participação dos usuários no processo de avaliação das metas conjuntamente com as equipes de trabalho ou desenvolveram grupos com os usuários para a avaliação do plano. Destaca-se a relevância desta ação, bem como a necessidade de incorporação pelos demais serviços deste tipo de metodologia. Com vistas a contribuir com a publicização acerca dos serviços que envolveram os usuários no processo de avaliação, encontra-se a relação de participantes desse processo no Anexo 2.

#### **4. Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social - 2018 a 2021 metas referentes ao ano de 2018 e metas contínuas.**

Com vistas a contribuir com a apropriação das análises realizadas pela Comissão, apresenta-se algumas considerações quanto aos itens constantes neste tópico do presente relatório.

Faz-se importante destacar que, para uma mesma meta, tivemos avaliações diferentes. Como exemplo podemos citar: o município conta com 07 (sete) CRAS, e a avaliação das metas foi realizada separadamente pela equipe de cada CRAS. Desta forma, tivemos divergências entre a avaliação das equipes em relação a uma mesma meta. Outro exemplo diz respeito à divergência entre a avaliação realizada pelos serviços e pelo Órgão Gestor, ou seja, foram apresentadas metas como não cumpridas e na avaliação do Órgão Gestor indicadas como cumpridas. O mesmo ocorreu em relação à





avaliação do Órgão Gestor frente a indicação dos serviços. Este detalhamento de divergências entre as avaliações poderá ser evidenciado nas tabelas anexas. É de fundamental importância que tais divergências sejam analisadas e alinhadas de modo que para os próximos anos ocorra uma maior uniformidade nas respostas dentro do mesmo serviço.

Considerando a situação apresentada acima, a Comissão teve que definir alguns processos internos de trabalho de forma a aproximar os resultados da realidade e da manifestação dos participantes. Nesta direção, a opção adotada foi considerar o total de respostas obtidas em cada meta para a definição dos percentuais de metas cumpridas, metas cumpridas parcialmente ou metas não cumpridas. Assim, ressalta-se que uma mesma meta pode ter apresentado diferenças na avaliação, sendo contabilizada dentro de cada item apontado.

Com vistas a apresentar um panorama mais abrangente e indicativos quanto à capacidade de cumprimento das ações planejadas, inicia-se com a apresentação da “Tabela geral metas previstas para o ano de 2018 e/ou contínuas” com a avaliação de todas as metas previstas para este período.

Em seguida, constam as “Tabela metas previstas para o ano de 2018 e/ou contínuas por responsabilidades” com a apresentação das avaliações de acordo com a responsabilidade de cada ator. Esta subdivisão objetivou atender às diretrizes previstas para avaliação do referido plano, definindo as responsabilidades pelo processo de planejamento e a condução das ações necessárias ao cumprimento das metas. Para a execução desta importante tarefa, a Comissão levou em consideração as prerrogativas e responsabilidades das equipes dos serviços, programas e setores da Secretaria de Assistência Social, dos Conselhos e as metas que para o cumprimento dependiam de ações de gestão, ou seja, de responsabilidade do Órgão Gestor da Política de Assistência Social.

É evidente, que para o alcance de qualquer meta se faz necessário o envolvimento de todos os atores na perspectiva do trabalho integrado, deste modo, a referida divisão tem como objetivo identificar e sinalizar possíveis pontos que precisam ser avaliados por cada ator. O detalhamento da divisão de responsabilidades e a situação de cada meta poderá ser evidenciado nas demais tabelas que serão apresentadas logo a seguir e nos anexos deste relatório.

Com vistas a contribuir com a análise e a identificação dos principais motivos do não cumprimento das metas, a Comissão estabeleceu uma categorização das justificativas apontadas no processo de avaliação, sendo que a mesma será apresentada nas tabelas por responsabilidade de cada ator.

Feitos estes esclarecimentos iniciais, apresenta-se a seguir os resultados e análises da Comissão.



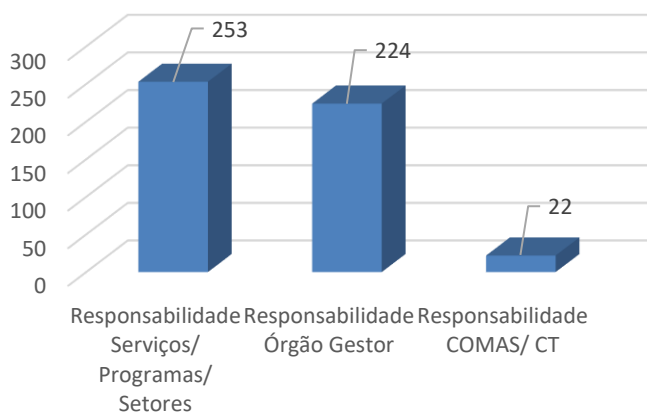
#### 4.1 - TABELA GERAL DE METAS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS

	TOTAL DE METAS PREVISTAS NO PLANO PARA O ANO DE 2018 E METAS CONTÍNUAS	% CUMPRIU	% CUMPRIU PARCIALMENTE	% NÃO CUMPRIU	
<b>Serviços de Proteção Social Básica</b>	PAIF - CRAS	44	31.82%	30.52%	37.66%
	Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio	8	50.00%	37.50%	12.50%
	SCFV GERAIS	19	43.20%	31.58%	25.22%
	SCFV 18 a 59 anos	11	68.18%	18.18%	13.64%
	SCFV crianças e adolescentes	16	49.65%	29.17%	21.18%
	SCFV pessoas idosas	14	64.29%	17.86%	17.86%
	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	7	62.50%	37.50%	0.00%
	Cozinha Comunitária	7	85.71%	14.29%	0.00%
	<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica</b>	<b>126</b>	<b>43.63%</b>	<b>29.84%</b>	<b>26.53%</b>
<b>Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade</b>	Serviço de Abordagem Social	5	40.00%	30.00%	30.00%
	Serviço Esp. para Pessoa em Situação de Rua - Centro POP	19	52.63%	36.84%	10.53%
	MSE – CREAS	29	27.59%	12.07%	60.34%
	PAEFI – CREAS	21	50.00%	23.81%	26.19%
	Centro Dia do Idoso	16	56.25%	18.75%	25.00%
	<b>Total parcial - Serviços de Prot. Social Esp. de Média Complexidade</b>	<b>90</b>	<b>41.38%</b>	<b>20.69%</b>	<b>37.93%</b>
<b>Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade</b>	Acolhimento Idosos	18	61.11%	23.61%	15.28%
	Acolhimento para crianças e adolescentes	38	50.00%	29.70%	20.30%
	Acolhimento para Mulheres vítimas de violência	18	66.67%	33.33%	0.00%
	Acolhimento para Pessoa em Situação de Rua -PSR	24	33.33%	62.50%	4.17%
	Vila Dignidade	9	11.11%	33.33%	55.56%
	Residência Inclusiva	13	61.54%	38.46%	0.00%
	<b>Total parcial - Serviços de Prot. Social Esp. de Alta Complexidade</b>	<b>120</b>	<b>49.33%</b>	<b>34.44%</b>	<b>16.22%</b>
<b>Órgão Gestor</b>	Órgão Gestor	23	43.48%	34.78%	21.74%
	Benefícios Eventuais	2	0.00%	50.00%	50.00%
	Proteção em situação de calamidades Públicas Emergenciais	2	100.00%	0.00%	0.00%
	Educação Permanente	8	25.00%	50.00%	25.00%
	Gestão de Programas	18	83.33%	11.11%	5.56%
	Gestão do Trabalho	4	25.00%	25.00%	50.00%
	Monitoramento e Avaliação	11	36.36%	9.09%	54.55%
	Sistema de Informação	27	74.07%	18.52%	7.41%
	<b>Total parcial - Órgão Gestor</b>	<b>95</b>	<b>56.84%</b>	<b>23.16%</b>	<b>20.00%</b>
<b>Programas</b>	ACESSUAS	19	52.63%	15.79%	31.58%
	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	11	18.18%	36.36%	45.45%
	Programa Criança Feliz	9	44.44%	33.33%	22.22%
	<b>Total parcial - Programas</b>	<b>39</b>	<b>41.03%</b>	<b>25.64%</b>	<b>33.33%</b>
<b>Conselhos</b>	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	1	62.50%	37.50%	0.00%
	COMAS	19	15.79%	21.05%	63.16%
	Conselho Tutelar	9	0.00%	33.33%	66.67%
	<b>Total parcial - Conselhos</b>	<b>29</b>	<b>10.53%</b>	<b>26.32%</b>	<b>63.16%</b>
	<b>Total Geral</b>	<b>499</b>	<b>44.75%</b>	<b>29.74%</b>	<b>25.51%</b>
	TOTAL DE METAS PREVISTAS		% CUMPRIU	% CUMPRIU PARCIALMENTE	% NÃO CUMPRIU
	Total Geral - Responsabilidade Serviços	253	51.86%	32.58%	15.56%
	Total Geral - Responsabilidade Órgão Gestor	224	37.14%	26.53%	36.33%
	Total geral - Responsabilidade Conselhos	22	16.67%	25.00%	58.33%
	<b>Total Geral</b>	<b>499</b>	<b>44.75%</b>	<b>29.74%</b>	<b>25.51%</b>



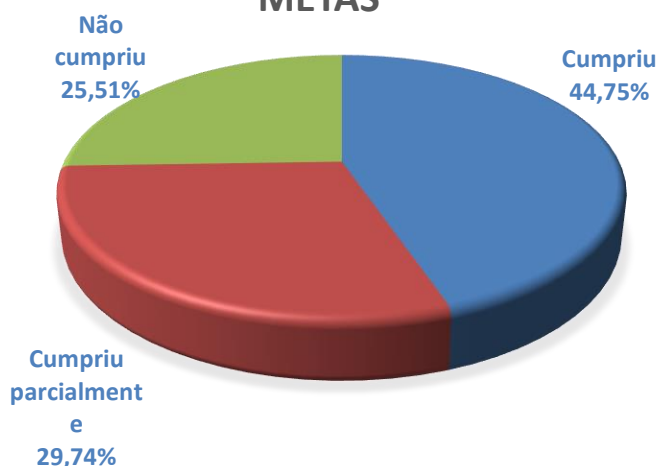
Conforme tabela acima, o Plano Municipal de Assistência Social - 2018/2021 totalizou 499 metas com prazo para execução o ano de 2018 e/ou metas contínuas, ou seja, metas que deverão ser cumpridas ao longo dos quatro anos de vigência do plano.

### METAS POR RESPONSABILIDADE



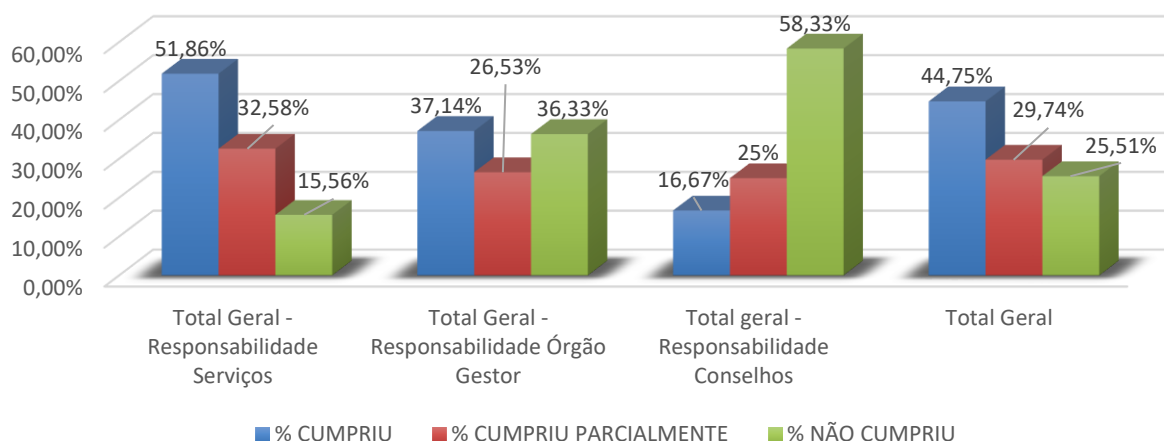
Assim, das 499 metas, foram identificadas 253 metas cuja a responsabilidade era das equipes dos serviços socioassistenciais, programas e setores da Secretaria de Assistência Social, 22 metas referentes aos Conselhos e 224 metas de responsabilidade do Órgão Gestor.

### METAS



É possível identificar que das 499 metas, **44,75%** foram avaliadas como **cumpridas** e **29,74%** **cumpridas parcialmente**, ou seja, de alguma forma foram iniciadas ações com vistas ao alcance das mesmas, **totalizando 74,49% de metas cumpridas ou cumpridas parcialmente**. Constata-se que **25,51%** das metas **não foram cumpridas**. Neste sentido, aponta-se acerca da necessidade de continuidade das ações relacionadas às metas cumpridas parcialmente, bem como a análise das metas não cumpridas de modo que possam ser traçadas estratégias para a efetivação das mesmas.

### COMPARATIVO POR RESPONSABILIDADE





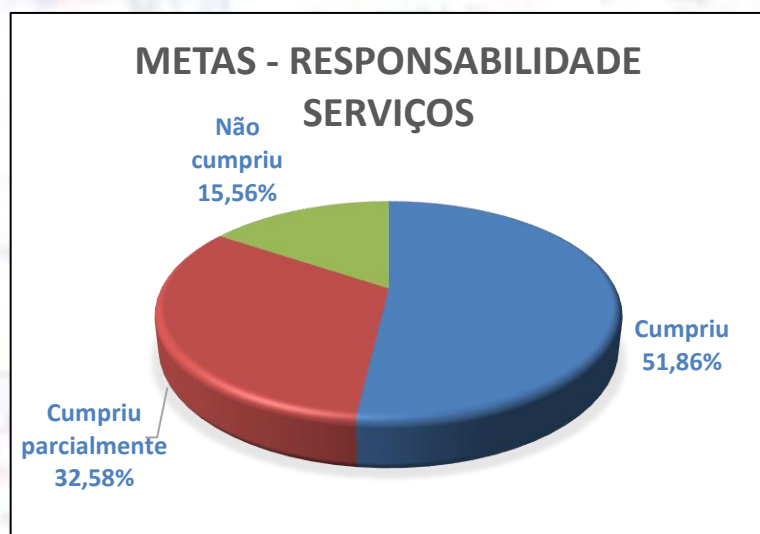
#### 4.2 TABELA METAS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS POR RESPONSABILIDADES

4.2.1 A tabela a seguir apresenta informações referentes às metas previstas no Plano Municipal de Assistência Social para o ano de 2018 e metas contínuas cuja a **responsabilidade foi definida como das equipes dos serviços socioassistenciais, programas e setores da Secretaria de Assistência Social.**

	TOTAL DE METAS PREVISTAS NO PLANO PARA O ANO DE 2018 E METAS CONTÍNUAS	% CUMPRIU	% CUMPRIU PARCIALMENTE	% NÃO CUMPRIU	
Serviços de Proteção Social Básica	PAIF - CRAS	28	42.86%	34.69%	22.45%
	Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio	4	25.00%	75.00%	0.00%
	SCFV GERAIS	8	42.19%	41.67%	16.15%
	SCFV 18 a 59 anos	5	80.00%	20.00%	0.00%
	SCFV crianças e adolescentes	13	53.85%	29.91%	16.24%
	SCFV pessoas idosas	10	75.00%	25.00%	0.00%
	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	0	-%	-%	-%
	Cozinha Comunitária	7	85.71%	14.29%	0.00%
Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica		75	48.89%	34.32%	16.79%
Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Abordagem Social	1	0.00%	100.00%	0.00%
	Serviço Especializado para Pessoa em Situação de Rua - Centro POP	6	33.33%	66.67%	0.00%
	MSE – CREAS	17	41.18%	17.64%	41.18%
	PAEFI - CREAS	14	57.14%	28.57%	14.29%
	Centro Dia do Idoso	5	60.00%	40.00%	0.00%
Total parcial - Serviços de Prot. Social Esp. de Média Complexidade		43	46.67%	29.33%	24.00%
Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Acolhimento Idosos	5	65.00%	30.00%	5.00%
	Acolhimento para crianças e adolescentes	17	65.55%	26.89%	7.56%
	Acolhimento para Mulheres vítimas de violência	11	72.73%	27.27%	0.00%
	Acolhimento para Pessoa em Situação de Rua -PSR	11	42.42%	54.55%	3.03%
	Vila Dignidade	7	14.29%	42.86%	42.86%
	Residência Inclusiva	6	83.33%	16.67%	0.00%
Total parcial - Serviços de Prot. Social Esp. de Alta Complexidade		57	60.71%	32.14%	7.14%
Órgão Gestor	Órgão Gestor	N/A	N/A	N/A	N/A
	Benefícios Eventuais	N/A	N/A	N/A	N/A
	Proteção em situação de calamidades Públicas Emergenciais	N/A	N/A	N/A	N/A
	Educação Permanente	N/A	N/A	N/A	N/A
	Gestão de Programas	13	76.92%	15.38%	7.69%
	Gestão do Trabalho	N/A	N/A	N/A	N/A
	Monitoramento e Avaliação	4	50.00%	25.00%	25.00%
	Sistema de Informação	27	74.07%	18.52%	7.41%
	Total parcial - Órgão Gestor		44	72.73%	18.18%
Programas	ACESSUAS	19	55.56%	16.67%	27.78%
	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	7	14.29%	42.86%	42.86%
	Programa Criança Feliz	9	44.44%	33.33%	22.22%
	Total parcial - Programas		35	44.12%	26.47%
Conselhos	COMAS	N/A	N/A	N/A	N/A
	Conselho Tutelar	N/A	N/A	N/A	N/A
	Total parcial - Conselhos		0	N/A	N/A
Total Geral - Responsabilidade Serviços		253	51.86%	32.58%	15.56%



Das 499 metas previstas no Plano, 253 foram definidas como de responsabilidade das equipes dos serviços socioassistenciais, programas e setores da Secretaria de Assistência Social.



No gráfico ao lado é possível evidenciar que, do total de 253 metas cuja a responsabilidade estava relacionada aos serviços, **51,86%** foram **cumpridas** em sua totalidade, metas **cumpridas parcialmente** representam **32,58%** e apenas **15,56%** **não foram cumpridas**. Destaca-se que metas cumpridas ou cumpridas parcialmente totalizam **84,38%**, um índice expressivo.

#### 4.2.2 TABELA DE ANÁLISE DAS METAS DE RESPONSABILIDADE DAS EQUIPES DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS E SETORES DA SECRETARIA DA ASSISTENCIA SOCIAL PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS QUE FORAM AVALIADAS COMO NÃO CUMPRIDAS

Categorização	Quantidade	%
Em andamento	25	37,31%
Insuficiência de recursos humanos	17	25,37%
Não justificado	13	19,40%
Insuficiência de recursos financeiros	4	5,97%
Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública	3	4,48%
Meta a ser executada até 2020	2	2,99%
Ação de responsabilidade do Órgão Gestor e não foi efetivado em 2018	1	1,49%
Em análise	1	1,49%
Serviços não referenciados em todos os territórios de CRAS	1	1,49%
<b>Total</b>	<b>67</b>	

Das 67 metas que algum serviço apontou como não cumpridas, 37,31% estão em andamento, ou seja, iniciada alguma ação em direção ao alcance das mesmas; apresenta-se o percentual de 19,40% de metas que não foram justificadas; a insuficiência de recursos humanos representa 25,37%; e as relacionadas a insuficiência de recursos financeiros totalizam 5,97%, importante destacar que estas duas categorias estão relacionadas e juntas representam 31,34% do total de metas não cumpridas, um índice que requer análise com vistas ao estabelecimento de estratégias para superação; 4,48% diz respeito a metas relacionadas a outra política pública e/ou de responsabilidade do Órgão Gestor; o percentual cujo o prazo de execução poderá ocorrer até o ano de 2020 é de 2,99% trata-se de metas relacionadas ao Plano Municipal de Medidas Socioeducativas; as demais categorias representam 1,49% cada.



#### 4.3 TABELA METAS DE RESPONSABILIDADES DO ÓRGÃO GESTOR PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS

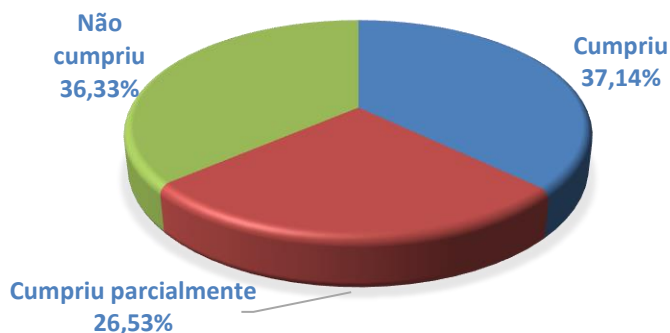
A tabela a seguir apresenta informações referentes a metas previstas no Plano Municipal de Assistência Social para o ano de 2018 e metas contínuas cuja a responsabilidade foi definida para o Órgão Gestor da Política de Assistência Social.

		TOTAL DE METAS PREVISTAS NO PLANO PARA O ANO DE 2018 E METAS CONTÍNUAS	% CUMPRIU	% CUMPRIU PARCIALMENTE	% NÃO CUMPRIU
Serviços de Proteção Social Básica	PAIF - CRAS	16	12.50%	23.21%	64.29%
	Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio	4	75.00%	0.00%	25.00%
	SCFV GERAIS	11	43.94%	24.24%	31.82%
	SCFV 18 a 59 anos	6	58.33%	16.67%	25.00%
	SCFV crianças e adolescentes	3	31.48%	25.93%	42.59%
	SCFV pessoas idosas	4	37.50%	0.00%	62.50%
	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	7	57.14%	42.86%	0.00%
	Cozinha Comunitária	0	-%	-%	-%
Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica		51	36.15%	23.47%	40.38%
Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade	Serviço de Abordagem Social	4	50.00%	12.50%	37.50%
	Serviço Especializado para Pessoa em Situação de Rua - Centro POP	13	61.54%	23.08%	15.38%
	MSE – CREAS	12	8.33%	4.17%	87.50%
	PAEFI - CREAS	7	35.71%	14.29%	50.00%
	Centro Dia do Idoso	11	54.55%	9.09%	36.36%
Total parcial - Serviços de Prot. Social Esp. de Média Complexidade		47	35.71%	11.43%	52.86%
Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Acolhimento Idosos	13	59.62%	21.15%	19.23%
	Acolhimento para crianças e adolescentes	21	37.41%	31.97%	30.61%
	Acolhimento para Mulheres vítimas de violência	7	57.14%	42.86%	0.00%
	Acolhimento para Pessoa em Situação de Rua -PSR	13	25.64%	69.23%	5.13%
	Vila Dignidade	2	0.00%	0.00%	100.00%
	Residência Inclusiva	7	42.86%	57.14%	0.00%
Total parcial - Serviços de Prot. Social Esp. de Alta Complexidade		63	40.55%	36.22%	23.23%
Órgão Gestor	Órgão Gestor	23	43.48%	34.78%	21.74%
	Benefícios Eventuais	2	-%	50.00%	50.00%
	Proteção em situação de calamidades Públicas Emergenciais	2	100.00%	0.00%	0.00%
	Educação Permanente	8	25.00%	50.00%	25.00%
	Gestão de Programas	5	100.00%	0.00%	0.00%
	Gestão do Trabalho	4	25.00%	25.00%	50.00%
	Monitoramento e Avaliação	7	28.57%	0.00%	71.43%
	Sistema de Informação	0	-%	-%	-%
	Total parcial - Órgão Gestor		51	43.14%	27.45%
Programas	ACESSUAS	1	0.00%	0.00%	100.00%
	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	4	25.00%	25.00%	50.00%
	Programa Criança Feliz	0	-%	-%	-%
	Total parcial - Programas		5	20.00%	20.00%
Conselhos	COMAS	0	-%	-%	-%
	Conselho Tutelar	7	0.00%	28.57%	71.43%
	Total parcial - Conselhos		7	N/A	N/A
Total Geral - Responsabilidade Órgão Gestor		224	37.14%	26.53%	36.33%



Das 499 metas previstas no Plano, 224 foram definidas como de responsabilidade do Órgão Gestor.

### METAS - RESPONSABILIDADE ÓRGÃO GESTOR



Evidencia-se que do total de metas cuja a responsabilidade foi definida como do Órgão Gestor, **37,14%** foram **cumpridas** em sua totalidade; o percentual de **26,53%** diz respeito as metas que foram **cumpridas parcialmente**, o que significa afirmar que de alguma forma foram iniciadas ações com objetivo do alcance das mesmas; já as metas avaliadas **como não cumpridas** somam **36,33%**. Evidencia-se que as metas cumpridas ou cumpridas parcialmente representam o percentual de **63,67%**.

#### 4.3.1 TABELA DE ANÁLISE DAS METAS DE RESPONSABILIDADE DO ÓRGÃO GESTOR PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS E QUE FORAM AVALIADAS COMO NÃO CUMPRIDAS

Categorização	Quantidade	%
Não justificado	24	31,17%
Em andamento	21	27,27%
Insuficiência de recursos financeiros	17	22,08%
Insuficiência de recursos humanos	6	7,79%
Em análise	5	6,49%
Articulação outras secretarias	1	1,30%
Ausência Capacitação	1	1,30%
Meta a ser executada até 2020	1	1,30%
Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública	1	1,30%
<b>Total</b>	<b>77</b>	

Das 77 metas de responsabilidade do Órgão Gestor e apontadas pelo mesmo como não cumpridas, 31,17% não foi apresentada justificativa quanto à não execução; 27,27% estão em andamento, o que significa que já foram iniciadas ações com vistas ao alcance das mesmas; 22,08% é o percentual que diz respeito a insuficiência de recursos financeiros; 7,79% estão relacionadas à insuficiência de recursos humanos. Destaca-se que estas duas categorizações estão correlacionadas, uma vez que para a composição das equipes faz-se necessária a disponibilização de recursos financeiros, totalizando 29,87% a soma das categorias. Metas que estão em análise representam 6,49% e as demais categorias representam 1,30% cada.

#### 4.4 TABELA METAS DE RESPONSABILIDADE DOS CONSELHOS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS

A tabela a seguir apresenta informações referente a metas previstas no Plano Municipal de Assistência Social para o ano de 2018 e metas contínuas cuja a responsabilidade foi definida para o Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS e Conselho Tutelar.

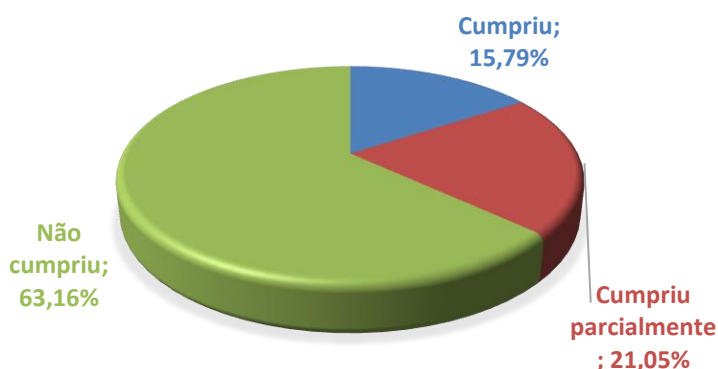
		TOTAL DE METAS PREVISTAS NO PLANO PARA O ANO DE 2018 E META CONTÍNUA	% CUMPRIU	% CUMPRIU PARCIALMENTE	% NÃO CUMPRIU
Conselho	COMAS	19	15.79%	21.05%	63.16%
Total parcial - Conselhos		19	15.79%	21.05%	63.16%

		TOTAL DE METAS PREVISTAS NO PLANO PARA O ANO DE 2018 E META CONTÍNUA	% CUMPRIU	% CUMPRIU PARCIALMENTE	% NÃO CUMPRIU
Conselho	Conselho Tutelar	2	0.00%	50.00%	50.00%
Total parcial - Conselhos		2	0%	50.00%	50.00%

Total geral - Responsabilidade Conselhos		22	16.67%	25.00%	58.33%
------------------------------------------	--	----	--------	--------	--------

Das 499 metas previstas no Plano, 22<sup>2</sup> metas estavam relacionadas aos conselhos, sendo 19 metas referentes ao COMAS. É possível perceber que **13,04%** das metas foram cumpridas em sua totalidade, **26,09%** cumpridas parcialmente e **60,87%** das metas não foram cumpridas.

#### METAS - RESPONSABILIDADE COMAS

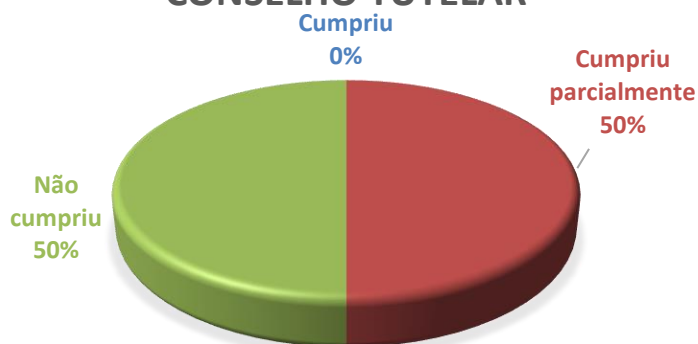


Com relação as metas do COMAS, com base na análise do gráfico ao lado, **20%** das metas foram cumpridas em sua totalidade, **20%** cumpridas parcialmente e **60%** das metas não foram cumpridas. Destaca-se que metas cumpridas ou cumpridas parcialmente totalizam **40%**.

<sup>2</sup> Foi contabilizada uma meta referente aos serviços de Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho com responsabilidade do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS, sendo que a mesma foi cumprida.



### METAS - RESPONSABILIDADE CONSELHO TUTELAR



Com relação às metas do Conselho Tutelar, o gráfico ao lado demonstra que **50%** das metas foram cumpridas parcialmente e **50%** não foram cumpridas.

#### 4.4.1 TABELA DE ANÁLISE DAS METAS DE RESPONSABILIDADE DOS CONSELHOS PREVISTAS PARA O ANO DE 2018 E/OU CONTÍNUAS E QUE FORAM AVALIADAS COMO NÃO CUMPRIDAS

##### Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS

Categorização	Quantidade	%
Não justificado	7	58,33%
Em andamento	5	41,67%
<b>Total</b>	<b>12</b>	

Do total de 12 metas cuja a responsabilidade era do COMAS, 41,67% estão em andamento, um índice significativo, sinalizando que o Conselho iniciou ações relacionadas a estas metas, metas que não foram apresentadas justificativas pelo não cumprimento representam 58,33%.

##### Conselho Tutelar

Categorização	Quantidade	%
Ausência de capacitação	1	100,00%
<b>Total</b>	<b>1</b>	

Com relação ao Conselho Tutelar apenas uma meta aparece na avaliação e está relacionada a ausência de capacitação.

## 5. Processo de apresentação da avaliação do Plano Municipal de Assistência Social

A Comissão de Avaliação e Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social - Vigência 2018/2021 em atendimento às suas competências e primando pela ampla transparência de



suas ações, realizou junto à Secretaria de Assistência Social, Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS e rede socioassistencial, a apresentação dos resultados do processo de avaliação conforme descrito neste relatório.

A primeira apresentação foi destinada ao Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS e Secretaria de Assistência Social, sendo realizada na Casa dos Conselhos no dia 31/10/2019 às 8h30, durante reunião do COMAS e contou com a presença de 10 conselheiros representantes do poder público, 12 conselheiros representantes da sociedade civil, da Secretária de Assistência Social, das Diretoras da Proteção Social Básica - PSB e Proteção Social Especial - PSE representantes da Secretaria de Assistência Social, além de 11 convidados. O momento foi propício para esclarecimento de dúvidas dos conselheiros e para a constatação dos impactos causados na execução da Política de Assistência Social no município, considerando a realidade nacional vivenciada no ano de 2018.

A segunda apresentação foi destinada a rede socioassistencial, sendo realizada no Auditório do Prédio II da Prefeitura de Mogi das Cruzes no dia 21/11/2019 às 9h00, e contou com a presença de 65 participantes entre representantes das Organizações da Sociedade Civil – OSC, trabalhadores, usuários, com a Secretária Municipal de Assistência Social e representantes de setores da secretaria, além da participação de conselheiros do COMAS.

Nos dois momentos os membros da Comissão de Avaliação e Monitoramento explanaram sobre a metodologia utilizado que teve como objetivo alcançar maior participação da rede socioassistencial, usuários e conselhos (COMAS e Conselhos Tutelares), bem como garantir a amplitude e comprometimento de todos no processo de monitoramento de resultados da Política de Assistência Social no município de Mogi das Cruzes.

As metas foram apresentadas por proteção social e serviços/ programas e por responsabilidades pela execução, o que possibilitou esclarecer aos presentes a quantidade de metas relacionadas a cada ator da rede socioassistencial e a efetivação das ações relacionadas às mesmas. Foi apresentado ainda a estrutura deste presente relatório, objetivando contribuir com o entendimento e apropriação do mesmo.

Constatou-se que a Política de Assistência Social no município de Mogi das Cruzes apresentou dados positivos em relação às metas avaliadas, conforme apresentado neste relatório, entretanto, embora os resultados de não cumprimento tenham percentuais menores, há de se considerar a necessidade de avaliação destes resultados uma vez que estão diretamente ligados a oferta dos serviços, benefícios e programas à população em situação de vulnerabilidade e/ou risco social.

A Comissão de Avaliação e Monitoramento informou acerca do encaminhamento do relatório final do processo de avaliação ao COMAS e Secretaria Municipal de Assistência Social, bem como a publicação no site da prefeitura, além do envio por correio eletrônico à rede socioassistencial, com vistas a contribuir com o monitoramento por parte destes órgãos no que diz respeito a efetivação das metas previstas para o período de 2019/2021.

## **6. Considerações finais**

A conclusão desta etapa de avaliação não significa necessariamente o findar do trabalho. Trata-se de um processo referente ao primeiro ano de vigência do Plano Municipal de Assistência Social.





Por outro lado, considerando que o Plano Municipal de Assistência Social, para além de um instrumento de planejamento, se constitui enquanto resultado de um trabalho coletivo e manifesta os interesses do poder público, trabalhadores, conselheiros, usuários, e demais atores envolvidos com a Política de Assistência Social, os resultados obtidos neste processo de avaliação deverão nortear toda rede socioassistencial, Órgão Gestor da Política de Assistência Social e Conselho Municipal de Assistência Social.

Neste sentido, a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência, com o objetivo de contribuir com as demais etapas de avaliação do Plano Municipal de Assistência Social, respeitosamente faz algumas recomendações que deverão ser avaliadas pelo Órgão Gestor, Conselho Municipal de Assistência Social e rede de serviços e programas.

- Avaliação por parte do Órgão Gestor das metas não cumpridas e que não foram justificadas neste processo de avaliação. Após o recebimento do material devidamente avaliado, a Comissão ficará responsável pela publicação do adendo ao Relatório de Avaliação do Plano e encaminhamento ao COMAS;
- Análise pelos respectivos responsáveis das metas que estão em andamento de modo a dar continuidade às ações necessárias ao cumprimento das mesmas. Do mesmo modo, faz-se necessário um olhar atento para as metas com prazo contínuo;
- Realização das articulações necessárias para as metas que foram identificadas como de outros programas/ outras políticas públicas;
- Acompanhamento por parte do Órgão Gestor e do Conselho Municipal de Assistência Social das metas não cumpridas, de modo que sejam estabelecidas estratégias para o alcance das mesmas, especialmente aquelas relacionadas à insuficiência de recursos financeiros e recursos humanos;
- Análise por parte do Órgão Gestor e do Conselho Municipal de Assistência Social das metas que apresentaram divergências quanto à avaliação entre os serviços;
- Considerando que ocorreram divergências no processo de avaliação entre o mesmo tipo de serviço, sugere-se que sejam adotadas ações conjuntas por tipo de serviço, com vistas a propiciar a discussão destas divergências e o alinhamento;
- Considerando que o Plano Municipal de Assistência Social foi resultado de uma construção coletiva e que na avaliação foram apresentadas divergências de respostas e indicações de desconhecimento de algumas metas, sugere-se que no processo anual de planejamento e avaliação dos serviços e programas, Órgão Gestor e Conselhos sejam incluídas ações referentes às metas previstas no Plano Municipal de Assistência Social para o respectivo ano.

Para auxiliar nos processos descritos acima, poderá ser solicitado diretamente à Comissão o envio em arquivo digital do material.

## **7. Referências Bibliográficas**

Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes, Secretaria Municipal de Assistência Social – Vigilância Socioassistencial. Diagnóstico Socioterritorial do município de Mogi das Cruzes. Mogi das Cruzes, 2013.

Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes, Secretaria Municipal de Assistência Social – Plano Municipal de Assistência Social Período 2015 a 2017. Mogi das Cruzes, 2015.



Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes, Secretaria Municipal de Assistência Social – Plano Municipal de Assistência Social Período 2018 a 2021. Mogi das Cruzes, 2015. Disponível em: <http://semas.pmmc.com.br:30300/semas/> acesso em 12/11/2019





## 8. Anexos

# **Anexo 1 – Informe com orientações para a realização da avaliação com os profissionais e usuários dos serviços**



**PROCESSO DE AVALIAÇÃO**  
**PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Período 2018 a 2021**

**INFORME COM ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA**  
**AVALIAÇÃO COM OS PROFISSIONAIS E USUÁRIOS DOS**  
**SERVIÇOS**





## **Caros profissionais, representantes dos serviços da rede socioassistencial de Mogi das Cruzes**

Com objetivo de atender o estabelecido pela Lei Orgânica de Assistência Social - LOAS, as normativas que regem a Política de Assistência Social e o estabelecido no Plano Municipal de Assistência Social, a Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes por meio da Secretaria de Assistência Social instituiu a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – Vigência 2018/2021, pela Portaria nº 3864 de 2019.

A referida Comissão conta com representatividade da Vigilância Socioassistencial – Sistema de Informação e Monitoramento, Setor Financeiro da SEMAS, Proteção Social Básica e Especial (CRAS/CREAS) e COMAS. Para o seu processo de trabalho deverá considerar as atribuições estabelecidas no Plano Municipal, incluindo espaços de participação de toda a rede socioassistencial.

Assim, a primeira ação com a rede socioassistencial é a realização deste encontro com os representantes dos serviços e o Conselho Municipal de Assistência Social, com o objetivo de fornecer informações sobre o processo de Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – Vigência 2018/2021, no que concerne às metas estabelecidas para o ano de 2018.

Porém, para avaliação do Plano é importante que toda a rede socioassistencial, equipe e usuários, participe deste processo. Identificando quais foram os avanços, metas atingidas e quais são os desafios ainda presentes.

Para tanto, a Comissão designada estabeleceu algumas ações, de modo a ampliar a participação e criar espaços de trocas e construção coletiva que possibilitem a **avaliação das metas referente ao ano de 2018**.

Você foi escolhido pelos seus pares para ser o representante do serviço onde atua e para realizar discussões prévias junto a equipe e, se possível, com os usuários.

Essa estratégia foi utilizada visando garantir a escuta de todos os profissionais, uma vez que a Comissão não conseguiria atingir todos da rede de forma presencial, e do mesmo modo não conseguiria realizar o trabalho junto aos usuários dos serviços.

Nesse sentido precisamos que você realize algumas atividades com sua equipe, conforme abaixo:

### **Atividades que você deve realizar:**

1. Agendar uma reunião com os profissionais do serviço onde você atua;
2. Explicar o motivo da reunião;
3. De acordo com as possibilidades e dinâmica do serviço sugerimos que os usuários sejam envolvidos no processo;
4. Escolha um profissional da equipe que o auxiliará na sistematização das respostas do grupo.
5. Sua equipe terá que responder 02 questionários, porém não se preocupe, fizemos esta divisão apenas para facilitar a organização e sistematização das respostas. Os formulários estão divididos da seguinte forma:



**a) Formulário 1 - Avaliação do Plano Municipal de Assistência 2018/2021**

Será utilizado para avaliar as metas **prevista no Plano Municipal para o ano de 2018**. O formulário trará um campo para identificação do serviço e um campo onde estarão listadas todas as metas que foram previstas para o ano de 2018 referente ao respectivo serviço. **Importante:** Para cada meta foi mencionado o responsável principal para sua efetivação, assim ao final do processo de avaliação, será possível compartilhar responsabilidades e realizar encaminhamentos.

- Escolha o serviço correspondente e passe para avaliação das metas;
- Escolha uma meta por vez para realizar a avaliação, em seguida selecione a opção correspondente **“cumpriu”, “cumpriu parcialmente”** ou **“não cumpriu”**. Faça este procedimento para cada meta prevista para o seu serviço. **IMPORTANTE:** o campo "Observação" presente em todas as perguntas deve ser respondido apenas no caso de NÃO CUMPRIMENTO da meta e se a mesma for de responsabilidade do SERVIÇO.
- Encerrada a avaliação das metas, você deverá acessar o Formulário 2.

**b) Formulário 2 - Identificação dos participantes do processo de avaliação do Plano Municipal de Assistência 2018/2021**

Será utilizado para registro da identificação do serviço e participação da rede neste processo, especialmente o alcance junto aos trabalhadores e usuários.

- O formulário trará um campo para identificação do serviço.
- Perguntas relacionadas ao total de participantes do grupo (profissionais de nível superior, profissionais de nível fundamental e médio e usuários). **Para este preenchimento deverá ser considerado o cargo e não a escolaridade dos profissionais.**

**Observação:**

As respostas deverão ser registradas nos Formulários eletrônicos, entretanto considerando as oscilações e dificuldades de acesso à internet de alguns serviços, serão encaminhados os arquivos dos Formulários, assim você poderá registrar as informações de forma manual e posteriormente acessar o link para preenchimento dos Formulários Eletrônicos.

Caso queira ter acesso ao arquivo completo do Plano Municipal de Assistência Social – Vigência 2018/2021, o mesmo encontra-se disponível no link a seguir:

<http://www.mogidascruzes.sp.gov.br/public/site/doc/201808211424385b7c4ad636e2f.pdf>

**6.** O representante deverá se atentar ao prazo para preenchimento dos Formulários de modo a não perder as avaliações e contribuições do grupo. Os formulários ficarão abertos para preenchimento no período de **23/07/2019 a 23/08/2019**. Após este período os Formulários serão fechados.

**IMPORTANTE**

Para a construção das metas previstas no Plano Municipal foi realizada uma pesquisa com os usuários, com o objetivo de ampliar as formas de participação. Assim, para os serviços que realizaram a pesquisa, solicitamos que realizem a avaliação destas metas com os usuários.





Para dúvidas entrar em contato com a representante da Comissão Adriana Santos pelo e-mail: [adriana.semas@pmmc.com.br](mailto:adriana.semas@pmmc.com.br), ou pelo telefone (11) 4798-6932.

Agradecemos a colaboração!

Comissão responsável pelo Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social – PMAS 2018/2021

Mogi das Cruzes, 22 de julho de 2019.



# Anexo 2 – Identificação dos participantes da avaliação





Identificação do equipamento	Profissionais de nível superior	Profissionais de nível médio	Profissionais de n. fundamental	Usuários do serviço	Estagiários	Voluntários	Diretoria/ Conselho	Conselheiros (CT e COMAS)
AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO AO MUNDO DO TRABALHO - CIEE	2	0	0	0	0	0	0	1
ACOLHIMENTO PSR - CASA DE PASSAGEM MULHERES E FAMÍLIAS	3	4	4	15	0	0	3	
ACOLHIMENTO PSR - ABRIGO HOMENS	3	8	1	0	0	0	1	
ACOLHIMENTO PSR - ASS. BENEFICENTE ABOMORAS - ONDE MORAS	4	10	0	15	3	4	10	
CALAMIDADE PÚBLICA	2	0	0	0	0	0	0	
CENTRO DIA DO IDOSO - MARIA DOS ANJOS CURY	4	1	0	0	0	0	0	
CENTRO POP - ABORDAGEM	3	0	0	3	1	0	0	
CENTRO POP - SERVIÇO INTERNO	4	1	0	15	1	0	0	
COMAS	8	3	0	2	0	0	1	16
CONSELHO TUTELAR BRÁS CUBAS	1	7	1	8	0	0	0	5
CONSELHO TUTELAR CENTRO	0	1	0	0	0	0	0	5
COZINHA COMUNITÁRIA - NÚCLEO APRENDIZ DO FUTURO	3	2	4	0	0	0	0	
CRAS CENTRO	4	2	3	0	1	0	0	
CRAS CÉSAR DE SOUZA	4	1	0	0	0	0	0	
CRAS JARDIM LAYR	3	1	1	0	0	0	0	
CRAS JUNDIAPEBA I	5	1	0	0	0	0	0	
CRAS JUNDIAPEBA II	3	0	0	0	0	0	0	
CRAS VILA BRASILEIRA	3	0	0	0	0	0	0	
CRAS VILA NOVA UNIÃO	4	3	0	2	0	0	0	
CREAS BRAS CUBAS - MSE	4	0	0	0	0	0	0	



Identificação do equipamento	Profissionais de nível superior	Profissionais de nível médio	Profissionais de n. fundamental	Usuários do serviço	Estagiários	Voluntários	Diretoria/ Conselho	Conselheiros (CT e COMAS)
CREAS BRAS CUBAS - PAEFI	8	0	0	0	0	0	0	
CREAS CENTRO - MSE	10	1	0	0	0	0	0	
CREAS CENTRO - PAEFI	10	1	0	0	0	0	0	
GESTÃO DE PROGRAMAS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS	2	1	0	0	0	0	0	
ÓRGÃO GESTOR	2	0	0	0	0	0	0	
ÓRGÃO GESTOR - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	6	0	0	0	0	0	0	
ÓRGÃO GESTOR - SISTEMA DE INFORMAÇÃO	2	2	0	0	0	0	0	
PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO	1	1	0	0	2	0	0	
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	2	0	0	0	10	0	0	
PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL - PETI	2	0	0	0	0	0	0	
SCFV 18/59 ANOS - APAE	1	1	0	15	0	3	0	
SCFV 18/59 ANOS - ASETE	1	2	3	14	0	4	4	
SCFV 18/59 ANOS - ASS MADRE ESPERANÇA JESUS - AMEJESUS	2	2	1	1	0	0	0	
SCFV 18/59 ANOS - TRADEF	2	3	0	5	0	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - ASSOCIAÇÃO AMIGOS DE BAIRRO JD. PIATA I E II	1	1	1	0	0	1	1	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE ÁRVORE DA VIDA	6	12	1	0	0	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - ASSOCIAÇÃO MADRE ESPERANÇA DE JESUS - AMEJESUS	1	2	2	2	0	0	1	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES – ASS. MISS. CATEQUISTA DO SAGRADO CORAÇÃO	2	6	1	3	0	0	1	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES – AMDEM	2	4	2	5	0	0	0	





Identificação do equipamento	Profissionais de nível superior	Profissionais de nível médio	Profissionais de n. fundamental	Usuários do serviço	Estagiários	Voluntários	Diretoria/ Conselho	Conselheiros (CT e COMAS)
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - CENTRO EDUCACIONAL JABUTI	2	3	2	0	0	0	1	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - CENTRO EDUCACIONAL NOVO HORIZONTE	2	2	2	15	0	6	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - CONGREGAÇÃO DAS IRMÃS URSULINAS DA SAGRADA FAMÍLIA	3	4	0	8	0	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - DOCE LAR	4	2	2	8	0	3	3	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - FRATERNIDADE SANTO AGOSTINHO	2	10	3	0	0	0	0	1
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - INSTITUTO AMOR MISERICORDIOSO - VILA BRASILEIRA	2	4	0	0	1	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - INSTITUTO AMOR MISERICORDIOSO - VILA NOVA UNIÃO	2	4	3	0	2	1	1	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - INSTITUTO ANNA DE MOURA	3	9	1	75	2	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - INSTITUTO MARIA MÃE DO DIVINO AMOR	2	5	5	0	1	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - LAR BATISTA DE CRIANÇAS	3	9	1	0	0	3	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - LBV	2	2	5	1	0	0	0	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - NÚCLEO APRENDIZ DO FUTURO	2	6	0	0	0	0	1	
SCFV CRIANÇAS/ADOLESCENTES - PLACIDINA	2	1	0	0	0	0	0	
SCFV IDOSOS - ASS MADRE ESPERANÇA JESUS - AMEJESUS	1	4	0	1	0	0	0	
SCFV IDOSOS - INSTITUTO PRO+VIDA SÃO SEBASTIÃO - CECIM	3	10	1	248	0	6	4	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM RESIDENCIA INCLUSIVA	4	7	1	3	0	0	6	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - ABRAC HOPE	4	11	5	4	0	0	7	



Identificação do equipamento	Profissionais de nível superior	Profissionais de nível médio	Profissionais de n. fundamental	Usuários do serviço	Estagiários	Voluntários	Diretoria/ Conselho	Conselheiros (CT e COMAS)
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - ABRAC SEDE	2	1	1	5	0	0	1	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - ABRAC VENNER	2	2	0	5	0	0	0	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - LAR BATISTA	4	13	4	6	4	3	2	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - LUZ DIVINA	4	13	4	7	0	7	0	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - RILD	3	4	2	3	0	0	0	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES - SÃO LOURENÇO	2	7	1	0	0	3	1	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA IDOSOS - ASSOC. MANOEL MARIA ESTANCIA RENASCER	5	14	12	4	1	3	9	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA IDOSOS - CASA DE SÃO VICENTE DE PAULO	6	6	2	1	0	2	9	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA IDOSOS - INST. PRO+VIDA CLINICA (ESPAÇO PRO MAIS VIDA)	4	3	0	0	0	0	2	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA IDOSOS - INST. PRO+VIDA ESTANCIA	4	1	0	0	0	0	0	
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO PARA MULHERES EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA E SEUS RESPECTIVOS FILHOS - RECOMEÇAR	2	4	0	2	0	0	1	
SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO - INST. PRÓ+VIDA SÃO SEBASTIÃO	2	4	0	1	0	0	0	
SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ABORDAGEM SOCIAL - CRIANÇAS E ADOLESCENTES	2	0	0	0	0	0	0	
VILA DIGNIDADE	1	1	1	2	0	0	0	
<b>TOTAL</b>	<b>216</b>	<b>250</b>	<b>83</b>	<b>504</b>	<b>29</b>	<b>49</b>	<b>70</b>	<b>26</b>





# **Anexo 3 – Metas referentes ao ano de 2018 e metas contínuas**



**Proteção Social Básica**

**OBJETIVO:** Aprimorar e consolidar as ações e serviços relativos à Proteção Social Básica no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS.

**DIRETRIZ:** Fortalecer a Proteção Social Básica como espaço de proteção efetiva e prevenção de riscos e vulnerabilidades sociais.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CRAS</b>	1. Avaliar o uso efetivo das Orientações Técnicas do município. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	1	1	Não houve um processo de avaliação coletiva sobre esta questão.	Cumpriu	As Coordenações, bem como os trabalhadores do SUAS participam de encontros que tem como objetivo Planejar, avaliar e sugerir ações que possam melhorar o andamento dos Serviços ofertados - Encontro PAIF.	Em andamento
<b>CRAS</b>	2. Implantar processos de avaliação dos serviços, programas e benefícios socioassistenciais ofertados nos CRAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	4	2	Deixar caixa de sugestão para análise mensal.	Cumpriu parcialmente	Proposta de implantação imediata, inclusive com divulgação dos serviços e ferramentas utilizadas pela Setor de ouvidoria municipal.	Em andamento
<b>CRAS</b>	3. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias registradas no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	3	1	- Equipe técnica insuficiente para a meta com base no número de famílias referenciadas; - Houve aprimoramento e ampliação na taxa de acompanhamento, mas ainda insuficiente para atender a Resolução 18.	Cumpriu parcialmente	Índice de acompanhamento precarizado em razão da falta de equipe específica para atendimento do PAIF. Previsão de maior número de famílias em acompanhamento após implantação da Central do CAD Único.	Insuficiência de recursos humanos





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpru	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	4. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias com membros integrantes do Benefício de Prestação Continuada - BPC. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	4	3	- Equipe técnica insuficiente para a meta com base no número de famílias referenciadas; - Necessidade de planejar estratégias de identificação, busca ativa e acompanhamento de tais famílias; - Necessidade de estabelecer monitoramento das famílias que participam das acolhidas.	Cumpriu parcialmente	Previsão de melhoria no índice de acompanhamento após implantação da Central CadÚnico	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	5. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família que apresentem vulnerabilidades além da renda. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	4	0	Equipe técnica insuficiente para a meta com base no número de famílias referenciadas	Cumpriu parcialmente	Promover acesso aos usuários do SUAS a Programas Serviços que possam contribuir com os usuários do serviço, além da renda. Ex: ACESSUAS Trabalho etc.	
CRAS	6. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias beneficiárias do PBF em fase de suspensão por descumprimento de condicionalidades cujos motivos sejam da assistência social, com registro no respectivo sistema (SICON). - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	3	1	- Houve tentativa em anos anteriores, com dificuldade de adesão das famílias em situação de suspensão por descumprimento aos grupos e atendimentos particularizados. - Aprimoramos e ampliamos, mas os acompanhamentos ainda são insuficientes.	Cumpriu parcialmente		Em andamento
CRAS	7. Aderir ao Programa BPC na escola. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7		Não cumpriu	Prioridade 2019/2020 - Ausência de equipe técnica	Insuficiência de recursos humanos



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	8. Participar do processo de redefinição dos territórios a partir do diagnóstico socioassistencial e territorial junto à equipe de Vigilância Socioassistencial. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0	- Considerando a participação na redefinição dos territórios do CRAS Jd. Layr e Vila Brasileira	Cumpriu		
CRAS	9. Utilizar o Diagnóstico Socioassistencial e territorial do município para subsidiar as ações a serem realizadas pelas equipes de referência dos CRAS. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Órgão Gestor	4	3	0	-Essa ferramenta é utilizada no planejamento do trabalho nos anos seguintes.	Cumpriu		Em andamento
CRAS	10. Planejar, acompanhar e avaliar o serviço do PAIF, com base no Diagnóstico Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	5	0		Cumpriu		
CRAS	11. Garantir a continuidade das ações de articulação municipal e territorial com a Rede Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	1	0		Cumpriu		
CRAS	12. Ampliar articulação municipal e territorial com a Rede Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0		Cumpriu		
CRAS	13. Ampliar articulação municipal e territorial com a Rede Intersetorial de proteção social. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	4	0		Cumpriu parcialmente		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	14. Favorecer relação mais conjunta e articulada entre o CRAS e os SCFV a ele referenciados. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0		Cumpriu	Observa-se um grande avanço, considerando-se que os equipamentos CRAS e as Organizações Sociais realizaram ações integradas gerando espaços integradores. As OSCs integram o SUAS, não só como prestadoras de serviços socioassistenciais, mas como co-gestoras na luta pela garantia dos direitos sociais	
CRAS	15. Aprimorar a utilização do Sistema de Informação de Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SISC. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	2	1	- Sistema com poucas possibilidades diagnósticas. Dificuldades de acesso em períodos específicos.	Cumpriu	Embora ocorra algumas dificuldades de acesso. O sistema de informação tem sido uma ferramenta essencial para otimização dos serviços existentes, pois conta com equipe qualificada que não tem medido esforços para capacitar, orientar, inclusive ministrando oficinas para outros municípios.	Em andamento
CRAS	16. Aprimorar o referenciamento aos CRAS dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 06 a 17 anos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0		Cumpriu		
CRAS	17. Referenciar aos CRAS a rede de atendimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Idosos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	2	1	- Não temos no território do CRAS Jundiapéba I a oferta desse Serviço.	Cumpriu	Serviço a ser implantado no território de Jundiapéba conforme apontamento realizado pelo Sistema de Informação e equipe de monitoramento. Nos demais equipamentos o serviço está referenciado.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumprir	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	18. Referenciar aos CRAS a rede de atendimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 18 a 59 anos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	2	4	- Não temos serviços de convivência (18 - 59) no território. - Retomar a questão com participação do monitoramento. - No território não possui oferta desse Serviço. - Não temos SCFV 18 a 59 anos no nosso território.	Cumpriu	Os Serviços são referenciados nos equipamentos localizados apenas nos territórios de abrangência	Serviços não referenciados em todos os territórios de CRAS
CRAS	19. Referenciar aos CRAS a rede de atendimento dos Serviço de Proteção Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	6	0	- Não existe o Serviço de Proteção Social Básica para pessoa com deficiência.	Não cumpriu	Serviço inexistente	Não justificado
CRAS	20. Garantir o acompanhamento do PAIF para os casos de desacolhimento a famílias extensas que não forem violadoras de direitos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	2	2	- CRAS não tem sido acionado em casos de acolhimento institucional.	Cumpriu parcialmente	Ampliar a discussão com Serviços da Proteção Social Especial de Alta Complexidade.	
CRAS	21. Estabelecer o processo de construção do trabalho de gestão de pessoas em parceria com equipe da Coordenadoria de Recursos Humanos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	6	- Não existe o trabalho de gestão de pessoal na SEMAS.	Não cumpriu	Serviço inexistente	Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	22. Promover capacitação e supervisão de forma permanente e contínua voltada aos trabalhadores de CRAS - PSB. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	5	2	- Houve em 2016/2017 e interrompida. - Falta a supervisão de forma permanente.	Cumpriu	Os trabalhadores do SUAS participam de encontro PAIF, visando a troca de experiência entre os equipamentos de CRAS. A Gestão também tem disponibilizado acesso dos trabalhadores em capacitações realizadas através de contratação de empresas e profissionais especializados. Foram trabalhados vários temas-PETI - Exploração e Abuso Sexual - Pessoas com deficiência- Violência contra a Mulher - Saúde do adolescente Idoso, além da liberação de profissionais sempre que solicitado para participarem de atividades em outros municípios.	Não justificado
CRAS	23. Designar equipe administrativa específica e adequada para as ações referentes ao Cadastro Único, independente da centralização/ descentralização do atendimento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7		Não cumpriu	Em desacordo com a NOB RH, aguardamos chamamento dos candidatos aprovados em concurso público.	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	24. Garantir equipe técnica conforme NOB-RH/SUAS, Resolução CNAS 17 de 20 de junho de 2011 e Resolução CNAS 9, de 15 de abril de 2014. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	6	- O CRAS Layr está sem psicóloga há 3 anos.	Cumpriu parcialmente	Dos 07 equipamentos apenas 03 contam com equipe mínima conforme Nob RH. Aguardamos autorização para chamamento dos candidatos aprovados no concurso público	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	25. Destinar à Unidade Móvel recurso previsto específico para o PAIF e a Gestão de Programas de Transferência de Renda para favorecer as ações descentralizadas. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7		Não cumpriu	Equipe técnica insuficiente para reativação dos serviços que eram ofertados pela Unidade Móvel	Insuficiência de recursos humanos



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	26. Garantir a equipagem e manutenção dos CRAS obedecendo as legislações vigentes. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	4	2	- Dificuldade em relação à acessibilidade. - Solicitada reforma há mais de 1 ano.	Cumpriu parcialmente	Em análise pela Secretaria de Planejamento e Urbanismo.	Em andamento
CRAS	27. Garantir carro e motorista para os Centro de Referências da Assistência Social – CRAS, com atendimento de 5 dias na semana e durante o período de 40 horas semanais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7	- 3 dias por semana apenas - Nos cinco anos de existência do CRAS, nunca tivemos motorista 5 dias na semana. E nem temos o carro novo que foi comprado para atender o CRAS.	Não cumpriu	Uso do veículo compartilhado	Não justificado
CRAS	28. Garantir materiais de divulgação do CRAS e dos serviços socioassistenciais. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	3	3	- Falta folder referente ao PTR.	Cumpriu parcialmente	Foram produzidos e distribuídos nos equipamentos Guia de orientações constando a rede de atendimento. Não há folder específico para programas de transferência de renda.	
CRAS	29. Garantir material de consumo para trabalhos socioeducativos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	5	1		Cumpriu	Conforme planejamento alguns materiais foram adquiridos.	
CRAS	30. Ampliar articulação com a Gestão de Programas de Transferência de Renda e Benefícios Socioassistenciais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	2	3		Cumpriu parcialmente	Articulação em rede /PAIF	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	31. Publicizar as normativas municipais referentes à documentação mínima exigida para inclusão, atualização e recadastramento do Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	6		Não cumpriu	Não há normativa municipal, estando prevista sua elaboração após funcionamento da Central do Cadastro único.	Em andamento
CRAS	32. Aprimorar a utilização do Sistema de Informação da Assistência Social - IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0	- Aprimoramos a utilização, mas sabemos que ainda não representa o total dos atendimentos.	Cumpriu	Equipe do Sistema de Informação apoia os trabalhadores dos equipamentos com capacitações sempre que necessário.	
CRAS	33. Participar do encontro da Rede Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	6	- Foi interrompido. - O encontro não ocorreu em 2018 - Não houve. - Ação de organização depende da mobilização do Órgão Gestor. - Não houve Encontro da Rede Socioassistencial	Não cumpriu	O encontro não ocorreu em 2018	Ação de responsabilidade do Órgão Gestor e não foi efetivado em 2018
CRAS	34. Aprimorar o atendimento realizado nos Centro de Referência de Assistência Social objetivando o acesso aos direitos socioassistenciais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0		Cumpriu		
CRAS	35. Realizar ações comunitárias/palestras/ eventos/ campanhas/ mobilização municipais e territoriais que contribuam para a redução de situações de vulnerabilidade e riscos sociais e melhoria da qualidade de vida das famílias. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0		Cumpriu	Campanha Laço Branco- Prevenção e Combate à Exploração e abuso Sexual e Trabalho Infantil -Ações comunitárias - Enfrentamento ao preconceito e Racismo - Sarau das pretas	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	36. Fomentar uma maior participação dos usuários nas atividades do CRAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	1	0		Cumpriu	Realizadas através das ações comunitárias e oficinas PAIF- Necessidade de implantação do Grupo Gestor no território	
CRAS	37. Criar Conselhos Gestores nos CRAS com vistas a propiciar a participação e controle social. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	6	- Houve iniciativas com realizações de encontros, porém, não houve concretização devido à baixa participação.	Não cumpriu	Fomentar maior participação dos usuários do SUAS com ações que possam despertar o sentimento de pertencimento ao equipamento público.	Em andamento
CRAS	38. Planejar, coordenar, executar e participar das Pré-Conferências de Assistência Social territorializadas conforme orientação do COMAS, bem como da Conferência Municipal de Assistência Social e demais as ações previstas pelo Conselho Municipal de Assistência Social. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	0	3	- Não houve conferência em 2018. - Consideramos as atividades realizadas nos anos de 2017 e 2019 - Não houve Conferência no período - Não houve Pré-Conferência e Conferência da Assistência Social no período avaliado (2018).	Não cumpriu	Prejudicado - Não houve Conferência no ano de 2018.	Em andamento
CRAS	39. Publicizar as deliberações das Conferências Municipais de Assistência Social no espaço físico do CRAS e demais locais utilizados no território. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	2	5		Não cumpriu	Prejudicado - Não houve Conferência no ano de 2018.	Em andamento
CRAS	40. Ampliar as atividades: passeios, reuniões e encontros. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0	- A realização de passeios com os usuários do CRAS César de Souza foi prejudicada.	Cumpriu parcialmente	De acordo com planejamento anual	
CRAS	41. Ampliar o número de linhas telefônicas de modo a garantir o atendimento mais rápido à população. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	0	5		Cumpriu parcialmente	Em análise aguardando disponibilidade financeira - Foram adquiridos telefones sem fio visando melhorar a dinâmica de comunicação em todos os equipamentos.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	42. Ampliar a equipe. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	6	- Houve a diminuição de um profissional da equipe administrativa do CRAS. - Inclusive a equipe foi reduzida e desde o final de 2018 não temos equipe técnica mínima, conforme prevista na NOB/RH. - Não ampliou e ainda tivemos a equipe reduzida.	Não cumpriu	Insuficiência financeira - Concurso público realizado em 2019.	Insuficiência de recursos financeiros
CRAS	43. Ampliar o número de profissionais administrativos na recepção diminuindo a fila de espera. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	5	- Embora o equipamento contou com dois estagiários na recepção. - Consideramos não cumprida, pois a solicitação era para profissionais concursados. - A equipe entende que não houve uma ampliação, apenas uma substituição sem atingir a equipe mínima exigida. - Não ampliou e ainda houve o aumento na fila de espera.	Cumpriu parcialmente	Contratação de estagiários visando melhorar a qualidade de atendimento - Aumento da fila de espera em decorrência do cenário atual aumento significativo na demanda de atendimento dos serviços em decorrência do desemprego	
CRAS	44. Retornar os cursos no CRAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	7	- A equipe não recorda ou não compreende o objetivo da meta - No território houve a implantação de um Núcleo do CRESCER. - O acesso a cursos deve ser através do Programa ACESSUAS Trabalho.	Cumpriu	Através da implantação do programa ACESSUAS Trabalho.	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	1. Elaborar e regulamentar por meio de Resolução do Conselho Municipal de Assistência Social as Orientações Técnicas sobre os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Crianças e Adolescentes de 06 a 17 anos, de 18 a 59 anos e de idosos). - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	16	5	3	- Tivemos formações e encontros para direcionamento das atividades.	Não cumpriu	Sugestão de avaliação da meta em 2020.	Não justificado
SCFV METAS GERAIS	2. Estabelecer cronograma no início do ano sobre as ações, formações, capacitações e atividades de toda a rede, para evitar acúmulo de atividades e propiciar preparação com maior tempo. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	12	7	5	- Encontros de acordo com o cronograma recebido no início do ano - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para estabelecer o cronograma	Não cumpriu	SCFV 18 a 59 anos - O monitoramento desse segmento foi efetivamente implantado a partir do segundo semestre do ano de 2018 e, portanto, não foi estabelecido cronograma no início do mesmo ano. SCFV 06 a 17 anos - As ações propostas pela equipe de monitoramento cumpriram cronograma pré-estabelecido, mas é importante que a meta seja avaliada pelos demais setores da Secretaria, já que no decorrer do ano foram realizados diversos eventos com a rede.	Em andamento
SCFV METAS GERAIS	3. Promover de forma permanente e continuada, capacitações e treinamento dos profissionais das entidades, investindo na valorização e educação permanente dos profissionais, não limitando o acesso. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	11	10	3	- Esse ano em especial foi bem participativo - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para o treinamento	Não cumpriu	O Órgão Gestor da SEMAS não promoveu capacitação permanente para as equipes dos SCFV, ainda que a equipe de monitoramento tenha encaminhado no planejamento anual as solicitações de capacitação para cada segmento de serviço da rede indireta.	Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SCFV METAS GERAIS</b>	4. Realizar capacitação para todos os orientadores trimestralmente. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	13	5	- Foi realizado bimestralmente - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para o treinamento - Grande rotatividade de profissionais - Houve capacitação e semana de formação (incluindo a participação de outras Instituição do Município), para os profissionais porem não trimestralmente.		SCFV 06 a 17 anos e SCFV Idosos - Foram realizados encontros com as equipes dos serviços, com vistas à qualificação das ações, no entanto, não foram realizadas as capacitações constantes no planejamento anual.	Insuficiência de recursos humanos
<b>SCFV METAS GERAIS</b>	5. Realizar reuniões técnicas de orientação às Organizações da Sociedade Civil para aprimoramento dos serviços. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	12	10	2	- Reuniões realizadas conforme cronograma - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para realizar as reuniões	Cumpriu	SCFV 06 a 17 anos - Foram realizadas orientações de forma particularizada e coletivas no decorrer do ano. SCFV 18 a 59 anos - O monitoramento desse segmento foi efetivamente implantado a partir do segundo semestre do ano de 2018 e, portanto, as reuniões e orientações técnicas realizadas individualmente com cada OSC ou com todas nos encontros da rede de SCFV ocorreram também a partir do segundo semestre desse ano e apenas para as técnicas dos serviços, estendendo a participação dos orientadores sociais somente a partir de janeiro de 2019. SCFV Idosos, foram realizadas reuniões periódicas com as duas OSC executoras mediante duas conjunturas: 1- EM CONJUNTO COM AS DUAS OSCS, ocasião em que eram discutidos e pactuados os alinhamentos de conceitos e padronizações sobre a execução do serviço. 2- COM CADA OSC EM SEPARADO, momento em que se tratou das especificidades de cada serviço.	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	6. Viabilizar, por meio de normatização específica, a criação no cronograma de trabalho das entidades, espaços coletivos e sistemáticos de estudo e de reflexão sobre o trabalho e sobre as concepções que orientam as práticas. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	14	7	3	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável - Obs.: Não houve datas registradas em um cronograma, mas foi realizado reflexão sobre o desenvolvimento do trabalho com a equipes.	Não cumpriu	SCFV 06 a 17 anos e SCFV idosos - Sugere-se que a meta seja reavaliada em 2020, após publicação do Edital de Chamamento Público.	Não justificado
SCFV METAS GERAIS	7. Criar uma agenda fixa anual para realizar ações de articulação com equipe de monitoramento, referências técnicas da proteção social básica, técnicos de referência dos CRAS e entidades com vistas a fortalecer as ações de proteção frente às demandas apresentadas pelos usuários dos serviços. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	7	14	3	- Não foi cumprido devido a indisponibilidade da Rede (CRAS) Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para criar a agenda		SCFV idosos as ações tem sido realizadas de acordo com as demandas apresentadas, bem com mediante a disponibilização de agenda de cada equipamento.	Em andamento
SCFV METAS GERAIS	8. Realizar ações de articulação com equipe de monitoramento, referências técnicas da proteção social básica, técnicos de referência dos CRAS e entidades com vistas a fortalecer as ações de proteção frente as demandas apresentadas pelos usuários dos serviços. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	11	12	1	- As articulações ocorreram somente com a equipe do CRAS de referência, jardim Layr.		SCFV idosos as ações tem sido realizadas de acordo com as demandas apresentadas, bem com mediante a disponibilização de agenda de cada equipamento.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	9. Estabelecer ações de articulação com a gestão de Programas de Transferência de Renda e Benefícios Socioassistenciais com vistas a construir, acompanhar e avaliar estratégias para qualificar o cadastro dos usuários do SCFV no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	7	12	5	- Não foi verificada demanda que justificasse tal articulação. - Transição da equipe técnica - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para estabelecer as ações - Todos os usuários estão inseridos no cadastro único.		SCFV idosos, atualmente estas agendas tem sido tratadas com cada CRAS de referência	Em andamento
SCFV METAS GERAIS	10. Acompanhar através dos relatórios mensais a utilização do sistema IRSAS. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	19	5	0		Cumpriu		
SCFV METAS GERAIS	11. Estabelecer um fluxo de atendimento (SCFV), priorizando também a demanda espontânea. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	21	2	1	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para o atendimento	Cumpriu		Insuficiência de recursos humanos
SCFV METAS GERAIS	12. Estabelecer, por parte da Secretaria Municipal de Assistência Social, parcerias com as universidades e faculdades do município para disponibilizar bolsas de estudo para os trabalhadores do SUAS atuantes na rede socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	4	20	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para realizar as parcerias - Não conseguimos bolsas com as universidades locais	Não cumpriu	alterar para as metas referentes à capacitação e formação e avaliar em 2020.	Em análise



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	13. Ampliar a interação, discussão de caso, troca de informações entre SCFV e CREAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	9	9	6	- Transição equipe técnica, o que já mudou no ano vigente (2019) - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para a discussão de caso	Cumpriu parcialmente	SCFV Idosos não houveram discussões de caso do serviço com o CREAS, tendo em vista que não houve demanda. Contudo, o CREAS foi convidado para realizar palestras preventivas à situação de violência, as quais foram realizadas e bem avaliadas pelas pessoas idosas participantes.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV METAS GERAIS	14. Centralizar as informações (documentações) referentes às prestações de contas. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	18	2	4	- Não recebemos verba - Não cumpriu devido a entidade não receber recurso - A pergunta não foi clara, sendo assim respondemos que não cumpriu	Cumpriu		
SCFV METAS GERAIS	15. Propiciar destinação orçamentária diferenciada para os territórios prioritários, adotando medidas compensatórias. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	6	4	14	- Não sei - Não cumpriu devido a entidade não receber recurso	Não cumpriu	alterar meta para 2020, devido a indisponibilidade orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros
SCFV METAS GERAIS	16. Propiciar a participação da equipe CRAS na elaboração do planejamento de ações anuais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	11	7	- Disponibilidade de agenda do CRAS - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar o planejamento - Apenas em um evento, as demais ações foram realizadas pelo serviço	Não cumpriu	SCFV 18 a 59 anos - Enquanto técnica de monitoramento dos serviços deste segmento, quero considerar a minha avaliação a mesma feita pelos serviços, considerando ser uma meta a ser cumprida por cada serviço, podendo haver o cumprimento por um e não por outro.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	17. Prever correção do cofinanciamento municipal para os SCFV nos próximos quatro anos, sendo 10%, 20%, 30% e 40%, respectivamente ao quadriênio 2018-2021, para que haja equivalência com o custo real do serviço. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	6	14	- Não temos verba - Não cumpriu devido a entidade não receber recurso	Não cumpriu	No ano de 2018 não foi realizado estudo de custo dos SCFV Reavaliar a meta em 2020, em decorrência de indisponibilidade orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros
SCFV METAS GERAIS	18. Estabelecer ações que propiciem maior aproximação e que considere as especificidades dos serviços não cofinanciados. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	7	7	10	- Não é de nosso conhecimento. - Não sei - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe	Cumpriu	O monitoramento é realizado igualmente para todas os OSCs embora algumas não recebam recurso público.	
SCFV METAS GERAIS	19. Propiciar repasse de verba, principalmente serviços de terceiros (a verba repassada não paga todos os encargos e custo de folha de pagamento). - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	11	4	9	- Não sei - Não cumpriu devido a entidade não receber recurso	Cumpriu	Todos os SCFV são cofinanciados e apresentam ficha orçamentária específica para serviços de terceiros. O estudo de custo dos serviços da rede socioassistencial, especialmente da PSB, estão sendo realizados (a partir de 2019) pelos técnicos de monitoramento visando subsidiar o lançamento dos novos editais.	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	1. Avaliar os fluxos e protocolos entre SCFV de 06 a 17 anos e os CRAS/ CREAS/ Conselho Tutelar. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	7	6	5	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as avaliações - Se faz necessário um fluxo, tendo em vista um melhor atendimento junto ao usuário.	Não cumpriu	No ano de 2018 foram realizadas ações de monitoramento visando a reestruturação das atividades e ações técnicas da rede de serviços de convivência de crianças e adolescentes, ficando a revisão dos fluxos com os demais serviços socioassistenciais como uma meta a ser cumprida a partir de 2019.	Em andamento
SCFV CRIANÇAS	2. Estabelecer estratégias para o referenciamento dos bairros de divisa entre dois territórios ao CRAS, de modo a possibilitar um melhor acompanhamento e atendimento dos mesmos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	6	5	7	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as estratégias	Não cumpriu	Recomendamos que a meta seja avaliada pela equipe Sistema de Informação, pois possui correlação com o georreferenciamento.	Em análise
SCFV CRIANÇAS	3. Articular ações com o CRAS de referência com vistas a garantir que 80% de seus usuários estejam inseridos no Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	13	4	1	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as articulações	Cumpriu	Utilizando como base o sistema SISC, foi constatado que dos 2029 usuários inseridos nos grupos, apenas 29 não estão inscritos no Cadastro Único.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	4. Garantir cronograma de reuniões técnicas com o CRAS de referência para discussão de casos. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	12	4	2	- Foi solicitado, porém CRAS não disponibilizou agenda - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe técnica		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	5. Manter a organização das informações das crianças e adolescentes e das respectivas famílias na forma de prontuário individual, bem como a alimentação contínua e sistemática do IRSAS, Rede SUAS e VISUAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	11	7	0	- Os usuários inseridos possuem plano de atendimento individual atualizado, porem no IRSAS se encontra em processo de atualização.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpru	Cumpru parcialmente	Não cumpru	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	6. Ampliar o SCFV de 06 a 17 anos conforme identificação diagnóstica e disponibilização de recursos financeiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	3	11	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe	Não cumpriu	Não houve ampliação do recurso financeiro para implementação de serviços.	Insuficiência de recursos financeiros
SCFV CRIANÇAS	7. Estabelecer parcerias das OSC com empresas da região para oportunidade do primeiro emprego. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	6	8	- Sem RH para realizar a busca e articulação - Não temos adolescentes nessa faixa etária - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as parcerias - Não houve capacitação dos adolescentes devido à alta rotatividade de profissionais		Não foi avaliada pela equipe de monitoramento por não ser uma ação prevista para os SCFV.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	8. Formalizar parcerias para disponibilização de vagas de Jovem Aprendiz para os adolescentes inseridos no SCFV. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	5	9	- Sem RH para realizar a busca e articulação - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as parcerias - Não foi possível devido à alta rotatividade de profissionais - Encaminhamento para o CIEE E AMOA.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	9. Estabelecer articulação com as Secretarias (Educação, Saúde, Esporte, Cultura dentre outras) para melhoria da qualidade dos serviços SCFV para crianças e adolescentes. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	10	4	- Dificuldade da reciprocidade com as secretarias (articulação). - dificuldade em estabelecer diálogo com as demais Secretarias - Não foi possível realizar esta articulação - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as parcerias - Dificuldade de compreensão do trabalho intersetorial por parte das Secretarias - Realizada as articulações referentes ao cotidiano, porém não uma atuação de forma integrada e periódica - Articulação com a saúde e cultura.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Em andamento
SCFV CRIANÇAS	10. Estabelecer período de férias regulamentares para trabalhadores do socioeducativo não concomitante com a oferta deste serviço em razão do RH das entidades sociais não permitirem sistema de rodízio para este fim. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	12	2	4	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe - Devido a prestação de serviços ser por voluntários		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	11. Proporcionar mais passeios e atividades. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	8	8	2	- Por falta de recurso - Na medida do possível, pois o maior entrave dos passeios são as locações de ônibus para esta finalidade (verba) - Os Usuários relataram que no ano de 2018 foram viabilizados passeios, porém os mesmos solicitaram a programação de mais passeios.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	12. Ampliar as atividades: aulas de instrumentos, treinamento de basquete, sala de informática, dentre outras, considerando o interesse das crianças/adolescentes. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	10	7	1	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as atividades		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	13. Criar atividades atrativas com foco no público adolescente. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	11	7	0			Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	
SCFV CRIANÇAS	14. Melhorar a organização e divulgação dos horários das atividades. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	16	2	0			Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	
SCFV CRIANÇAS	15. Melhorar a infraestrutura das instituições utilizadas para execução dos serviços, com manutenção permanente da estrutura física e dos espaços. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	15	3	0			Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	
SCFV CRIANÇAS	16. Ampliar o quadro de orientadores. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	6	5	7	- Não houve necessidade de ampliação dos participantes. - Falta de recurso e dificuldade de contratação de novos profissionais - Manteve o mesmo número de orientadores. - Os serviços prestados são por meio de voluntariado - Não houve necessidade de aumento do quadro de orientadores.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV 18 A 59	1. Reordenar os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculo - SCFV 18 a 59 anos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	1	0		Cumpriu parcialmente	Os SCFV receberam todas as orientações do reordenamento técnico do segmento de 18 a 59 anos ainda em 2018, pactuando metas padronizadas de atendimento para todos os serviços a partir de janeiro de 2019. O processo tem sido acompanhado durante todo o ano de 2019, porém há estudo técnico que aponta a inviabilidade de continuidade desse segmento de serviço na PSB.	
SCFV 18 A 59	2. Referenciar os SCFV 18 a 59 anos aos CRAS de referência. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	1	0		Cumpriu	Todos os SCFV 18 a 59 anos já são referenciados a um CRAS e foram inseridos na rede dos territórios no segundo semestre de 2018, participando de reuniões, discussões de casos, realizando encaminhamentos, contrarreferência etc.	
SCFV 18 A 59	3. Formar turmas no SISC dos SCFV 18 a 59, após a inserção dos participantes no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	2		Não cumpriu	Não houve inclusão do segmento de 18 a 59 anos no SISC, considerando não ter sido uma meta específica do monitoramento e porque a prioridade era efetivar o reordenamento técnico. Entretanto, foi cobrado das OSCs a garantia de acesso pelos usuários ao Cadastro Único.	Em andamento
SCFV 18 A 59	4. Articular ações com o CRAS de referência com vistas a garantir que 60% de seus usuários estejam inseridos no Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	3	1	0			Enquanto técnica de monitoramento dos serviços deste segmento, quero considerar a minha avaliação a mesma feita pelos serviços, considerando ser uma meta a ser cumprida por cada serviço, podendo haver o cumprimento por um e não por outro.	
SCFV 18 A 59	5. Ampliar o SCFV 18 a 59 anos conforme identificação diagnóstica e disponibilização de recursos financeiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	3		Não cumpriu	Até o ano de 2018 não havia estudo que apontasse a necessidade de ampliação de vagas da rede de SCFV (18 a 59 anos).	Em análise





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV 18 A 59	6. Garantir cronograma de trabalho no SCFV, considerando ações de capacitação, de educação permanente e grupo de estudos com espaços coletivos e sistemáticos de estudo e de reflexão com a equipe do serviço sobre o trabalho e sobre as concepções que orientam as práticas. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	1	0			Enquanto técnica de monitoramento dos serviços deste segmento, quero considerar a minha avaliação a mesma feita pelos serviços, considerando ser uma meta a ser cumprida por cada serviço, podendo haver o cumprimento por um e não por outro.	
SCFV 18 A 59	7. Propiciar adequações na infraestrutura dos serviços, de modo a contribuir com a qualidade do trabalho, como ampliação dos espaços onde são realizadas as atividades, melhoria dos espaços externos, instalação de bebedouros, aparelhos para atividades esportivas/ ginástica. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	3	1	0			Enquanto técnica de monitoramento dos serviços deste segmento, quero considerar a minha avaliação a mesma feita pelos serviços, considerando ser uma meta a ser cumprida por cada serviço, podendo haver o cumprimento por um e não por outro.	
SCFV 18 A 59	8. Garantir a continuidade do serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	0	0		Cumpriu	O SCFV foi continuado em 2018, porém durante o ano de 2019 já foi apresentado pelo monitoramento um estudo técnico que aponta a inviabilidade de continuidade desse segmento de serviço na PSB.	
SCFV 18 A 59	9. Aumentar recursos para ampliação dos cursos com foco na geração de renda para família. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	1		Não cumpriu	A referida meta não é compatível com os objetivos específicos do SCFV.	Em análise
SCFV 18 A 59	10. Ofertar horário dos cursos de acordo com a disponibilidade dos usuários do serviço. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	0	0			Equipe de monitoramento - A referida meta não é compatível com os objetivos específicos do SCFV, considerando que esse serviço não oferta cursos.	
SCFV 18 A 59	11. Possibilitar melhor divisão dos espaços e horários dos grupos de atividades. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	1	0			Enquanto técnica de monitoramento dos serviços deste segmento, quero considerar a minha avaliação a mesma feita pelos serviços, considerando ser uma meta a ser cumprida por cada serviço, podendo haver o cumprimento por um e não por outro.	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV IDOSOS	1. Pactuar fluxos e protocolos do SCFV para pessoas idosas com a rede socioassistencial e demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1		Não cumpriu	Não foi realizado fluxo formal, aguardando retomada da comissão que havia sido montada em 2018, que visava estabelecer fluxos para todos os serviços que possuem interface com a demanda de idosos.	Em andamento
SCFV IDOSOS	2. Formar turmas no SISC dos SCFV Idosos, após a inserção dos participantes no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Meta desconhecida pelo monitoramento e sugestão de supressão.	Em análise
SCFV IDOSOS	3. Garantir cronograma de reuniões técnicas com o CRAS de referência para discussão de casos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0		Cumpriu		
SCFV IDOSOS	4. Articular ações com o CRAS de referência com vistas a garantir que 70% de seus usuários estejam inseridos no Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0		Cumpriu parcialmente		
SCFV IDOSOS	5. Aplicar oficinas socioeducativas com temas diversos e de acordo com a necessidade das famílias atendidas e idosos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Não cumpriu		Não justificado
SCFV IDOSOS	6. Estabelecer parceria com a Secretaria de Saúde para realização de palestras de orientação aos idosos Drogas, Aids, Cuidados com a Diabetes/Hipertensão, Cuidados com a pele e unhas, DST e Cuidados com a Higiene Pessoal, Atendimentos para a parte de odontologia, Orientação e palestras referente a perda dos sentidos - Visão, Olfato e Paladar - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0		Não cumpriu		Não justificado
SCFV IDOSOS	7. Estabelecer parceria com a Secretaria de Cultura, para os idosos terem acesso aos espetáculos no Teatro Municipal, principalmente apresentação de danças, orquestras e peças teatrais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0		Não cumpriu		Não justificado





<b>SCFV IDOSOS</b>	8. Estabelecer parceiras com as Instituições de Ensino Fatec, UBC e UMC para a inclusão digital - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0		Cumpriu	
<b>SCFV IDOSOS</b>	9. Ampliar e garantir a inclusão do acesso nas Ações e no Calendário na Secretaria de Cultura, com programações gratuitas para os idosos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Não cumpriu	Não justificado
<b>SCFV IDOSOS</b>	10. Proporcionar e garantir a ampliação do número de passeios realizados. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu	
<b>SCFV IDOSOS</b>	11. Ampliar o serviço de SCFV Idosos conforme identificação diagnóstica e disponibilização de recursos financeiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Para o ano de 2020 está prevista a ampliação de mais um Núcleo no bairro de Jundiapéba, descentralizando as vagas hoje existentes no bairro do Piatã.
<b>SCFV IDOSOS</b>	12. Garantir a continuidade do serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	0	0		Cumpriu	
<b>SCFV IDOSOS</b>	13. Ampliar a divulgação do serviço nos bairros. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu	
<b>SCFV IDOSOS</b>	14. Ampliar as atividades e quadro de facilitadores de acordo com as necessidades apresentadas pelos usuários. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	1. Reestruturar o Serviço de PSB no domicílio para pessoa com deficiência e idosos conforme Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu parcialmente	Foi reestruturado para pessoas idosas, porém não está previsto o atendimento a pessoas com deficiência.	
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	2. Estabelecer ações de articulação com equipe de monitoramento e referências técnicas da proteção social básica, fortalecendo as ações de proteção frente as demandas apresentadas pelos usuários dos serviços. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	3. Realizar reuniões técnicas de orientação às entidades para aprimoramento dos serviços. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Foram realizadas reuniões técnicas e um trabalho mais amplo de divulgação do Serviço para a rede de execução Direta. Uma vez que a demanda de encaminhamento para este Serviço, deve estar referenciada nos equipamentos da execução Direta. Vale pontuar que, houve uma apresentação deste Serviço, para toda a Rede Socioassistencial, incluindo as entidades.	Cumpriu		
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	4. Acompanhar através dos relatórios mensais a utilização do sistema IRSAS. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	5. Ampliar a divulgação junto a Rede Socioassistencial e demais políticas públicas sobre o Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas Idosas. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Foi efetuado um trabalho amplo de divulgação do Serviço, contudo ainda se observa equívocos nos encaminhamentos, o que denota uma necessidade de manutenção desta meta.	Cumpriu		
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	6. Fortalecer a relação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Entendemos que esta pode ser considerada uma meta constante. Pois existe troca de equipes, o que as vezes gera desconhecimento do Serviço e a necessidade de restabelecermos, novas relações.	Cumpriu		
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	7. Garantir periodicidade de fornecimento, entrega de cestas as famílias e melhoria da qualidade dos produtos das cestas básicas ofertadas pelos CRAS às famílias em atendimento pelo Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	Existe por parte dos usuários do Serviço, uma queixa que não conseguem cestas básicas e quando conseguem demora muito tempo.	Não cumpriu	O CRAS fornece cesta básica para os usuários/famílias em acompanhamento pelo PAIF não conseguindo atender a demanda total existente no território em decorrência de insuficiência de recursos financeiros.	Insuficiência de recursos financeiros
SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO	8. Garantir o agendamento prévio das visitas domiciliares, conforme novo reordenamento do Serviço - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	No ato da inserção no serviço, já é pactuado com a família, o melhor período de atendimento (manhã e tarde) e se há alguma impossibilidade de dia, durante a semana. Sendo agendada (data e hora), casos específicos ou solicitados pelos usuários.	Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	1. Planejar, coordenar e aprimorar processos e procedimentos de cadastramento, recadastramento, atualização, revisão e averiguação do Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	2. Ampliar a taxa de cadastramento das famílias com beneficiários do BPC, buscando alcançar a meta de 60% dos beneficiários. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	3. Articular com a Saúde e a Educação de modo a aprimorar o atendimento/ acompanhamento às famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	4. Realizar ações de articulação e divulgação dos benefícios e programas socioassistenciais, através dos meios de comunicação em massa (imprensa falada e escrita) e nos equipamentos e serviços da Rede Socioassistencial. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	5. Formular relatórios e informes mensais da Gestão de Programas de Transferência de Renda e Benefícios Socioassistenciais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviços)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	6. Planejar, coordenar e executar campanhas sobre os programas e benefícios socioassistenciais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	7. Lançar mão dos dados produzidos pela Vigilância Socioassistencial para construção de informações sobre o Cadastro Único e seus beneficiários. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	8. Realizar articulação com os órgãos federais e estaduais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviços)	Serviço	0	1	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	9. Aprimorar a gestão de descentralização dos serviços ofertados às famílias atendidas para cadastro e inserção nos programas de transferência de renda e benefícios socioassistenciais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	10. Realizar orientação e suporte operacional, bem como capacitar de forma permanente e continuada a equipe que atua no atendimento descentralizado dos programas de transferência de renda e o atendimento ao público. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviços)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	11. Ampliar equipe para atendimento das demandas do Cadastro Único por meio de contratação de empresa terceirizada ou contratação de concursados. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	12. Equipar adequadamente e garantir a manutenção dos equipamentos de todos os espaços onde haja atendimento e gestão de Programas de Transferência de Renda e Benefícios Socioassistenciais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	13. Adequar as unidades de CRAS para atendimento das demandas do Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	14. Fortalecer a Comissão do Programa Bolsa Família, no que se refere a atribuições e responsabilidades. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	15. Planejar e coordenar ações que atendam os indicadores do índice municipal do IGD-BF. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	16. Propiciar a implantação da Gestão e atendimento Centralizado do Cadastro Único na região central do município - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	17. Maior articulação da Gestão Municipal de Programas de Transferência de Renda com as escolas com maior índice de descumprimento das condicionalidades do Programa Bolsa Família. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	18. Formalizar e publicizar as normativas municipais referentes à documentação mínima exigida para inclusão, atualização e recadastramento do Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1		Não cumpriu	Em estudo junto a equipe técnica	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumprido	Cumprido parcialmente	Não cumprido	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
COZINHA COMUNITÁRIA	1. Traçar o perfil de insegurança alimentar dos usuários e famílias cadastradas através de questionário que identifique o grau dessa insegurança. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
COZINHA COMUNITÁRIA	2. Aplicar atividades em parcerias com outras secretarias do município, entidades, voluntários, cooperativas, instituições de ensino e empresas que possam contribuir com os objetivos da Cozinha Comunitária para a promoção da comunidade. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
COZINHA COMUNITÁRIA	3. Aplicar atividades para fortalecimento de vínculo social, familiar e comunitário. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
COZINHA COMUNITÁRIA	4. Aplicar oficinas e atividades que vislumbrem a geração de renda e autonomia dos usuários cadastrados. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
COZINHA COMUNITÁRIA	5. Aplicar oficinas sócio educativas com temas diversos e de acordo com a necessidade das famílias atendidas. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
COZINHA COMUNITÁRIA	6. Realizar capacitação para os colaboradores da cozinha comunitária e aplicação da legislação vigente sobre manipulação de alimentos vislumbrando a garantia da qualidade e segurança higiênica sanitária. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
COZINHA COMUNITÁRIA	7. Promover articulação com a rede de serviços socioassistenciais do território, de modo a garantir proteção social aos usuários atendidos pela Cozinha Comunitária e, conseqüentemente, contribuir para a superação das condições de insegurança alimentar identificadas. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumprido	A equipe técnica realizou as articulações necessárias (CRAS, CREAS, Centro Pop/Abordagem Social) identificadas nos atendimentos técnicos aos usuários e famílias referenciadas à Cozinha, ainda que tais intervenções não consigam resultar eficiência na garantia de proteção social e superação da insegurança alimentar.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACESSUAS	1. Propiciar o acesso da população em situação de extrema pobreza a oportunidades de ocupação e renda, por meio de ações de inclusão produtiva. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	2. Ampliar o acesso da população em situação de extrema pobreza aos serviços públicos - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	3. Organizar reuniões de sensibilização nos territórios com os profissionais da Política de Assistência Social visando a Identificação do público prioritário do Programa. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	4. Fomentar formação para os técnicos da Política de Assistência Social para serem multiplicadores do programa ACESSUAS. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	5. Identificar os cursos e oportunidades nos territórios. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	6. Realizar de curso nos territórios. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0		Cumpriu		
ACESSUAS	7. Realizar ações de Inclusão Produtiva, qualificação técnico-profissional, intermediação pública de mão-de-obra e apoio ao microempreendedor individual e à economia solidária. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	8. Realizar ações que viabilizem o acesso a direitos sociais relativos ao trabalho (formalização do trabalho). - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	9. Realizar articulação com as OSC que executam ações de promoção e inclusão ao mundo do trabalho com vistas ao atendimento do público prioritário da Política de Assistência Social. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	10. Realizar articulação com o Sistema S. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACESSUAS	11. Realizar o monitoramento da efetivação dos encaminhamentos para as oportunidades. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0		Cumpriu		
ACESSUAS	12. Realizar parcerias com empresas nos territórios para qualificação profissional e inclusão no mercado de trabalho. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
ACESSUAS	13. Realizar articulação com comerciantes e empresários locais para mapeamento e fomento de oportunidades, entre outros. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0		Cumpriu		
ACESSUAS	14. Criar site do ACESSUAS Trabalho, fomentando o acesso a oportunidades. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Não cumpriu	Em Estudo	Em análise
ACESSUAS	15. Fomentar o encaminhamento para educação, no que diz respeito a alfabetização. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Cumpriu parcialmente	Não justificado	Não justificado
ACESSUAS	16. Fomentar a criação e ampliação de Frentes de Trabalho no município. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Não cumpriu	Prejudicado - Não existe serviço para ser ampliado.	Não justificado
ACESSUAS	17. Fomentar junto ao Executivo a liberação de espaços para comercialização dos produtos desenvolvidos pelos grupos acompanhados pelo ACESSUAS Trabalho. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Cumpriu		Não justificado
ACESSUAS	18. Garantir a prioridade dos adolescentes em cumprimento ou egresso de medidas socioeducativas no acesso a bolsas de estudos do sistema S (SESI, SENAI e SENAC). - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Cumpriu parcialmente		Não justificado
ACESSUAS	19. Garantir equipe mínima prevista no programa. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Cumpriu		Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	1. Realizar capacitações continuadas mensais para equipe de visitadores do Programa, afim de integrá-los às políticas públicas e serviços ofertados no município. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0				
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	2. Realizar reuniões periódicas mensais do Comitê Gestor Municipal. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0				
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	3. Estabelecer fluxo intersetorial para demandas do Programa. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0	"Atualmente através do comitê gestor, possuímos articulação para encaminhamentos e troca de informações com a Secretaria de Saúde, com a secretaria de Educação, possuímos troca de informação, porém a representante da pasta no Comitê não possui autonomia para efetivar as necessidades do Programa, dificultando muitas vezes a efetivação dos encaminhamentos. Há necessidade de criação de fluxos formais para os encaminhamentos necessários."			
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	4. Fortalecer a presença da Assistência Social nos territórios e a perspectiva da proteção proativa e da prevenção. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0	Atualmente o programa está nos bairros de Jundiapéba, Nova Jundiapéba, Chácara dos baianos e Vila Nova União.			
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	5. Estabelecer o referenciamento das famílias atendidas pelo Programa ao PAIF. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Não cumpriu		Não justificado
PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	6. Apoiar às famílias com gestantes e crianças na primeira infância no exercício da função protetiva e ampliar os acessos aos serviços e direitos. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0				



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</b>	7. Realizar orientação da gestante, das crianças na primeira infância e de suas famílias às políticas e serviços públicos de que necessitem. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0				
<b>PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</b>	8. Realizar o monitoramento das ações do Programa por meio de registro em sistemas das diversas políticas. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1				Não Justificado
<b>PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</b>	9. Qualificar os cuidados nos serviços de acolhimento institucional de atendimento a crianças. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0	Já realizamos desde a implantação do Programa, duas capacitações para os acolhimentos de criança e adolescente no município.			





### Proteção Social Especial de Média Complexidade

**OBJETIVO:** Aprimorar e consolidar as ações e serviços relativos à Proteção Social Especial de Média Complexidade no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a Tipificação nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS.

**DIRETRIZ:** Fortalecer a Proteção Social Especial de Média Complexidade como espaço de proteção, apoio, orientação e acompanhamento de indivíduos e famílias em situação de ameaça ou violação de direitos.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CREAS	1. Garantir a manutenção de 02 (dois) CREAS, propiciando o acesso a todos os munícipes. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	0	0		Cumpriu		
CREAS	2. Garantir a manutenção de espaço físico existente conforme normatização específica. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	0	0		Cumpriu		
CREAS	3. Equipar adequadamente com mobiliário, equipamentos de informática, recursos audiovisuais e tecnológicos dentre outros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	0	No período os mobiliários foram encaminhados como cadeiras e arquivos. Porém novos computadores, aparelho de telefone e outros equipamentos solicitados conforme planejamento de 2018 não foram encaminhados para o CREAS-BC.	Cumpriu		
CREAS	4. Ampliar o plano de internet frente a necessidade atual, com os acessos constantes aos sistemas, tais como IRSAS, Cadastro Único, SICON, consultas processuais no sistema de justiça e demais sistemas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1		Cumpriu parcialmente	Apenas o CREAS Centro teve melhorias no acesso.	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CREAS	5. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de manutenção da equipe técnica conforme estabelece a NOB/RH, bem como equipe de apoio (auxiliar de serviços gerais, entre outros) e reposição dos cargos vagos, frente as situações de exoneração. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- Ficamos em dúvida sobre o que seria um "processo de manutenção de equipe técnica". Essa meta não foi apontada pela equipe do serviço. - Embora o serviço acompanhou a demanda e solicitou ao órgão gestor a reposição do cargo vago do profissional da psicologia, entendemos que no período não foi propiciado um momento para discussão desta demanda e não foi feita a reposição do cargo vago.	Cumpriu	A equipe mínima é mantida, nos dois CREAS.	Insuficiência de recursos humanos
CREAS	6. Acompanhar o processo ser realizado pelo Órgão Gestor de ampliação de profissionais de acordo com a demanda apresentada pelo serviço. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- Desconhecemos o processo de ampliação de profissionais, o que inviabiliza o acompanhamento. - Embora o serviço acompanhou a demanda e solicitou ao órgão gestor a reposição do cargo vago do profissional da psicologia, entendemos que no período não foi propiciado um momento para discussão desta demanda.	Cumpriu parcialmente	A demanda é crescente nos dois CREAS, porém não foi possível a ampliação da equipe devido falta de dotação orçamentaria para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
CREAS	7. Acompanhar o processo a ser realizado pelo órgão gestor de reposição e manutenção da função da(o) técnica(o) de referência do PAEFI. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	2	0	- Houve consulta aos serviços para indicação de técnico para a função. Não houve continuidade. - No período o órgão gestor dialogou com a coordenação do equipamento frente a necessidade em se providenciar a reposição do técnico de referência do PAEFI, porém não ocorreu a reposição frente a não nomeação do profissional.	Não cumpriu	Reconhecemos a extrema necessidade desse técnico de referência, porém não foi possível ainda essa reposição por falta de dotação orçamentária para essa finalidade.	Insuficiência de recursos financeiros
CREAS	8. Propiciar o acompanhamento pela coordenação dos CREAS da frequência do ponto dos servidores. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	Apesar de ter ocorrido uma capacitação com os procedimentos, o ponto não foi encaminhado o acesso e acompanhamento para as coordenações.	Não cumpriu	Ainda não é atribuído ao coordenador essa função. Regras estabelecidas pela Gestão de RH da municipalidade.	Articulação outras secretarias





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CREAS	9. Participar das ações de educação e formação permanente desenvolvidas pelo Órgão Gestor e/ou desenvolvidas por outros atores. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
CREAS	10. Fomentar a divulgação das ações e serviços. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
CREAS	11. Articular junto ao Sistema de Informação/Vigilância Socioassistencial a realização de um diagnóstico socioassistencial com identificação das situações de riscos e vulnerabilidades sociais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- Não articulamos até o momento. - No período ocorreu alimentação sistemática do IRSAS, como também acesso aos registros encaminhados pela vigilância socioassistencial como extração dos dados, condicionalidade, mas não ocorreram uma pauta frente a realização do diagnóstico socioassistencial com identificação das situações de riscos e vulnerabilidades sociais.	Não cumpriu	Não foi possível ainda o cumprimento dessa meta, haja vista a grande demanda de trabalho dos setores envolvidos.	Insuficiência de recursos humanos
CREAS	12. Fomentar discussões sobre violações direitos nos territórios, em consonância com o diagnóstico. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	2	0	- As ações foram feitas em consonância com os dados internos de cada território. Não há diagnóstico. - Ocorreram no período ações nos territórios frente ações de prevenção e promoções de direitos, porém sem os dados de diagnóstico da vigilância socioassistencial.	Cumpriu		
CREAS	13. Ampliar ações de mobilização populares e de promoção de direitos nos territórios. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0	Participamos de ações, mas não ampliamos as ações.	Cumpriu		
CREAS	14. Referenciar aos CREAS os serviços de média complexidade ofertados pela rede socioassistencial. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Processo em andamento	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumprir	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CREAS	15. Estabelecer fluxos de modo a ampliar a oferta de vagas no Centro Dia do Idoso para as pessoas idosas referenciadas nos CREAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Processo em andamento.	Em andamento
CREAS	16. Cumprir fluxo pactuado entre CREAS e acolhimento institucional de mulheres em situação de violência. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
CREAS	17. Garantir o acompanhamento no PAEFI – CREAS para as famílias de crianças e adolescentes encaminhadas pelos serviços de acolhimento e após reintegração familiar – Meta: 80%. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0	-Todos os casos encaminhados pelos acolhimentos foram referenciados. Não sabemos se isso representa 80% dos casos.	Cumpriu		
CREAS	18. Garantir o acompanhamento pelo PAEFI – CREAS para crianças e adolescentes em situação de acolhimento e após reintegração familiar, encaminhadas pelos serviços de acolhimento, que vivenciaram situações de violências – Meta 100%. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0	Todos os casos encaminhados pelos acolhimentos foram referenciados. Não sabemos se isso representa 100% dos casos.	Cumpriu		
CREAS	19. Realizar o acompanhamento de todas as mulheres em situação de violência encaminhadas pela Casa Abrigo, durante o acolhimento e após o desacolhimento. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
CREAS	20. Promover, realizar e apoiar grupos reflexivos com homens sobre questão de gênero, masculinidade e violência contra a mulher. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CREAS	21. Fomentar e participar do estabelecimento do protocolo de atendimento às crianças e adolescentes em situação de violência pelo Sistema de Garantia de Direitos, para que cada órgão cumpra com sua função institucional de modo a garantir proteção integral e a prioridade absoluta em todos os aspectos. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0	O comitê de violências está elaborando o protocolo. O CREAS Centro não contava com representante no comitê e até o momento não recebeu convite para contribuir na elaboração.	Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	1. Participar do processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de implantação e execução referente ao Plano Municipal de Medidas Socioeducativas.	Serviço	0	1	1	A ação diz respeito à participação. Não houve participação porque o órgão gestor não está realizando processo de implantação e execução.	Não cumpriu	A execução da Política de Atendimento Socio educativo através da implantação do Plano Municipal de Medidas Socioeducativas ainda está em fase de análise financeira para sua viabilização, uma vez que a previsão para sua execução está prevista para 2020, conforme apontado no escopo do Plano ( Eixo 1). Por insuficiência de dotação orçamentária essa fase não iniciou uma vez que será necessário a contratação de equipe técnica.	Insuficiência de recursos financeiros
MSE	2. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de constituir por decreto governamental a Comissão Gestora Intersetorial Municipal de acompanhamento da execução da Política de Atendimento Socioeducativo. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	O órgão gestor não está constituindo a comissão gestora. Logo, não é possível acompanhar um processo que não está em andamento. Até o presente momento não foi publicado o decreto da SEMAS instituindo a comissão gestora intersetorial municipal prevista no Plano Municipal de Medidas Socioeducativa.	Não cumpriu	Meta a ser executada até 2020 conforme consta no escopo do Plano Municipal de medidas Socioeducativas (Eixo 1)	Em andamento
MSE	3. Avaliar e implementar o Projeto Técnico Pedagógico. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- O processo de construção está em andamento. Previsão de término: setembro de 2019. - A contratação do referido projeto técnico pedagógico só ocorreu no ano de 2019.	Cumpriu parcialmente	Embora não tenha sido possível cumprir esta meta em 2018, a mesma está em andamento no ano de 2019.	Em andamento
MSE	4. Referenciar os casos de violação de direitos no PAEFI. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
MSE	5. Criar ações de comunicação e publicidade para enfrentar preconceitos em relação aos adolescentes, em virtude do envolvimento com ato infracional. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	O serviço de MSE tem sido ofertado nos CREAS em conformidade com o preconizado pelo SINASE. Esta meta foi prevista no Plano Municipal que ainda não está em execução por falta de dotação orçamentária, com previsão para iniciar implantação em até 2020 (Eixo 11).	Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumprir	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	6. Ampliar as ações de sensibilização e informação acerca do caráter socioeducativo da medida socioeducativa em meio aberto, bem como das ações desenvolvidas pelos serviços. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
MSE	7. Fortalecer articulação com as Secretarias Estadual e Municipal de Educação realizando ações com objetivo de contribuir para a inserção, acolhida e permanência do adolescente na escola. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Cumpriu parcialmente	Meta a ser executada na íntegra até 2020 conforme consta no escopo do Plano Municipal de Medidas Socioeducativas. As ações de articulação com a rede de ensino já são executadas pela equipe de agentes sociais que acompanham os adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas e L.A. nos CREAS.	
MSE	8. Fortalecer articulação do Serviço com o ACESSUAS contribuindo para o acesso à profissionalização e mercado de trabalho. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	0	Tivemos uma ação no início do ano.	Cumpriu		
MSE	9. Adotar a realização de estudo diagnóstico aprofundado da família e elaboração plano de atendimento familiar sob responsabilidade da equipe técnica da Assistência Social, contemplando a garantia de todos os direitos de toda a família e seus membros (alimentação, moradia, saneamento básico, segurança alimentar, alfabetização, entre outros). - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	2	0	- Não tem equipe técnica, por isso cumpriu parcialmente. - Foi feita a planilha do diagnóstico entre os serviços de medidas socioeducativa. Frente ao plano de atendimento familiar e a responsabilidade da equipe da assistência social ficou confusa a redação, prejudicando a avaliação.	Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	10. Criar e implantar sob a coordenação do Órgão Gestor instrumento permanente de avaliação com indicadores de funcionamento, resultados e impactos do atendimento socioeducativo. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Para essa ação é necessário equipe técnica conforme previsto no Plano com prazo para 2020, não sendo viabilizado ainda por falta de dotação orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros
MSE	11. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de criar indicadores que levem a demanda de adolescentes que cometeram ato infracional, ação a ser desenvolvida em parceria com o poder público. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- O órgão gestor não está realizando o processo de criar indicadores. - Como não foi compartilhado junto aos serviços esses indicadores construídos pelo órgão gestor, não foi possível acompanhar.	Não cumpriu	Meta a ser executada na íntegra até 2020, conforme consta no escopo do Plano Municipal de MSE.	Em andamento
MSE	12. Ampliar e fortalecer a rede de parcerias e acolhedoras. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
MSE	13. Instituir um plano permanente de cursos profissionalizante para os adolescentes/jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1		Cumpriu parcialmente	Meta a ser executada para até 2020 na íntegra, conforme consta no escopo do Plano, sendo que foi ofertado diversos cursos profissionalizantes em 2018 através da Escola Técnica Mogiana- ETM	Em andamento
MSE	14. Instituir um plano permanente de cursos profissionalizante para os adolescentes/jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1		Cumpriu parcialmente	Meta a ser executada para até 2020 na íntegra, conforme consta no escopo do Plano Municipal (eixo 5), sendo que foi ofertado diversos cursos profissionalizantes em 2018 através da Escola Técnica Mogiana- ETM	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	15. Estabelecer parceria com entidades/empresas que executam a lei da aprendizagem no município. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Cumpriu parcialmente	As organizações foram contatadas através de reuniões (CIEE, AMOA,) porém não disponibilizaram vagas para os adolescentes. Meta a ser executada para até 2020 conforme escopo do Plano Municipal (eixo 5)	Em andamento
MSE	16. Estabelecer articulação com as demais políticas públicas com o objetivo de concretizar as ações do Plano Individual de Atendimento. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
MSE	17. Acompanhar o processo a ser realizado pelo órgão Gestor com vistas a garantir prioridade do adolescente em cumprimento de MSE no programa Jovem Cidadão "Time do emprego" - Emprega Mogi e Aprendiz Legal. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- Não temos conhecimento se o órgão gestor está realizando o processo. - Foram realizados contatos com a referida secretaria responsável, porém não tivemos retorno das propostas encaminhadas, com ciência do órgão gestor.	Não cumpriu	Essa meta está prevista no Plano Municipal com previsão para execução em até 2020 (Eixo 5). As tratativas em busca de parcerias foram realizadas pontualmente, porém não obtivemos sucesso na contratação dos adolescentes.	Em andamento
MSE	18. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de implantar programa anual de formação continuada de profissionais envolvidos nos serviços socioeducativos, incluindo agentes policiais, profissionais do Ministério Público, Justiça e Defensoria, técnicos das políticas envolvidas, educadores, orientadores de medida. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- O órgão gestor não está realizando esse processo. Logo, não é possível acompanhar. - Não foi realizado pelo órgão gestor o programa anual de formação continuada mencionado.	Não cumpriu	Meta prevista no Plano Municipal com previsão para execução para até 2022(Eixo 7), conforme consta no escopo do Plano Municipal.	Meta a ser executada até 2020



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	19. Ampliação do plano da internet atual do CREAS-Brás Cubas, visando condições qualitativas para acesso aos sistemas online, como IRSAS, Medidas Estadual, consultas processos na justiça estadual, sistema de protocolo municipal entre outros. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	- NÃO SABEMOS SE O CREAS BRÁS CUBAS RECEBEU AMPLIAÇÃO DE SEU PLANO DE INTERNET.	Cumpriu parcialmente	Apesar das solicitações no Departamento Competente, não foi viabilizado a melhoria do Sistema no CREAS BC, porém no CREAS Centro o sistema de internet funciona a contento.	
MSE	20. Propiciar, por meio do Órgão Gestor equipe técnica conforme estabelece a NOB/RH e SINASE. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Cumpriu parcialmente	A equipe técnica específica para MSE consta no escopo do Plano Municipal de MSE para até 2020 (eixo 8), porém há de se considerar que contam com o apoio da equipe técnica existente nos CREAS.	Meta a ser executada até 2020
MSE	21. Acompanhar o processo de implantação, por parte do Órgão Gestor, em cada CREAS de equipe técnica exclusiva para o serviço de MSE, por meio de contratação de no mínimo assistente social, psicólogo e pedagogo, incorporando os agentes sociais. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	- O órgão gestor não está realizando esse processo de implantação.	Cumpriu parcialmente	A equipe técnica específica para MSE consta no escopo do Plano Municipal de MSE para até 2020 (Eixo 4), porém há de se considerar que contam com o apoio da equipe técnica existente nos CREAS.	Meta a ser executada até 2020
MSE	22. Manter e fortalecer o cargo de profissional de referência de MSE na gestão do SUAS no município. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	1		Cumpriu	Em 2018 foi disponibilizado uma assistente social do órgão gestor.	
MSE	23. Efetuar o monitoramento contínuo e avaliações semestrais da execução deste Plano e do cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Cumpriu parcialmente	Meta a ser executada até 2020 conforme consta no escopo do Plano Municipal de medidas Socioeducativas (Eixo 8), porém há de se considerar que o monitoramento e avaliação dos serviços executados nos CREAS são realizados e apresentados em forma de relatórios. -	Meta a ser executada até 2020





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	24. Monitorar a execução do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo, implementando seus objetivos e metas. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Meta a ser executada até 2020 conforme consta no escopo do Plano Municipal de medidas Socioeducativas, porém há de se considerar que o monitoramento e avaliação dos serviços executados nos CREAS são realizados e apresentados em forma de relatórios.	Meta a ser executada até 2020
MSE	25. Participar das ações de capacitações permanentes a serem realizadas pelo Órgão Gestor. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
MSE	26. Incluir temas nos conteúdos de formação continuada, visando à garantia de direitos e o combate a todas as formas de violência e discriminação. Incluir os temas: gênero, raça e orientação sexual, garantia de direitos e atendimento às pessoas com deficiência e superdotação, cultura de paz e justiça restaurativa, entre outros. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- Não compreendemos essa meta como tendo sido incluída pelos trabalhadores do serviço MSE. Na época da elaboração do plano solicitamos a retirada dessa meta (e de outras). Ações de "formação continuada" não são de responsabilidade do serviço. - O projeto Poder Mais e o Projeto de Cidadania do CREAS-Brás Cubas, ofertaram ações de gênero, violência doméstica, sobre o ato infracional, drogas, porém em decorrência da ausência de respostas de outras pastas frente ações a realizadas em parceria, ficou em prejuízo.	Cumpriu parcialmente	Algumas temáticas foram introduzidas nas ações direcionadas aos adolescentes em cumprimento de medidas, a exemplo do CREAS BC. As temáticas abordadas são contempladas no plano Municipal para execução em até 2020.	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública
MSE	27. Aumentar a disponibilização de cursos profissionalizantes e de artes. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	1	O serviço não tem como disponibilizar curso. Foi solicitado ao órgão gestor (módulos de informática).	Cumpriu parcialmente	Cursos de cunho profissionalizantes foram disponibilizados em 2018 através da ETM. Ampliação para execução em até 2020 conforme constas no escopo do Plano Municipal. - Eixo 5	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	28. Realizar passeios culturais mensais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	0	0		Cumpriu		
MSE	29. Ampliar o encaminhamento para empresas, com objetivo de efetivar trabalho temporário ou efetivo. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- Não houve encaminhamento direto para empresas, mas para outras formas de acesso ao trabalho. - O projeto de lei municipal para contratação de jovens de medidas socioeducativa não foi aprovado, prejudicando assim o acesso dos encaminhamentos.	Não cumpriu	Meta a ser executada até 2020, conforme previsto no escopo de Plano Municipal de MSE. - Eixo 5	Meta a ser executada até 2020





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpru	Observações rede socioassistencial	Observação Órgão Gestor	Categorização	
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	1. Definir referência técnica da SEMAS para o serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	2. Prestar supervisão e suporte técnico através da SEMAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	3. Referenciar o serviço ao CRAS e CREAS de acordo com a abrangência territorial. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Não cumpriu	Não foi realizado fluxo formal, aguardando retomada da comissão que havia sido montada em 2018, que visava estabelecer fluxos para todos os serviços que possuem interface com a demanda de idosos.	Em andamento
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	4. Realizar o acompanhamento do sistema IRSAS no serviço. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	5. Possibilitar ações de capacitação continuada. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	O Órgão Gestor da SEMAS não promoveu capacitação permanente para as equipes dos SCFV, ainda que a equipe de monitoramento tenha encaminhado no planejamento anual as solicitações de capacitação para cada segmento de serviço da rede indireta.	Não justificado
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	6. Apresentar proposta orçamentária do Centro Dia ao COMAS e CMI. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Não cumpriu	O monitoramento desconhece essa meta	Não avaliado
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	7. Estabelecer estratégias para apresentação do processo de Chamamento Público pelo órgão gestor ao CMI e COMAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	8. Pactuar fluxo, metodologia e elaboração de instrumentais. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	9. Construir do PDU - Plano de Desenvolvimento do Usuário. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu parcialmente	Em processo de implementação	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpru	Observações rede socioassistencial	Observação Órgão Gestor	Categorização	
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	10. Realizar articulação intersetorial com as demais políticas públicas, articulação com a rede socioassistencial e divulgação do serviço. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	11. Realizar articulação da Secretaria Municipal de Assistência Social com a Secretaria Municipal de Saúde, possibilitando a avaliação médica, atestando o grau de dependência do idoso, para inserção no serviço segundo a ANVISA. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A Política de saúde alega não ter profissional para tal função.	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	12. Melhorar o espaço físico, tais como: sala de atendimento social, sanitários, sala de atividades/ oficinas e sala de fisioterapia/ atividades físicas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Não houve ampliação do espaço	Não justificado
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	13. Atender aos termos de determinação técnica da Vigilância Sanitária - requisitadas desde 2016 - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu parcialmente	Restam pendências que ficaram sob a responsabilidade do órgão gestor, contudo ainda não foram sanadas devido à falta de dotação orçamentária.	
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	14. Implantar pelo menos mais um equipamento Centro Dia do Idoso no município de Mogi das Cruzes. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Está prevista a construção de um Centro dia na região de Brás Cubas, a partir de 2020, com término previsto pra 2021	Em andamento
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	15. Propiciar melhorias na estrutura física do serviço, de modo a atender as especificidades das pessoas idosas como: ampliação dos banheiros, armários individuais para guardar pertences dos usuários, ampliação da sala de estar com poltronas para todos e ampliação do refeitório, aparelho de ginástica e piscina. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Não cumpriu	Restam pendências que ficaram sob a responsabilidade do órgão gestor, contudo ainda não foram sanadas devido à falta de dotação orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	16. Garantir alimentação de acordo com a necessidade dos usuários, como pessoas idosas com problemas de saúde que dificultam a mastigação, entre outros. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>ABORDAGEM</b>	1. Consolidar a metodologia de trabalho do serviço. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	2	0		Cumpriu parcialmente	Processo contínuo sendo trabalhado pelo Comitê Gestor Pop Rua	
<b>ABORDAGEM</b>	2. Elaborar e consolidar fluxo setorial e intersetorial. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1	Processo contínuo do Comitê Gestor Pop Rua.	Cumpriu parcialmente	Processo contínuo sendo trabalhado pelo Comitê Gestor Pop Rua	Em andamento
<b>ABORDAGEM</b>	3. Propiciar aquisição de equipamentos e demais materiais, garantindo condições para que o serviço seja realizado. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1		Cumpriu	Para a equipe de abordagem é disponibilizado veículo apropriado, motorista, vale transporte (CPTM) e demais passes para acesso do usuário a região. O Serviço de abordagem funciona de segunda a segunda das 7h00 às 17h00, sendo o horário noturno ampliado no período do inverno. .	
<b>ABORDAGEM</b>	4. Realizar ações de educação e formação permanente dos recursos humanos, com vista ao aprimoramento das ações desenvolvidas. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	1		Cumpriu parcialmente	Não foi possível a realização de capacitação de caráter contínuo devido insuficiência de recursos financeiros para essa finalidade, porém a equipe teve a oportunidade de participar de outras capacitações do gênero, inclusive com representação no Comitê Gestor Pop Rua.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>ABORDAGEM</b>	5. Garantir equipe de agentes sociais conforme NOB/RH. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	0	0		Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CENTRO POP</b>	1. Construir o Plano Municipal de atenção à população em situação de rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	Em fase de elaboração.	Cumpriu parcialmente		
<b>CENTRO POP</b>	2. Criar o Comitê Municipal (PSR) conforme legislação vigente. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Iniciou em 2018 e tem reuniões mensais. o Comitê trata-se de assuntos de interesses gerais.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	3. Elaborar e consolidar a metodologia de trabalho do serviço. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Proposta terá continuidade.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	4. Manter no atendimento do Centro POP as atividades culturais e esportivas e implantar atividades de inclusão digital, cursos profissionalizantes e atividades ocupacionais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Ainda não consta inclusão digital. As atividades esportivas foram realizadas, mas não de forma contínua.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	5. Retomar, aprimorar e consolidar fluxos com os serviços de saúde. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Está sendo discutido com a área da saúde casos mais graves e casos psiquiátricos.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	6. Elaborar e consolidar fluxo setorial e intersetorial (saúde, habitação, educação, segurança pública). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	7. Propor parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Social e Econômico com a finalidade de viabilizar a inserção das PSR no mundo do trabalho. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CENTRO POP</b>	8. Estabelecer agenda com vistas a consolidação dos fluxos com a rede de serviços socioassistenciais e o sistema de garantia de direitos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	Fluxo conforme a demanda apresentada.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	9. Fortalecer e consolidar fluxo com políticas intersetoriais. - Período 2018/Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Comitê Municipal está executando esse fluxo.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	10. Construir e consolidar fluxos de referenciamento nos CRAS e CREAS com vistas ao atendimento da população em processo de superação da situação de rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Ainda falta a revisão de fluxo.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	11. Construir um fluxo municipal intersetorial para atendimento à população em situação de rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	Esse fluxo está sendo feito pelo Comitê Municipal.	Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	12. Identificar e cadastrar no Cadastro Único 70% das pessoas em situação de rua em acompanhamento pelo Serviço Especializado ofertado no Centro Pop. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	13. Desenvolver ações (campanhas, encontros, reuniões, etc.) que colaborem para diminuir o preconceito em relação à população em situação de rua. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	14. Garantir estrutura com equipamentos e qualificação da equipe para inclusão da PSR no Cadastro Único. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Funcionários do Centro Pop já foram devidamente capacitados para o preenchimento do Cad único.	Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CENTRO POP</b>	15. Garantir 1 veículo com motorista, exclusivo, para o Centro Pop. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Cumpriu parcialmente	Veículo fornecido através de agendamento no órgão gestor. Justificamos não disponibilidade de motorista (RH)	
<b>CENTRO POP</b>	16. Construir vestiário Feminino e Masculino, com pelo menos 02(dois) chuveiros e 02 (dois) sanitários cada. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Não viabilizado devido não disponibilidade do proprietário da casa, uma vez que se trata de imóvel alugado. Estamos em busca de outro imóvel que seja compatível para atender a demanda.	Em andamento
<b>CENTRO POP</b>	17. Criar Manual de procedimentos internos. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	18. Adquirir equipamentos, material permanentes e de consumo para a gestão do serviço, continuamente. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>CENTRO POP</b>	19. Aprimorar a utilização e os registro do IRSAS, bem como realizar a adequação das ocorrências do sistema de modo a contemplar a necessidade do serviço. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0	Refazer a revisão do sistema.	Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
PETI	1. Garantir equipe ou profissional de referência exclusivo para o programa. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
PETI	2. Realizar estudo diagnóstico de trabalho infantil no município para subsidiar a construção de um novo Plano Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Em 2018 não foi possível realizar o estudo diagnóstico, estando atualmente em fase de planejamento.	Em andamento
PETI	3. Construir anualmente a agenda intersetorial do PETI, a partir do diagnóstico de cada território, com a definição das ações, objetivos, metodologias, responsáveis, prazos para sua execução e avaliação de resultados. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	Consideramos que essa é uma atribuição do Programa e não do Órgão Gestor.	Cumpriu		
PETI	4. Efetivar no município a notificação compulsória de trabalho infantil, por meio dos sistemas e protocolos já existentes (CadÚnico, SISC, IRSAS, Ficha de Notificação Individual de Violência, do Sistema de Informação de Agravos de Notificação - SINAN, Ficha de Notificação de Trabalho Infantil do PETI, etc.) - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0		Cumpriu		
PETI	5. Instituir e efetivar a Comissão Municipal do PETI – COMPETI. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Foi instituída em 2019 através de Decreto	Em andamento
PETI	6. Monitorar as notificações de trabalho infantil e a execução das ações previstas na Agenda Territorial e Intersectorial, com vistas a avaliar o cumprimento das metas previstas no Plano Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0		Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
PETI	7. Realizar formação continuada da rede de atendimento no que se refere à identificação, atendimento e proteção de crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1	Não houve possibilidade de contratação em 2018, porém foi contratada uma capacitação com o início em fevereiro de 2019	Não cumpriu	Capacitação realizada em fev/2019	Em andamento
PETI	8. Propiciar informação e sensibilização dos setores da indústria, comércio, serviços e agronegócio a respeito do trabalho infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	1	0		Cumpriu		
PETI	9. Realizar campanhas de sensibilização e ações de articulação para a prevenção e o enfrentamento do trabalho infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	1	0	0		Cumpriu		
PETI	10. Organizar seminários, fóruns e eventos sobre a exploração de trabalho infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1	Não houve possibilidade de realização de ações maiores pois a equipe PETI/SEASCA iniciou suas ações em julho e precisaram de um tempo maior para organizar sua proposta de trabalho, seu planejamento e ações conjuntas (PETI/SEASCA).	Não cumpriu	Já em 2019 foram realizadas, Campanhas, seminários, ciclo de capacitações, mobilizações, amostras e lançamentos de cartilha.	Em andamento
PETI	11. Realizar monitoramento e avaliação dos dados sobre as ações do município de combate ao trabalho infantil, mediante pesquisa realizada. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1	A meta não foi cumprida, pois a pesquisa não foi realizada.	Não cumpriu	A pesquisa não foi realizada em 2018, haja vista que a equipe se formou em meados do segundo semestre.	Insuficiência de recursos humanos





**Proteção Social Especial de Alta Complexidade**

**OBJETIVO:** Aprimorar e consolidar as ações e serviços relativos à Proteção Social Especial de Alta Complexidade no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS.

**DIRETRIZ:** Fortalecer a Proteção Social Especial de Alta Complexidade como espaço de garantia de proteção integral, orientação e acompanhamento de indivíduos e/ou famílias com vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	1. Elaborar e atualizar o Projeto Político Pedagógico por todos os serviços de acolhimento. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	2	2	3	Em 2018, havia planejamento de iniciarmos a construção do PPP, a partir da capacitação ofertada pelo Núcleo Entretempos, em 2017. Entretanto, não foi dado continuidade Mudanças no serviço	Não cumpriu	Apesar de alguns SAICAs avaliarem o cumprimento desta meta não podemos considerar, pois nenhum serviço apresentou o PPP para o monitoramento ou à para supervisão. Como foi observado, as equipes dos serviços realizaram capacitação para elaboração do PPP. Sugerimos manter a meta para 2019/2020.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	2. Elaborar e planejar Metodologia de Atendimento de modo sistemático. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	2	2		Não cumpriu	Nenhum SAICA apresentou ao monitoramento ou supervisão a Elaboração e Planejamento da Metodologia de Atendimento.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	3. Reordenar todos os serviços de acolhimento para crianças e adolescentes do município, considerando os aspectos físicos e a capacidade de atendimento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	5	2	0	Vale ressaltar que se excedeu a meta de atendimento em 2018, conforme segue os números de atendidos: jan 23, fev 23, mar 23, abr 24, mai 25, jun 21, jul 22, ago 24, set 21, out 18, nov 18 e dez 21, média mensal de atendimento mês 22.	Cumpriu parcialmente	Todos os SAICAs ainda apresentam necessidades de reordenamento, dentre elas a ampliação do quadro de Educadores Sociais e redução da meta de atendimento. Em 2019 a partir do aumento de repasse municipal foi possível a contratação de mais 2 educadores sociais nos serviços, porém ainda não foi suficiente para atender a qualificação dos serviço conforme preconiza as Orientações Técnicas - Conanda, cabe destacar que os recursos ainda são insuficientes e não há previsão orçamentária para ampliação, em virtude da crise financeira que afeta a municipalidade.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
Acolhimento Crianças/ adolescentes	4. Manter o funcionamento dos 6 (seis) SAICAs existentes, e a implantação de mais 1 (uma) unidade, de maneira a atender a demanda apresentada. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	3	1		Não cumpriu	No momento as vagas estão atendendo a demanda de acolhimento, assim sendo não é prioridade a implantação de mais um serviço, além disso os recursos da pasta são insuficientes para a referida ampliação.	Insuficiência de recursos financeiros
Acolhimento Crianças/ adolescentes	5. Construir uma nova unidade de acolhimento, na modalidade abrigo, conforme parâmetros estabelecidos nas Orientações Técnicas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	0	3		Não cumpriu	No momento as vagas estão atendendo a demanda de acolhimento, assim sendo não é prioridade a implantação de mais um serviço, além disso os recursos da pasta são insuficientes para a referida ampliação.	Insuficiência de recursos financeiros
Acolhimento Crianças/ adolescentes	6. Implantar 02 serviços de República no município, sendo uma para jovens do sexo feminino, e a outra para jovens do sexo masculino, que atenda a demanda de jovens entre 18 e 21 anos egressos de acolhimento, conforme parâmetros estabelecidos nas Orientações Técnicas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	6		Não cumpriu	Meta é prioridade para implantação no município, porém os recursos da pasta ainda são insuficientes para viabilizar criação destas unidades.	Insuficiência de recursos financeiros
Acolhimento Crianças/ adolescentes	7. Realizar a implantação do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, conforme estudo de demanda. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	2	3	andamento no ano de 2019.	Cumpriu		
Acolhimento Crianças/ adolescentes	8. Implantar o Serviço de Acolhimento em Casa Lar. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	2	4		Cumpriu parcialmente	A "Associação São Lourenço" teve seu registro como Casa Lar emitido pelo CMDCA em 2019. Em processo de monitoramento para verificar a adequações necessárias para atender ao previsto nas Orientações Técnicas - Conanda.	
Acolhimento Crianças/ adolescentes	9. Implantar o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	3	2	andamento no ano de 2019	Cumpriu	Suprimir, pois a meta está repetida.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	10. Implantar o Programa de Apadrinhamento Afetivo para crianças e adolescentes em situação de acolhimento no município, com definição de critérios e parâmetros. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	4		Não cumpriu	Temos como proposta a implantação ainda em 2019, estando vinculado ao programa família acolhedora.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	11. Elaborar previamente calendário para realização de encontros mensais com as equipes dos Serviços de Acolhimento e equipe de referência do Órgão Gestor, como espaço de formação e aperfeiçoamento da metodologia de trabalho. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	3	2		Cumpriu parcialmente	Não foi possível estabelecer um calendário previamente, os encontros ocorreram de forma aleatória, conforme a necessidade e disponibilidade das equipes dos SAICAs.	Não justificado
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	12. Realizar supervisão técnica do Órgão Gestor objetivando a garantia do atendimento humanizado, digno e respeitoso em todos os serviços, fundamentado em princípios universais de direitos humanos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	1	2		Cumpriu		
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	13. Atualizar diariamente no IRSAS os acolhimentos e desacolhimentos efetuados para que os técnicos de referência do Órgão Gestor possam realizar a gestão das vagas. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0	alimentado semanalmente	Cumpriu parcialmente	Alguns serviços ainda apresentam dificuldades para realizar a gestão de vagas diariamente.	
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	14. Manter atualizados os prontuários eletrônicos (IRSAS) das crianças/adolescentes que estiverem em situação de acolhimento e durante o período de acompanhamento pós-desacolhimento. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	4	0	Foi realizado os lançamentos das ocorrências no IRSAS, porem devido à grande demanda de problemas comportamentais dos acolhidos, com isso ficou prejudicada a atualização cronológica da inserção dos dados. PIAS - inclusão parcialmente	Cumpriu parcialmente	A maioria dos serviços não mantém devidamente atualizados os prontuários eletrônicos - IRSAS.	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	15. Padronizar o instrumental a ser utilizado para a elaboração e revisão do PIA, objetivando o aprimoramento do mesmo. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	6	1	0		Cumpriu		
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	16. Fornecer periodicamente dados/indicadores sobre acolhimento institucional/familiar e a situação de crianças e adolescentes acolhidos, bem como de egressos de acolhimento em Mogi das Cruzes, para subsidiar as ações do CMDCA e Poder Público no eixo "Convivência Familiar e Comunitária". - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0		Não cumpriu	Ação foi iniciada em 2019.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	17. Garantir acesso prioritário para os acolhidos em Políticas Pública (inserção em mercado de trabalho, saúde, cursos profissionalizantes, ensino estadual, esportes, entre outros). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	4	0	- Temos dificuldade em inserção no mercado de trabalho, visto que alguns acolhidos se encontram com defasagem escolar, além de problemas de aprendizagem, além de que a disponibilização das vagas dos cursos profissionalizantes serem por sorteio - Quando necessário oficiado os equipamentos e serviços responsáveis	Cumpriu parcialmente	O monitoramento identifica dificuldades para inserção dos acolhidos na rede de modo geral (trabalho, cursos, saúde, educação)	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	18. Pactuar e revisar fluxos com o Sistema de Garantia de Direitos e Rede de Atendimento. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	3	0		Cumpriu parcialmente	A revisão de fluxo foi realizada, faltando apenas a pactuação prevista para 2019.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	19. Elaborar fluxo e garantir a participação da rede de Defesa e Promoção do Sistema de Garantia de Direitos nos estudos de caso pré ou pós-acolhimento, bem como na elaboração dos Planos Individuais de Atendimento (Serviços Socioassistenciais, Serviços de Saúde e Educação, Poder Judiciário, Defensoria Pública, Conselhos Tutelares, etc.). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	3	0		Cumpriu parcialmente	Necessidade de aprimorar em 2019 e também a pactuação do protocolo de acolhimento, ainda em construção.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	20. Garantir acompanhamento psicoterapêutico qualificado às crianças e adolescentes em situação de acolhimento, visando a reparação, resignificação e reconstrução de projetos de vida, que contribuam com a superação dos traumas e violências vivenciadas. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0	- Ainda estamos no aguardo de agendamento para psicoterapia de vários acolhidos sem retorno - quando necessário oficiado os equipamentos e serviços responsáveis	Cumpriu parcialmente	OS SAICAs enfrentam dificuldades para garantir o atendimento na rede saúde mental.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	21. Propiciar aumento do investimento e repasse de recursos suficientes para a qualificação profissional, seleção, treinamento e supervisão de equipe técnica, educadores(as) e demais profissionais dos serviços de acolhimento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	2	3	ajuste no repasse no ano de 2019.	Não cumpriu	Houve aumento de repasse em 2018 (R\$ 12.200,00 mês/por serviço), porém não foi utilizado para esta finalidade. Os serviços justificam que apesar do aumento da subvenção os recursos ainda são insuficientes para investir na formação e qualificação dos profissionais. A pasta não teve recursos financeiros para custear a formação dos profissionais.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	22. Garantir, por meio de repasses financeiros adicionais, de um cuidador exclusivo para crianças e adolescentes em situação de acolhimento que apresentam situação de sofrimento psíquico intenso ou deficiências, ocasionando grandes dificuldades para conduzir a vida e seus projetos pessoais; de difícil manejo nos cuidados diários, proteção e tratamento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	5	- Inclusive estamos no aguardo da contratação deste profissional adicional para garantir os cuidados de um adolescente de 16 anos, que possui transtorno mental grave - ano de 2019.	Não cumpriu	A pasta não disponibiliza de dotação orçamentária para o cumprimento desta meta.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	23. Garantir o acompanhamento do PAEFI – CREAS para as famílias de crianças e adolescentes em serviços de acolhimento e após reintegração familiar – Meta: 80% - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0	- A não adesão da meta proposta se dá em virtude da demanda apresentada no caso de acolhidos que já estavam referenciados antes de vir para o abrigo e entendimento por parte do CREAS de ser demanda ou não deles.	Cumpriu parcialmente	Sabemos que alguns casos são atendidos no PAEFI, porém não temos dados suficientes para afirmar o cumprimento ou não da meta de 80%.	
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	24. Garantir o acompanhamento do PAIF para os casos de desacolhimento a famílias extensas que não forem violadoras de direitos. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	5	2	0		Cumpriu parcialmente		
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	25. Garantir o acompanhamento pelo PAEFI – CREAS para crianças e adolescentes em situação de acolhimento e após reintegração familiar que vivenciaram situações de violências – Meta 100% - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	3	4	0	- A não adesão da meta proposta se dá em virtude da demanda apresentada no caso de acolhidos que já estavam referenciados antes de vir para o abrigo e entendimento por parte do CREAS de ser demanda ou não deles.	Não cumpriu	Sabemos que alguns casos são atendidos no PAEFI, porém não temos dados suficientes para afirmar o cumprimento ou não da meta de 100%.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	26. Realizar a inserção de todas as crianças e adolescentes em situação de acolhimento e suas famílias no Cadastro Único e Programas de Transferência de Renda. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0		Cumpriu parcialmente	Alguns critérios/requisitos do CadÚnico dificultam a inserção dos usuários acolhidos sem referência/responsável familiar, não sendo a possível a inclusão destes.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	27. Obter de forma periódica dos dados/indicadores sobre violência contra crianças e adolescentes, bem como de violência contra mulheres. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	4	0			Sugere-se realocar meta na Vigilância Socioassistencial.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	28. Realizar articulações permanentes dos CREAS – PAEFI/Serviços de acolhimento com a segurança pública e MP, no sentido de assegurar a proteção, segurança e o bem-estar físico, psicológico e social da mulher e seus respectivos filhos em situação de violência doméstica. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	1	0	quando necessário		Meta do acolhimento de mulheres - sugere-se suprimir.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	29. Sistematizar e monitorar fluxo e protocolo de atendimento e proteção às crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	4	1			Sugere-se realocar meta.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	30. Viabilizar acesso ao transporte público para crianças e adolescentes em acolhimento institucional/familiar do município por meio de repasse de vale transporte, contribuindo com o desenvolvimento de sua autonomia, independência, fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, e com o acesso em atividades de esporte, cultura e lazer. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	5	1	1		Cumpriu parcialmente	Cumprimento parcial, pois 2 serviços avaliaram desta forma.	Não justificado



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	31. Viabilizar acesso aos pais / responsáveis de crianças e adolescentes em acolhimento institucional/familiar do município por meio de repasse de vale transporte. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	4	1	2	- A instituição não oferta vale transporte, porém disponibiliza o motorista para buscar e levar, em decorrência da distância do SAICA. - Mediante encaminhamento da família ao CREAS - Acesso também é realizado por meio do carro próprio da entidade. - Serviço teve dificuldades em solicitar repasse de Vale Transporte quando necessário, bem como o auxílio do motorista do acolhimento esporadicamente.	Cumpriu parcialmente	Alguns serviços não disponibilizaram o vale transporte ou transporte para as famílias.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	32. Realizar formação continuada para os serviços e Equipe de Referência do Órgão Gestor. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	2	4		Não cumpriu	Não houve capacitação continuada em 2018. A pasta não disponibiliza de dotação orçamentária para o cumprimento desta meta.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	33. Realizar capacitação para equipes de SAICAs ou outras modalidades de acolhimento sobre desenvolvimento infantil e cuidados na primeira infância. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	5	2	0	No último semestre de 2018 houve apenas 01 capacitação sobre a temática em questão	Cumpriu	Realizado capacitação pela equipe do programa criança feliz.	
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	34. Realizar formação continuada para os profissionais dos serviços de acolhimento para crianças e adolescentes sobre as temáticas relativas ao acolhimento; atendimento e cuidados de crianças e adolescentes; escuta especializada, identificação, proteção e manejo no atendimento às vivências de violências. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	5		Não cumpriu	Não houve capacitação continuada em 2018. A pasta não disponibiliza de dotação orçamentária para o cumprimento desta meta.	Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	35. Adequar o quadro de recursos humanos de cada serviço, garantindo a equipe profissional mínima conforme a legislação vigente. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	4	3	0		Cumpriu parcialmente	Todos os SAICAs ainda apresentam necessidades de reordenamento, dentre elas a ampliação do quadro de Educadores Sociais. Em 2019 a partir do aumento de repasse municipal foi possível a contratação de mais 2 educadores sociais nos serviços, porém ainda não foi suficiente para atender a qualificação dos serviços conforme preconiza as Orientações Técnicas - Conanda. A proposta de Edital de Chamamento/2020 prevê a ampliação do quadro de Educadores Sociais, enfrenta implica no aumento de repasse aos serviços, até o momento não há previsão orçamentária para esta demanda.	
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	36. Propiciar adequações na infraestrutura com vistas a atender as especificidades dos serviços. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	6	0	1	Não houve necessidade	Cumpriu parcialmente	Alguns serviços apresentam necessidades de adequações/ajustes na infraestrutura.	Não justificado
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	37. Garantir espaço de escuta para os acolhidos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	7	0	0		Cumpriu		
<b>Acolhimento Crianças/ adolescentes</b>	38. Propiciar ampliação de atividades para adolescentes dentro da rotina do acolhimento. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	7	0	0	Tivemos apenas 01 acolhido que mencionou "parcialmente" em decorrência de ter permanecido 06 meses em internação compulsória.	Cumpriu parcialmente	O monitoramento não identifica que o ambiente, a rotina e as atividades dentro dos SAICAs sejam plenamente satisfatórias e acolhedora para adolescentes. Apesar dos serviços avaliarem esta meta cumprida, verificamos a necessidade de um olhar mais cuidadoso das equipes dos serviços para o público desta faixa etária.	



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	1. Ofertar supervisão técnica do Órgão Gestor. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Não cumpriu	Não foi possível a realização de supervisão, pois o órgão gestor não disponibiliza no quadro de RH profissional para essa atribuição, porém, o serviço é monitorado por técnico da equipe do Sistema de Informação e Vigilância Socioassistencial.	Insuficiência de recursos humanos
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	2. Realizar o monitoramento e avaliação da Residência Inclusiva que compõe a Rede Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Cumpriu		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	3. Avaliar, rever e adequar os relatórios de atividades. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Cumpriu parcialmente		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	4. Efetivar pactuação de fluxos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	5. Pactuar e elaborar instrumentais de referência/ contrarreferência e afins. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu parcialmente		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	6. Realizar a Gestão das vagas via Secretaria de Assistência Social por meio da alimentação no IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	7. Adequar gradativamente a meta de atendimento pactuada. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	8. Realizar articulação intersetorial com as demais políticas públicas, especialmente Saúde, Educação e Esporte e Lazer. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu parcialmente		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	9. Elaborar instrumento jurídico que garanta a celebração de parceria e cooperação técnica com a Secretaria de Saúde. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Não cumpriu	As parcerias ocorrem de forma habitual de acordo com a necessidade do usuário, que se apropriam do serviço da rede pública.	Não Justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	10. Manter todas os atendidos com prontuários eletrônicos atualizados. Propiciar o acesso dos técnicos de referência do órgão gestor a todas as informações dos usuários, através do prontuário eletrônico do IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu parcialmente		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	11. Realizar formação e capacitação continuada. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Cumpriu parcialmente	Secretaria Municipal de Assistência Social não efetuou capacitação específica para Residência Inclusiva, porém oportunizou a participação dos técnicos em cursos da APAE.	
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	12. Mobilizar os serviços de Saúde. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	13. Investir na infraestrutura e acessibilidade da instituição. Trocar piso da rampa de acesso e banheiro e trocar a mesa de refeições. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu parcialmente		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO IDOSOS	1. Ofertar supervisão técnica do Órgão Gestor. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	1	0		Não cumpriu	Não foi possível a realização de supervisão, pois o órgão gestor não disponibiliza no quadro de RH profissional para essa atribuição, porém, o serviço é monitorado por técnico da equipe do Sistema de Informação e Vigilância Socioassistencial.	Insuficiência de recursos humanos
ACOLHIMENTO IDOSOS	2. Realizar levantamento de demanda de idosos em situação de rua para viabilizar o atendimento. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	2	1	Enquanto Instituição não obtemos o acesso as informações dessa demanda.	Cumpriu		Não justificado
ACOLHIMENTO IDOSOS	3. Implantar 1 (um) Serviço de Acolhimento Institucional. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	2	Não foi implantado ainda esse plano para o período.	Não cumpriu	O projeto físico para implantação de um novo serviço foi apresentado como meta, inclusive com aquisição de terreno para essa finalidade. No momento, a Prefeitura Municipal não disponibiliza de recurso financeiro para construção do equipamento.	Insuficiência de recursos financeiros
ACOLHIMENTO IDOSOS	4. Realizar estudo da viabilidade/ possibilidade de parceria financeira e técnica com a Secretaria de Saúde para execução do serviço (Sistema Híbrido). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	3	- Encontra-se em processo de discussão com a Secretaria de Saúde. - Atualmente os idosos que necessitam deste serviço, após receberem alta Hospitalar, continuam no Hospital até o óbito, acreditamos que esta seja é uma questão emergencial, para ser discutida com os órgãos de direito de defesa do Idoso.	Não cumpriu	Essa nova modalidade está em tratativas com a Secretaria Municipal de Saúde, reuniões já foram realizadas, levantamento do custo e do formato do serviço serão apresentados para análise da Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de iniciar em 2020.	Em andamento
ACOLHIMENTO IDOSOS	5. Propiciar formação e capacitação continuada. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	0	0		Cumpriu	Sendo necessário dar continuidade conforme planejado para 2019 e 2020. Salientamos que atualmente não disponibilizamos de recurso financeiro para viabilizar a execução de capacitação.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	6. Aumentar o per capita do serviço de acolhimento institucional, com vistas a propiciar a qualificação do serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	0	1		Cumpriu	Foi a repassado a importância de R\$ 1.000.000,00 através de emenda do Poder Legislativo, porém o per capita ainda é insuficiente, não atendendo ao custo real do serviço.	
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	7. Reestruturar o serviço de acordo com Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	2	0		Cumpriu parcialmente		
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	8. Efetivar pactuação de fluxos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	2	1	Em processo de adequação.	Cumpriu parcialmente		
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	9. Pactuar e elaborar instrumentais de referência / contrarreferência e afins. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	1	1		Cumpriu parcialmente		Não justificado
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	10. Avaliar, rever e adequar os relatórios técnicos de atividades - RTA. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	1	0	De acordo com o monitoramento a instituição está se adequando.	Cumpriu parcialmente		
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	11. Realizar o monitoramento e avaliação das Organizações da Sociedade Civil - OSCs que compõem a Rede Socioassistencial do município e executam serviços de ILPI. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	1	0		Cumpriu parcialmente		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO IDOSOS	12. Adequar o IRSAS para subsidiar levantamento de perfil dos idosos acolhidos nos serviços. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	1		Cumpriu		
ACOLHIMENTO IDOSOS	13. Adequar o IRSAS para subsidiar levantamento do perfil dos idosos que solicitam vagas para acolhimento institucional. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	1		Cumpriu		
ACOLHIMENTO IDOSOS	14. Manter todos os atendidos com prontuários eletrônicos atualizados. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	0	0		Cumpriu parcialmente		
ACOLHIMENTO IDOSOS	15. Propiciar o acesso do técnico de referência do órgão gestor a todas as informações dos idosos acolhidos através do prontuário eletrônico do IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	1	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO IDOSOS	16. Realizar a gestão das vagas via Secretaria de Assistência Social por meio da alimentação no IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	0	0	Não houve demanda para esta ILIPI no período informado	Cumpriu		
ACOLHIMENTO IDOSOS	17. Acompanhar a utilização do IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO IDOSOS	18. Propiciar melhorias na infraestrutura dos serviços, de modo a atender as especificidades das pessoas idosas, como acessibilidade, estrutura de banheiros, dentre outros. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	2	2	0	Em melhoria continua de acordo com a necessidade e demanda.	Cumpriu parcialmente		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	1. Ofertar formação continuada para as profissionais da Casa Abrigo sobre as temáticas relativas ao acolhimento: atendimento e escuta especializada; identificação, proteção e manejo no atendimento às vivências de violências; temas relacionados às demandas do trabalho sugeridos pela própria equipe. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Não cumpriu	Embora o próprio Serviço tenha buscado qualificar seu trabalho através de reuniões para estudos e discussões de casos com a equipe e participado de eventos voltados para toda a rede socioassistencial, a SEMAS não promoveu capacitação específica para o segmento em 2018.	
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	2. Garantir que todos os Serviços de Acolhimento para Mulheres atendam as normativas vigentes, bem como as demais que forem criadas em âmbito municipal para atender as reais necessidades destes serviços. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Cumpriu parcialmente	O Serviço afirma que tem apresentado dificuldades para garantir a equipe mínima conforme a NOB-RH/SUAS por conta do valor que recebe atualmente da administração pública municipal. Entretanto, em 2018 houve um aumento do repasse municipal considerando o recurso recebido para o atendimento de crianças e adolescentes em regime de acolhimento institucional.	
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	3. Construir o PDU/Plano de desenvolvimento do Usuário. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	4. Garantir a sistematização de metodologia de acompanhamento das mulheres e suas famílias pós-desacolhimento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	5. Elaborar instrumentais dos atendimentos pós abrigamento de forma a subsidiar a mensuração do número de atendimentos ofertados pelo serviço. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumprido	Cumprido parcialmente	Não cumprido	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	6. Garantir a utilização do IRSAS pelo serviço ou outros sistemas similares. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	7. Realizar a Gestão das vagas via Secretaria de Assistência Social por meio da alimentação no IRSAS dos acolhimentos e desacolhimentos, devendo a mesma ser realizada diariamente. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Os encaminhamentos das usuárias para o serviço, conforme pactuado em fluxo que ainda está em construção, deveria ser diretamente pela gestão de vagas do Órgão Gestor. Porém ainda 80% dos casos são encaminhados pela DDM, sem passar pelo referenciamento no CREAS ou órgão gestor.	Cumprido parcialmente		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	8. Repactuar fluxo e protocolo de atendimento entre o CREAS e a Casa Abrigo para mulheres em situação de violência. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	Fluxo em andamento, ainda não foi concluído	Cumprido parcialmente		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	9. Referenciar no PAEFI todos os casos de acolhimento de mulheres em situação de violência doméstica. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	10. Garantir o acompanhamento pelo PAEFI – CREAS das mulheres em situação de acolhimento e pós desacolhimento – Meta 100% - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Nem todos os casos encaminhados aderiram ou apresentaram dificuldades de acompanhamento pelo CREAS/PAEFI	Cumprido parcialmente		
<b>ACOLHIMENTO MULHERES</b>	11. Realizar articulações permanentes dos CREAS – PAEFI/ Serviços de acolhimento com a segurança pública e MP, no sentido de assegurar a proteção, a segurança e o bem-estar físico, psicológico e social da mulher e seus respectivos filhos em situação de violência doméstica. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumprido		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpru	Cumpru parcialmente	Não cumpru	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO MULHERES	12. Articular com a rede intersetorial das demais políticas públicas o atendimento e a inserção nos serviços ofertados. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO MULHERES	13. Articular com os órgãos de garantia de direito, delegacias, comitês e conselhos, metodologias e ações de enfrentamento a situação de violência doméstica além de construções conjuntas de fluxos e protocolos de atendimentos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO MULHERES	14. Pactuar fluxo entre o acolhimento de mulheres em situação de violência doméstica, Patrulha Maria da Penha (Guarda Municipal - GCM) e Ministério Público. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO MULHERES	15. Sistematizar e monitorar fluxo e protocolo de atendimento e proteção às mulheres em situação de violência. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	Não foi concluído, encontra-se em construção.	Cumpriu parcialmente		
ACOLHIMENTO MULHERES	16. Participar, promover, realizar e apoiar, conjuntamente com outros atores, campanhas de enfrentamento da violência doméstica contra mulheres, desmitificando estereótipos e representações de gênero, além de mitos e preconceitos em relação à violência contra a mulher. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO MULHERES	17. Propiciar maior investimento na infraestrutura da instituição. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0	Com os recursos do projeto ao Fórum, a instituição foi contemplada com o valor de R\$ 20.000,00, sendo possível diversas melhorias na infraestrutura do projeto	Cumpriu		
ACOLHIMENTO MULHERES	18. Propiciar ampliação das atividades com usuários no serviço. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0	Diante dos poucos recursos, não foi possível contratação de oficinairos para ampliar as atividades com os usuários.	Cumpriu parcialmente		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO PSR	1. Elaborar e implementar metodologia de trabalho padronizada e adequada às diretrizes nacionais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	3	0		Não cumpriu	Em 2018 a rede priorizou o diagnóstico da população de rua atualmente atendida pelos Serviços, para em 2019 desenvolver uma metodologia que melhor atenda às demandas identificadas.	Em andamento
ACOLHIMENTO PSR	2. Criar o Comitê Municipal (PSR) conforme legislação vigente. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO PSR	3. Manter todas os usuários em situação de acolhimento com prontuários eletrônicos atualizados. Propiciar o acesso dos técnicos de referência do órgão gestor a todas as informações dos usuários acolhidos, através do prontuário eletrônico IRSAS. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	2	0		Cumpriu parcialmente	Um dos Serviços da rede não conseguiu resolver seu problema de acesso à internet por conta de sua localização geográfica. Assim, a alimentação constante do IRSAS ficou prejudicada.	
ACOLHIMENTO PSR	4. Realizar a gestão das vagas via Secretaria de Assistência Social por meio da alimentação do IRSAS dos acolhimentos e desacolhimentos, devendo a mesma ser realizada diariamente. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	2	0		Cumpriu parcialmente	Um dos Serviços da rede não conseguiu resolver seu problema de acesso à internet por conta de sua localização geográfica. Assim, a atualização de vagas teve de ser feita via contato telefônico.	
ACOLHIMENTO PSR	5. Acompanhar as metas estabelecidas no Plano de Reordenamento do serviço (Estrutura Física, Recursos Humanos, Atividades, entre outros) objetivando o cumprimento das mesmas de modo a qualificar o serviço ofertado. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	0		Cumpriu parcialmente	Os Serviços enfrentaram dificuldades para cumprir o Plano de reordenamento em sua totalidade.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>ACOLHIMENTO PSR</b>	6. Garantir continuidade do reordenamento nos serviços de acolhimento para população em situação de rua. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	0		Cumpriu parcialmente	Os Serviços enfrentaram dificuldades para cumprir o Plano de reordenamento em sua totalidade.	
<b>ACOLHIMENTO PSR</b>	7. Construir, revisar e padronizar os instrumentais utilizados nos atendimentos realizados pelos serviços. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	3	0		Não cumpriu	Em 2018 foi priorizado o diagnóstico do público atualmente atendido pela rede.	Não justificado
<b>ACOLHIMENTO PSR</b>	8. Fortalecer e consolidar fluxo com políticas intersetoriais. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	0		Cumpriu parcialmente	Em 2018 foram criados o Comitê Pop Rua e a Comissão de Abordagem Intersetorial, com profissionais da SEMAS e da SMS. Dentro da SEMAS foi implantado o ACESSUAS, que realiza parcerias com a Secretaria Mun. de Desenvolvimento e realizou ações em conjunto com o Centro Pop e os acolhimentos PSR.	
<b>ACOLHIMENTO PSR</b>	9. Construir e consolidar fluxos de referenciamento nos CRAS e CREAS com vistas ao atendimento da população em processo de superação da situação de rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	0		Cumpriu parcialmente	Embora tenham acontecido discussões de casos pontuais com os referidos serviços, não foram promovidas reuniões para definição de fluxos gerais de atendimento.	
<b>ACOLHIMENTO PSR</b>	10. Construir um fluxo municipal intersetorial para atendimento à população em situação de rua. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	0		Não cumpriu	Embora tenham acontecido discussões de casos pontuais com outros atores da rede, não foram promovidas reuniões gerais para definição de fluxos de atendimento.	Não justificado
<b>ACOLHIMENTO PSR</b>	11. Implantar ações preventivas de dependência química de várias modalidades nos serviços de média e alta, conforme Programa Nacional Crack é Possível Vencer. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	0		Não cumpriu	Ocorreram iniciativas isoladas dentro dos Serviços, mas não uma ação unificada promovida pela Secretaria de Saúde, que é a pasta responsável por esse tema no Município.	Não justificado



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO PSR	12. Desenvolver ações (campanhas, encontros, reuniões, etc.) que colaborem para diminuir o preconceito em relação à população em situação de rua. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	3	0		Não cumpriu	Ocorreram iniciativas isoladas da parte dos Serviços, mas não uma ação unificada promovida pela SEMAS ou pelo Comitê POP Rua.	Não justificado
ACOLHIMENTO PSR	13. Construir critérios para subsidiar a definição do público prioritário para o atendimento de cada serviço, considerando a oferta e realidade do município, tendo como norte a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	0		Cumpriu parcialmente	Ao longo de 2018 os Serviços desenvolveram critérios de definição do público prioritário baseados na análise das vulnerabilidades, porém os mesmos até o presente momento não foram documentados de forma a se tornarem critérios oficiais.	
ACOLHIMENTO PSR	14. Ampliar o serviço de acolhimento na modalidade Casa de Passagem. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	1		Não cumpriu	Não houve aumento da oferta de vagas nessa modalidade de serviço em 2018.	Não justificado
ACOLHIMENTO PSR	15. Estabelecer um Plano de atendimento para a Operação Inverno. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO PSR	16. Propiciar capacitação continuada para todos os trabalhadores dos serviços. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	1		Não cumpriu	Em 2018 foi priorizado o diagnóstico do público atualmente atendido pela rede para subsidiar a escolha das capacitações a serem solicitadas	Não justificado
ACOLHIMENTO PSR	17. Capacitação para toda a equipe do serviço, vislumbrando a qualificação do atendimento aos acolhidos e melhor compreensão das demandas deste público - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	1	Não foi possível a realização por falta de recurso financeiro para esta finalidade.	Não cumpriu	Não constaram nos relatórios mensais de atividades de 2018 capacitações ocorridas dentro dos Serviços do segmento pela SEMAS.	Insuficiência de recursos financeiros
ACOLHIMENTO PSR	18. Propiciar melhorias na infraestrutura com aquisição de armários individuais com fechadura para guardar os pertences dos usuários, aquisição de roupas de cama. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	3	0		Cumpriu parcialmente		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO PSR	19. Melhorar a higiene dos espaços utilizados. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO PSR	20. Realizar atividades para os usuários dentro da rotina do acolhimento. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO PSR	21. Melhorar o cardápio incluindo frutas. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	3	0		Cumpriu parcialmente		
ACOLHIMENTO PSR	22. Elaborar junto com os acolhidos a normas/regras do acolhimento. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	3	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO PSR	23. Criar estratégias para melhorar a convivência entre os usuários no serviço. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	0	0		Cumpriu		
ACOLHIMENTO PSR	24. Realizar capacitação para os educadores sociais. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	0		Não cumpriu	Não foi ofertada capacitação para essa categoria profissional em 2018.	Não justificado



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>VILA DIGNIDADE</b>	1. Articular os serviços necessários à atenção integral do idoso. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu	Essa ação é contínua e de acordo com as demandas apresentadas pelos idosos residentes.	
<b>VILA DIGNIDADE</b>	2. Realizar articulação e definição de fluxos intersetorial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1	Necessidade de um fluxo em especial com a política de saúde para os atendimentos aos usuários da Vila Dignidade.	Cumpriu parcialmente	As articulações são realizadas à medida que as demandas são apresentadas pelos idosos.	Não justificado
<b>VILA DIGNIDADE</b>	3. Realizar articulação e definição de fluxos com a rede socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu parcialmente	Por terem autonomia, os mesmos acessam os serviços de saúde do território e quando necessárias especialidades.	
<b>VILA DIGNIDADE</b>	4. Disponibilizar dotação orçamentária própria para a execução do serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	Ainda não obtivemos resposta do Órgão Gestor em relação à esta demanda.	Cumpriu	Todas as necessidades tanto de manutenção como para atendimento às necessidades básicas dos usuários são garantidas pela SEMAS, a exemplo de fornecimento de CB, Gás, água, luz, através de ficha orçamentária da própria Secretaria.	
<b>VILA DIGNIDADE</b>	5. Garantir recursos humanos necessários para o serviço. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	Embora tenha entrado uma profissional de nível médio todos os dias, foi retirado a Assistente Social que ficava todos os dias e colocado uma técnica para substituir apenas 01 vez na semana.	Cumpriu parcialmente	A técnica de referência comparece presencialmente na Vila Dignidade as quartas feiras, porém dá assistência a distância de acordo com as demandas apresentadas. A técnica de referência é responsável pela avaliação dos casos novos para inclusão na Residência.	
<b>VILA DIGNIDADE</b>	6. Propiciar melhorias na segurança do local: câmeras de monitoramento, serpentina/concertina. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	0		Cumpriu parcialmente	Foi instalada a concertina na Vila Dignidade e a Guarda Municipal realiza ronda periódica no local.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>VILA DIGNIDADE</b>	7. Possibilitar aquisição de ferramentas adequadas para os reparos necessários das residências. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1	Não foi adquirido nenhum equipamento até o momento.	Cumpriu	Quando necessário a equipe de manutenção realiza os serviços de manutenção e pequenos reparos.	Não justificado
<b>VILA DIGNIDADE</b>	8. Garantir meios de locomoção para os idosos que necessitem de apoio para atendimentos na saúde. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1	Não foi disponibilizado veículo para esta finalidade.	Cumpriu parcialmente	Através de agendamento é ofertado veículo para a locomoção dos usuários/ passeios, eventos, visita domiciliar e outras necessidades. É importante enfatizar que os idosos possuem autonomia e não necessitam de veículo municipal para sua locomoção. Quando necessário fazem uso de ambulâncias do SAMU e/ou veículo da SEMAS.	Não justificado
<b>VILA DIGNIDADE</b>	9. Incluir atividades de lazer para melhorar a convivência dos idosos no ambiente. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	0		Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CALAMIDADE PÚBLICA</b>	1. Participar quando solicitado das ações promovidas pela Defesa Civil, de acordo com as competências estabelecidas pela Lei Municipal 6.793/13. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>CALAMIDADE PÚBLICA</b>	2. Prover orçamento para aquisição de materiais de consumo (alimentos, artigos de higiene, vestuário e outros insumos). - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	1. Cumprir o estabelecido no decreto 8.740 de maio de 2016 quanto à priorização e inclusão de jovens e adolescentes em situação de risco social (artigo 23-A Inc. 5.) pelos atores que trabalham com a promoção e inclusão no mundo do trabalho. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	O Centro de Integração Empresa-Escola, enquanto entidade que desenvolve a socio aprendizagem, apresenta como instrumentos norteadores a Política Nacional da Assistência Social – PNAS; a Resolução CNAS nº 33/2011; a Nota Técnica nº 02/2017 do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário – Secretaria Nacional de Assistência Social, o Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA; e inciso II, do §2º, do artigo 18, da Lei nº 12.868/2013, que altera a Lei 12.101/09, bem como pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014 (Contato com representante órgão gestor - Vera Suzart)	Cumpriu		
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	2. Garantir o acesso à profissionalização e ao mundo do trabalho por adolescentes e jovens, ampliando as vagas de estágio e de aprendiz no setor público e setor privado, com a priorização dos grupos preconizados pelo Decreto 8.740 de 2016. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	Conforme instrumentos norteadores a Política Nacional da Assistência Social – PNAS; a Resolução CNAS nº 33/2011; a Nota Técnica nº 02/2017 do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário – Secretaria Nacional de Assistência Social, o Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA; e inciso II, do §2º, do artigo 18, da Lei nº 12.868/2013, que altera a Lei 12.101/09, bem como pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, o CIEE atende a adolescentes, a partir de 14 anos, e jovens de 18 a 24 anos incompletos, que estejam cursando o ensino fundamental e médio ou tenham concluído o ensino médio, oriundos de escolas públicas, com baixa renda familiar per capita e de maior vulnerabilidade social, particularmente no que se refere às dimensões de gênero, raça, etnia, orientação sexual e deficiência, que exijam o tratamento diferenciado no mercado de trabalho. (Contato com representante órgão gestor - Vera Suzart)	Cumpriu		
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	3. Promover articulação entre a Política de Assistência Social (ACESSUAS) com a Secretaria de Desenvolvimento para implantação de política pública para acesso ao mercado de trabalho que garanta o atendimento ao público da Assistência Social. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	(Contato com representante órgão gestor - Vera Suzart)	Cumpriu parcialmente		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	4. Articular ações para implantar e implementar programas de aprendizagem no município, envolvendo as secretarias, organizações, órgãos e conselhos de direitos responsáveis. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu parcialmente		
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	5. Garantir a prioridade do adolescente em cumprimento de MSE em estágios via CIEE. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Cumpriu parcialmente		
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	6. Utilizar o espaço da Cozinha Comunitária para seleção de empregos e capacitação de jovens e adultos que estão em busca de oportunidade no mercado de trabalho e possuem difícil acesso ao Emprega Mogi e agências de empregos da região. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0		Cumpriu parcialmente		
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	7. Garantir monitoramento por parte do órgão gestor das OSC que executam ações de promoção e inclusão no mundo do trabalho. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	A entidade fica à disposição do Órgão Gestor	Cumpriu		
<b>AÇÕES DE PROMOÇÃO E INCLUSÃO NO MUNDO DO TRABALHO</b>	8. Garantir o controle social por parte do COMAS das OSC que executam ações de promoção e inclusão no mundo do trabalho conforme Resolução nº 33, de 28 de novembro de 2011. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - COMAS)	COMAS	1	0	0	Entidade inscrita no Conselho Municipal da Assistência Social sujeita ao monitoramento do mesmo (contato realizado com Sr. Alexandre, presidente COMAS)			





### Vigilância Socioassistencial

**OBJETIVO:** Aprimorar e Consolidar as ações e serviços relativos à Vigilância Socioassistencial no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a NOB/2012 e Orientações Técnicas da Vigilância Socioassistencial.

**DIRETRIZ:** Fortalecer as ações desenvolvidas pela Vigilância Socioassistencial de modo a subsidiar e apoiar as atividades de planejamento, organização e execução das atividades desenvolvidas pelo órgão gestor e rede socioassistencial.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	1. Finalizar a construção do Plano Municipal de Monitoramento e Avaliação. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Equipe	0	0	1	As diversas demandas individuais do monitoramento foram priorizadas em relação as demandas coletivas da equipe, além disso a ausência de um coordenador que pudesse direcionar este processo também contribuiu para que esta demanda não fosse priorizada.	Não cumpriu	A SEMAS não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	2. Publicizar o Plano Municipal de Vigilância Socioassistencial. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A SEMAS não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	3. Regulamentar o Plano Municipal de Vigilância Socioassistencial. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A SEMAS não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	4. Garantir capacitação para a Comissão de Seleção referente às suas atribuições. (COMISSÃO DE SELEÇÃO) - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A SEMAS não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	5. Elaborar Edital de chamamento público, conforme a necessidade de implantação de novos serviços e/ou assegurar a execução de serviços cujas demandas já são atendidas e necessitam de continuidade, além de casos de interrupção de parceria. (COMISSÃO DE SELEÇÃO) - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Equipe	1	0	0		Cumpriu		
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	6. Realizar análise dos planos de trabalho sempre que houver publicação de editais de chamamento público para celebração de novas parcerias. (COMISSÃO DE SELEÇÃO) - Período Contínuo (Responsável - Comissão de Seleção)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	7. Avaliar, rever e adequar os relatórios de atividades. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Equipe	0	1	0	Devido a troca de alguns membros da equipe em 2018 alguns serviços ainda precisam de revisões/adequações nos seus relatórios de atividades. Sugere-se manter a meta para 2019.	Cumpriu parcialmente		
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	8. Garantir reposição de técnicos da equipe de monitoramento sempre que houver necessidade. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0		Cumpriu		
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	9. Promover capacitação para as OSCs referente ao MROSC. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Foi realizada uma única capacitação para as OSCs em 2018 (Gabinete do Prefeito)	Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	10. Promover capacitação técnica para as OSCs. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Algumas capacitações foram realizadas em 2018 com a participação das OSCs. (idoso, criança/adolescente, mulher)	Não justificado
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	11. Realizar o monitoramento e avaliação das Organizações da Sociedade Civil - OSCs que compõem a Rede Socioassistencial no município e executam serviços tipificados e programas. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Equipe	1	0	0		Cumpriu parcialmente		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	1. Aprimorar metodologia para produção e sistematização de informações/ levantamentos, de modo a estabelecer metodologia para os frequentes levantamentos solicitados à equipe de Vigilância Socioassistencial. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	2. Ampliar a produção de informações dos serviços voltados ao atendimento de PSR. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	3. Produzir informações georreferenciais, em conjunto com as proteções e monitoramento com indicadores de resultados que possibilitem mensurar o impacto das ações dos serviços da rede socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	1	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	4. Produzir periodicamente dados/ indicadores sobre trabalho infantil no município. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	1	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	5. Produzir periodicamente dados/indicadores sobre violência contra crianças e adolescentes, bem como de violência contra mulheres. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	6. Fornecer sistematicamente dados provenientes do sistema IRSAS, CAD ÚNICO e outras fontes para subsidiar o processo de trabalho dos serviços socioassistenciais de execução direta e indireta, especialmente as ações de busca ativa. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	7. Criar espaço de troca e reflexão acerca dos dados produzidos com a rede de execução direta. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	8. Criar espaço de troca e reflexão acerca dos dados produzidos com a rede socioassistencial, conselhos, com participação dos trabalhadores e usuários. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	1	0	Sabemos que a justificativa é apenas para as metas não cumpridas. Neste ano foram realizadas ações com os trabalhadores e conselhos, não foi possível o envolvimento dos usuários e não será possível mesmo em 2019.	Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	9. Criar ferramentas de publicização (Informes, Folders, blog) dos materiais produzidos pela equipe de Vigilância Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	10. Atualizar a ferramenta digital VISUAS, avançar na produção de novos indicadores, sobretudo relacionados aos serviços de execução direta. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	11. Acompanhar conjuntamente com a equipe de monitoramento e avaliação a utilização do Sistema IRSAS. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	12. Definir processo de utilização do IRSAS pelas OSC que executam as Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do trabalho. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	0	1	Em 2017 foi elaborado o Decreto municipal n. 16327 de 9 de janeiro de 2017 que regulamenta a utilização do sistema no município. Para a implantação do sistema nestes serviços faz-se necessário a criação de fluxos de atendimento junto as proteções.	Não cumpriu		Insuficiência de recursos humanos
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	13. Desenvolver a aplicação municipal do Sistema de Gerenciamento de Informações da Assistência Social. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	14. Acompanhar o processo de utilização da aplicação municipal do Sistema de Gerenciamento de Informações da Assistência Social. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	15. Aprimorar e acompanhar a utilização Sistema de Gerenciamento de Informações da Assistência Social pela rede socioassistencial, prevendo para tanto a realização de treinamentos para novos trabalhadores(as), reciclagem, suporte técnico e operacional a distância e presencial. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	16. Acompanhar as metas da Resolução CNAS nº18, bem como socializar estas informações. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	17. Socializar os resultados das metas do pacto de aprimoramento conforme Resolução CNAS Nº 18, junto ao órgão gestor municipal, equipamentos e conselhos, para tanto será necessário a divulgação dos dados pelo MDS. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	0	1	O não cumprimento desta meta não dependia exclusivamente do setor, estamos aguardando definição do governo federal.	Não cumpriu	Aguardando definição do Governo Federal	Em andamento
SISTEMA DE INFORMAÇÃO	18. Alimentar os sistemas disponibilizados pelo MDS, bem como manter os dados atualizados com vistas a cumprir com as responsabilidades do município (Plano de Ação e Demonstrativo Financeiro, Registro Mensal de Atendimentos, CAD SUAS, Censo SUAS dentre outros). - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	19. Ampliar as estratégias de ações conjuntas com a Gestão de Programas e Benefícios de modo a propiciar qualificação dos dados produzidos e planejamento dos processos de trabalho. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	20. Manter interface com a Gestão de Programas e Benefícios de modo a qualificar o trabalho das equipes. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	21. Definir e manter interface com o Sistema de Monitoramento e Avaliação, com vistas a integrar os trabalhos entre as duas equipes, bem como construir ações conjuntas. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	1	0	A Vigilância Socioassistencial deve ser entendida enquanto uma área, assim como as proteções, tendo como atribuições a avaliação do padrão de qualidade dos serviços e produção de informações georreferenciadas com construção de diagnósticos. Neste sentido, é fundamental a estruturação do setor, com estabelecimento e interface entre as duas equipes, equipe de monitoramento e sistema de informação. A ausência de estruturação com definição de referência e composição das duas equipes enquanto uma única área prejudica o cumprimento desta meta.	Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	22. Estabelecer aproximação com o Comitê de Combate à Violência, de modo a propiciar maior apropriação dos dados produzidos, com vistas a ampliar os indicadores e conhecimento das situações de violação de direitos. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0	Apesar de não ter ocorrido o cumprimento desta meta, em 2018 a SEMAS manteve representação no Comitê por meio de técnicos dos serviços e órgão gestor. Em 2019 a Vigilância iniciou o processo de aproximação do Comitê.	Cumpriu		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	23. Atender as diretrizes do município e do Estado/DRADS com relação ao processo de prestação de contas das ações realizadas pela SEMAS, por meio da elaboração dos diversos relatórios. (Estado/DRADS: Relatórios Semestral-PMAS – Município: IGM – Relatório de Gestão, dentre outros). - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	24. Gerenciar o acesso ao Sistema de Autenticação e Autorização – SAA - MDS, de modo a propiciar o acesso dos trabalhadores e trabalhadoras. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	25. Realizar adequações no georreferenciamento e no caso de alteração de endereço e/ou implantação dos novos CRAS, se responsabilizar pela produção de levantamentos para a tomada de decisão. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	26. Propiciar participação em capacitações e/ou eventos relacionados ao setor de modo a qualificar a atuações e cumprimento de suas atribuições, devendo para tanto ser previsto recursos no processo de construção do orçamento da SEMAS. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	1	0	Esta meta é de responsabilidade da gestão e não da equipe. Em 2018 ocorreu a liberação para participação em eventos, apoio na realização do Seminário de Vigilância Socioassistencial do Alto Tiete, porém as demais capacitações solicitadas no planejamento do setor não foram realizadas.	Cumpriu		
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	27. Realizar apoio geral às equipes para criação de ferramentas de captação de informações. - Período Contínuo (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	1	0	0		Cumpriu		





**Gestão**

OBJETIVO: APRIMORAR as estratégias de gestão para garantir a execução das ações previstas na Política Municipal de Assistência Social, em todos os níveis de proteção.

DIRETRIZ: FORTALECER a gestão do SUAS no município de Mogi das Cruzes

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>BENEFÍCIOS EVENTUAIS</b>	1. Criar lei e decreto que regulamenta a concessão de benefícios eventuais para a população com estabelecimento de critérios. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.	Foi instituída uma Comissão em 2018, representada por: Vera Lucia de Freitas: Diretora de Departamento Especial, Manoel Porto Ferreira, advogado do CREAS Brás Cubas, Sidney Antonio Salles, assistente social - CRAS Aeroporto e Adelene Machado carvalho, psicóloga e coordenadora do CRAS Centro. Essa Comissão finalizou os estudos, inclusive com a contribuição do Comas. A Minuta do Projeto de lei já foi concluída e está em análise no Órgão Gestor, uma vez que se prevê impacto financeiro para o atendimento de alguns quesitos.	
<b>BENEFÍCIOS EVENTUAIS</b>	2. Formalizar protocolo de atendimento para os serviços prestados. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.	Não concluído uma vez que a Minuta do Projeto ainda está em análise na SEMAS	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO</b>	1. Alterar a Lei de criação da SEMAS de modo a atender o Pacto de Aprimoramento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	2. Instituir a legislação municipal às normativas do SUAS. Meta Resolução CNAS 18 de 2013. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	3. Propiciar estrutura física adequada para as instalações da SEMAS. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.	Ainda em fase de reforma e adequação dos espaços, devendo ser concluído em 2019	
<b>GESTÃO</b>	4. Equipar adequadamente com veículos, mobiliários, recursos tecnológicos, dentre outros, sempre considerando o planejamento da equipe. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	5. Fortalecer a articulação com outras Políticas Públicas, objetivando o fortalecimento do trabalho intersetorial e a consolidação do trabalho. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	6. Realizar articulações intersetoriais com Ministério Público, Poder Judiciário, Delegacia de Polícia e outras políticas públicas para estabelecer fluxos de atendimento para pessoas com direitos violados. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	7. Estabelecer fluxo para atendimento às demandas provenientes do Ministério Público e Poder Judiciário. Definir as relações a serem estabelecidas institucionalmente. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	8. Estabelecer fluxo entre SEMAS e Coordenadoria da Habitação, em atendimento ao estabelecido no decreto Municipal nº 32.898/14. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	9. Adotar metodologias e práticas de justiça restaurativa nas entidades sociais, especialmente de acolhimento institucional, para solução de casos de conflito envolvendo adolescentes e/ou seus familiares. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO</b>	10. Promover, realizar e apoiar campanhas de enfrentamento da violência doméstica contra mulheres, desmitificando estereótipos e representações de gêneros, além de mitos e preconceitos em relação à violência contra a mulher. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	11. Estabelecer parcerias com demais atores e políticas públicas para divulgação dos direitos humanos de crianças e de adolescentes, com foco na garantia dos direitos e proteção, através de diversos meios de comunicação (cartazes, televisão, Facebook, etc.), bem como realização de eventos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	12. Estabelecer estratégias para participação e acompanhamento das definições orçamentárias municipais, e suas execuções, indicando modificações necessárias à consecução dos objetivos da Política de Assistência Social e de direitos humanos. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	13. Possibilitar a participação ativa de um trabalhador nas reuniões do Comitê de Violência, com ampla divulgação do conteúdo decisório e dos assuntos discutidos neste espaço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	14. Apoiar os conselhos municipais de direitos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	15. Apoiar os conselhos no processo de elaboração das conferências. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	16. Apoiar tecnicamente a rede socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	17. Providenciar todos os recursos materiais necessários aos equipamentos, de forma a propiciar o pleno desenvolvimento do trabalho como, por exemplo: manutenção predial periódica, manutenção dos veículos oficiais, promoção de acessibilidade nos prédios, recursos de informática e plano de internet compatíveis com os sistemas utilizados. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO</b>	18. Estabelecer procedimentos internos no órgão gestor de modo a centralizar as informações (documentações referentes às prestações de contas). - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	19. Incorporar as demandas apresentadas no diagnóstico socioterritorial e produções da Vigilância Socioassistencial no processo de avaliação, elaboração e implantação da Política de Assistência Social. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	20. Incorporar as metas do Plano Municipal da Infância e Adolescência desenvolvido pelo Comitê Programa Prefeito Amigo da Criança no que se refere as ações e objetivos relacionados à Assistência Social. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.	Encontra-se em fase de construção.	Em andamento
<b>GESTÃO</b>	21. Realizar estudo de custos dos serviços socioassistenciais, conforme solicitação do Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	22. Estabelecer metodologia de trabalho de modo a designar responsáveis pela avaliação do Plano Municipal de Assistência Social. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO</b>	23. Estabelecer metodologia de trabalho de modo a designar responsáveis pela elaboração dos próximos Plano Decenal de Assistência Social. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		





### Gestão do Trabalho

**OBJETIVO:** Promover e consolidar a eficiência e efetividade das ações, mediante o desenvolvimento dos conhecimentos e habilidades necessárias para a cada função.

**DIRETRIZ:** Atender aos princípios e diretrizes estabelecidos para Política de Assistência Social, onde Gestão do trabalho no Suas deve estar de acordo com a Política de Nacional Capacitação.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO DO TRABALHO</b>	1. Empreender esforços para continuidade das ações de articulação junto às Secretarias competentes para efetivar o reenquadramento salarial do cargo de Agente Social para o padrão 28 de vencimentos destinado aos cargos de nível superior, conforme a Lei Complementar nº 82/2011 e nº83/2011". - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO DO TRABALHO</b>	2. Garantir a equipe técnica (assistentes sociais, psicólogos e outros) para o Serviço Especializado para Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa - LA/PSC, conforme previsão do Plano Municipal Socioeducativo, aprovado em 2017, atendendo ao disposto pelo Sistema Nacional Socioeducativo - SINASE e pela Norma Operacional de Recursos Humanos - NOB/RH -SUAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Insuficiência de recursos financeiros
<b>GESTÃO DO TRABALHO</b>	3. Garantir equipe técnica para os CREAS de acordo com o que dispõe a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos - NOB/RH. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>GESTÃO DO TRABALHO</b>	4. Propiciar a reposição, manutenção e fortalecimento da função de Técnico de Referência para os Serviços do CRAS e dos CREAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	1. Executar as capacitações elencadas no Plano de Capacitação. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	2. Manter um histórico de participações em capacitações pelos funcionários da SEMAS e rede socioassistencial, com vistas a atender a relatórios específicos, criando um banco e dados para gerenciamento destas informações. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	3. Criar comissão que estabeleça critérios e regramento que garanta a participação dos trabalhadores em capacitações de forma equitativa. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	4. Garantir e incentivar capacitação/ formação técnica para todos os profissionais da rede socioassistencial, conforme metas de cada serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	5. Propiciar formação continuada e organização de seminários, fóruns e eventos sobre as violências de gênero. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.	Conforme demanda de solicitação	
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	6. Ofertar capacitação continuada das equipes de profissionais dos serviços socioassistenciais relacionadas ao tema de violência contra a mulher, formas de enfrentamento, desigualdade de gênero e equidade. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	7. Propiciar formação continuada para os profissionais que compõem o Sistema de Garantia de Direitos sobre as temáticas relativas ao enfrentamento à discriminação por gênero, orientação sexual, raça/etnia. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	0	N.A.	N.A.		
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	8. Implantar ações de formação em Justiça Restaurativa voltada à política de atendimento socioeducativo, envolvendo CREAS, SAICAs, Educação, Poder Judiciário, Ministério Público). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	0	N.A.	N.A.		





### Controle Social

OBJETIVO: Apoiar os conselhos enquanto instâncias deliberativas, de caráter permanente e composição paritária entre governo e sociedade civil, como forma de democratizar a gestão.

DIRETRIZ: Fortalecer o controle social do SUAS.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumprir	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação COMAS	Categorização
COMAS	1. Revisar a Lei de Criação do COMAS e o seu Regimento Interno de acordo com as normativas estabelecidas pela Lei 13.019/2014- MROSC. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	1	0	N.A.	N.A.		
COMAS	2. Ampliar a participação dos trabalhadores do SUAS no Conselho. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.	Priorizaremos esta meta no segundo semestre de 2019.	Em andamento
COMAS	3. Realizar eleição conselheiros sociedade civil. - Período Contínuo (Responsável - COMAS)	COMAS	1	0	0	N.A.	N.A.		
COMAS	4. Propiciar capacitação continuado dos conselheiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	COMAS	0	1	0	N.A.	N.A.		
COMAS	5. Participar efetivamente do processo de construção da Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária e Plano Plurianual. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.	Não foi emitido ao COMAS em tempo hábil.	Em andamento
COMAS	6. Elaborar Plano de Acompanhamento e Fiscalização das entidades e organização de Assistência Social, bem como, serviços, programas, projetos, benefícios socioassistenciais inscritos, com os devidos critérios. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	1	0	N.A.	N.A.		
COMAS	7. Regular o custo dos serviços socioassistenciais. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.	Embora a regulamentação dos custos não seja mais de responsabilidade do COMAS, solicitamos ao Órgão Gestor o cálculo e repasse efetivo do custo real dos serviços e até a presente data não recebemos.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação COMAS	Categorização
COMAS	8. Garantir a participação do COMAS no estabelecimento dos critérios de repasse financeiro para as organizações da sociedade civil junto à gestão. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	9. Realizar planejamento dos custos destinados ao funcionamento do conselho – IGD. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	10. Realizar Audiência Pública. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	11. Viabilizar a realização de conferências municipais contemplando pré-conferências em localidades previamente pactuadas. - Período Contínuo (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.	Em 2018 não foi ano de conferência.	Em andamento
COMAS	12. Realizar o monitoramento das deliberações das conferências. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	1	0	N.A.	N.A.	Foram acompanhadas parte das deliberações e avaliamos a necessidade do acompanhamento de forma organizada e sistemática, através de uma comissão específica para verificar as propostas das conferências.	
COMAS	13. Ampliar o diálogo e articulação com poder executivo e legislativo para o fortalecimento e aprimoramento da Política de Assistência Social no município. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	1	0	0	N.A.	N.A.		
COMAS	14. Ampliar os espaços de participação da sociedade civil, menos formalizados e mais permeáveis a participação popular: fóruns, plenárias, redes, audiências públicas. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.	O COMAS não fez plano estratégico para ampliação da participação.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação COMAS	Categorização
COMAS	15. Desenvolver ações articuladas com Defensorias Públicas, Ministério Público, Varas Especializadas, Conselhos Tutelares, Delegacias Especializadas e Conselhos de Segmentos. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	16. Fortalecer a articulação e as parcerias entre os conselhos de assistência social (CONSEAS e CNAS), de modo que as deliberações no âmbito desses espaços possam conduzir ao fortalecimento do controle social no SUAS. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	17. Construir instrumentos de avaliação qualitativo e quantitativo para monitorar e controlar a execução do Plano Municipal de Assistência Social. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	18. Promover discussão intersetorial das políticas sociais. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A.	N.A.		Não justificado
COMAS	19. Garantir o controle social por parte do COMAS das OSC que executam ações de promoção e inclusão no mundo do trabalho conforme Resolução nº 33, de 28 de novembro de 2011. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	1	0	0	N.A.	N.A.		



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	1. Garantir a equipagem e manutenção dos Conselhos Tutelares obedecendo as legislações vigentes. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	0		Cumpriu	O órgão gestor disponibiliza para os dois Conselhos Tutelares, espaço alocados com estrutura física adequada para o desenvolvimento das ações, bem como todos os equipamentos necessários para o funcionamento (telefone, mobiliários, internet, material escritório, computador, impressora, máquina copiadora, mesas, armários, etc.), veículo específico com motorista, veículo com motorista e agente social para realização de recambio de crianças e adolescentes, auxiliar de apoio administrativo e auxiliar de serviços gerais. A manutenção é realizada quando solicitada e de acordo com a disponibilidade de funcionários do setor de manutenção. Os dois C.T possuem salas individualizadas para atendimento, porém o CT de Brás Cubas apresenta problemas referente a estrutura física das salas que não garante na integra o sigilo no atendimento. Estamos viabilizando a mudança de espaço físico para local mais apropriado nesse quesito.	





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	2. Realizar adequação, fiscalização e supervisão para a garantia de condições adequadas para os Conselhos Tutelares, como: pessoal, equipamentos, ligações para celular, internet, funcionamento do SIPIA-WEB e estrutura física que assegure a privacidade e sigilo dos atendimentos. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	1	- Por falta de estrutura física adequada nos atendimentos aos usuários em sigilo, a falta de capacitação do SIPIA p/ usar a ferramenta, o celular de plantão apresenta problemas diariamente sendo solicitado outro e fomos informados que a verba seria liberada somente em julho, a internet sempre oscila dificultando o atendimento e a falta de computadores adequado para o trabalho a falta de um segundo apoio administrativo devido à grande demanda. - necessita de dois apoios administrativos, Sipiã não foi implantado, falta capacitação de conselheiros, aparelho celular apresenta problemas técnicos prejudicando os atendimentos durante plantões	Cumpriu parcialmente	O órgão gestor disponibiliza para os dois Conselhos Tutelares, espaço alocado com estrutura física adequada para o desenvolvimento das ações ,bem como todos os equipamentos necessários para o funcionamento (telefone, mobiliários, internet, material escritório, computador, impressora, maquina copiadora, mesas, armários, etc.) , veículo específico com motorista, veículo com motorista e agente social para realização de recambio de crianças e adolescentes, auxiliar de apoio administrativo e auxiliar de serviços gerais. A manutenção é realizada quando solicitada e de acordo com a disponibilidade do setor de manutenção. O C.T. de Brás Cubas ainda apresenta problemas na estrutura física referente à disposição das salas que não garante na integra o sigilo.	
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	3. Promover articulação, supervisão, suporte, estrutura e assessoria para o funcionamento do SIPIA-WEB nos Conselhos Tutelares. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	Por falta de capacitação do SIPIA não foi implantado o SIPIA	Não cumpriu		Ausência Capacitação



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	4. Promover a utilização do SIPIA pelos Conselheiros Tutelares e sistematização de fluxo para envio dos dados obtidos sobre os atendimentos e demandas dos Conselhos Tutelares para o CMDCA, Vigilância Socioassistencial e Vigilância Epidemiológica. - Período 2018 (Responsável - Conselho Tutelar)	Conselho Tutelar	0	0	2	- Por falta de ferramentas adequadas para filtra todos atendimentos que forneça os relatórios do verdadeiro fluxo no atendimento, já que enviamos somente as estatísticas devido à perda de dados. - Não houve capacitação sobre a utilização do SIPIA, impossibilitando envio de demanda para a Rede de Proteção	Não cumpriu		Ausência Capacitação
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	5. Propiciar espaço físico adequado para funcionamento do equipamento com espaços que possibilitem o sigilo no atendimento. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	1	Devido as salas não fornecerem o sigilo no atendimento, espaço físico inadequado.	Cumpriu parcialmente	O espaço físico de atendimento do C.T de Brás Cubas é prejudicado devido a disponibilidades das salas quanto ao quesito de sigilo. O órgão Gestor vem estudando possibilidades de mudança desse espaço para outro local que garanta o sigilo no atendimento para os usuários do serviço.	
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	6. Realizar divulgação, monitoramento e apoio ao trabalho dos Conselhos Tutelares. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	- Não tivemos divulgação informativas do trabalho realizado dos conselhos tutelares, nem apoio nas capacitações conforme o conteúdo em nossas necessidades e não participar de Foros, seminários e conferencias e quando solicitado sempre temos uma devolutiva negativa. - O órgão Gestor não divulgou sobre as atribuições dos conselhos tutelares do município, não apoiou capacitações externas: Conferências, Seminários, entre outros	Não cumpriu	O Órgão Gestor sempre disponibilizou espaços e apoio para a participação dos conselheiros em capacitações e/ou eventos que tratam de assuntos pertinentes à criança/adolescente. A interlocução com os conselheiros sempre foi mantida através de documentos e/ou através de contatos presenciais e/ou por telefone, e-mail e outras formas de comunicação entre a gestão e os equipamentos da assistência (CRAS e CREAS)	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	7. Apoiar o processo de implementação de ferramentas de gestão. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	- Não houve apoio - Não houve apoio para implementar eventos sobre o Conselho Tutelar	Cumpriu parcialmente	O órgão gestor disponibiliza equipe de apoio da Vigilância Socioassistencial, visando capacitar os Conselheiros para operar o IRSAS, tanto individual como no coletivo.	
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	8. Realizar organização de ciclo de palestras e cursos realizados por profissionais do poder público e profissionais de organizações formadoras contratados, que possam contribuir na discussão da temática sobre o funcionamento dos Conselhos Tutelares, as atribuições de cada órgão da rede de proteção, identificação de violações de direitos, políticas de atendimento à infância e adolescência, intervenções e articulações necessárias. - Período 2018 (Responsável - Conselho Tutelar)	Conselho Tutelar	0	2	0		Cumpriu parcialmente	A SEMAS promoveu duas capacitações para os C.T., bem como outras ações de capacitação com temática de criança/adolescentes, dos quais os conselheiros tiveram oportunidade de participar.	
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	9. Ofertar capacitação continuada para os conselheiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	- Teve uma no início da gestão e não teve continuação - Houve 2 capacitações: uma (1) capacitação no início da gestão, e uma segunda que não cumpriu para acrescentar nenhum conhecimento sobre Conselho Tutelar.	Cumpriu parcialmente	A SEMAS promoveu duas capacitações para os C.T., bem como outras ações de capacitação com a rede abrangendo temáticas de criança/adolescentes, dos quais os conselheiros tiveram oportunidade de participar.	



## **Anexo 4 – Metas referentes a 2018 e contínuas – Não cumpridas**





**Proteção Social Básica**

OBJETIVO: Aprimorar e consolidar as ações e serviços relativos à Proteção Social Básica no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS.

DIRETRIZ: Fortalecer a Proteção Social Básica como espaço de proteção efetiva e prevenção de riscos e vulnerabilidades sociais.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	1. Avaliar o uso efetivo das Orientações Técnicas do município. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	5	1	1	- Não houve um processo de avaliação coletiva sobre esta questão.	Cumpriu	As Coordenações, bem como os trabalhadores do SUAS participam de encontros que tem como objetivo Planejar, avaliar e sugerir ações que possam melhorar o andamento dos Serviços ofertados - Encontro PAIF.	Em andamento
CRAS	2. Implantar processos de avaliação dos serviços, programas e benefícios socioassistenciais ofertados nos CRAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	4	2	- Deixar caixa de sugestão para análise mensal.	Cumpriu parcialmente	Proposta de implantação imediata, inclusive com divulgação dos serviços e ferramentas utilizadas pela Setor de ouvidoria municipal.	Em andamento
CRAS	3. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias registradas no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	3	1	- Equipe técnica insuficiente para a meta com base o número de famílias referenciadas - Houve aprimoramento e ampliação na taxa de acompanhamento, mas ainda insuficiente para atender a Resolução 18.	Cumpriu parcialmente	Índice de acompanhamento precarizado em razão da falta de equipe específica para atendimento do PAIF. Previsão de um maior número de famílias em acompanhamento após implantação da Central do CAD Único.	Insuficiência de recursos humanos



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	4. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias com membros integrantes do Benefício de Prestação Continuada - BPC. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	4	3	- Equipe técnica insuficiente para a meta com base o número de famílias referenciadas - Necessidade de planejar estratégias de identificação, busca ativa e acompanhamento de tais famílias - Necessidade de estabelecer monitoramento das famílias que participam das acolhidas.	Cumpriu parcialmente	Previsão de melhoria no índice de acompanhamento após implantação da Central CAD ÚNICO	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	6. Aprimorar e ampliar a taxa de acompanhamento do PAIF das famílias beneficiárias do PBF em fase de suspensão por descumprimento de condicionalidades cujos motivos sejam da assistência social, com registro no respectivo sistema (SICON). - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	3	1	- Houve tentativa em anos anteriores, com dificuldade de adesão das famílias em situação de suspensão por descumprimento, aos grupos e atendimentos particularizados. - Aprimoramos e ampliamos, mas os acompanhamentos ainda insuficientes.	Cumpriu parcialmente		Em andamento
CRAS	15. Aprimorar a utilização do Sistema de Informação de Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SISC. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	2	1	- Sistema com poucas possibilidades diagnósticas. Dificuldades de acesso em períodos específicos.	Cumpriu	Embora ocorra algumas dificuldades de acesso. O sistema de informação tem sido uma ferramenta essencial para otimização dos serviços existentes, pois conta com equipe qualificada que não tem medido esforços para capacitar , orientar, inclusive ministrando oficinas para outros municípios.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	17. Referenciar aos CRAS a rede de atendimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de Idosos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	2	1	- Não temos no território do CRAS Jundiapéba I a oferta desse Serviço.	Cumpriu	Serviço a ser implantado no território de Jundiapéba conforme apontamento realizado pelo Sistema de Informação e equipe de monitoramento. Nos demais equipamentos o serviço está referenciado .	Em andamento
CRAS	18. Referenciar aos CRAS a rede de atendimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 18 a 59 anos. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	2	4	- Não temos serviços de convivência (18 - 59) no território. - Retomar a questão com participação do monitoramento. - No território não possui oferta desse Serviço. - Não temos SCFV 18 a 59 anos no nosso território.	Cumpriu	Os Serviços são referenciados nos equipamentos localizados apenas nos territórios de abrangência	Serviços não referenciados em todos os territórios de CRAS
CRAS	30. Ampliar articulação com a Gestão de Programas de Transferência de Renda e Benefícios Socioassistenciais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	2	3		Cumpriu parcialmente	Articulação em rede /PAIF	Em andamento
CRAS	33. Participar do encontro da Rede Socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	6	- Foi interrompido. - O encontro não ocorreu em 2018 - Não houve. - Ação de organização depende da mobilização do Órgão Gestor. - Não houve Encontro da Rede Socioassistencial	Não cumpriu	O encontro não ocorreu em 2018	Ação de responsabilidade do Órgão Gestor e não foi efetivado em 2018
CRAS	37. Criar Conselhos Gestores nos CRAS com vistas a propiciar a participação e controle social. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	6	- Houve iniciativas com realizações de encontros, porém, não houve concretização devido à baixa participação.	Não cumpriu	Fomentar maior participação dos usuários do SUAS com ações que possam despertar o sentimento de pertencimento ao equipamento público.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	38. Planejar, coordenar, executar e participar das Pré-Conferências de Assistência Social territorializadas conforme orientação do COMAS, bem como da Conferência Municipal de Assistência Social e demais as ações previstas pelo Conselho Municipal de Assistência Social. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	0	3	- Não houve conferência em 2018. - Consideramos as atividades realizadas nos anos de 2017 e 2019 - Não houve Conferência no período - Não houve Pré- Conferência e Conferência da Assistência Social no período avaliado (2018).	Não cumpriu	Prejudicado - Não houve Conferência no ano de 2018.	Em andamento
CRAS	39. Publicizar as deliberações das Conferências Municipais de Assistência Social no espaço físico do CRAS e demais locais utilizados no território. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	2	5		Não cumpriu	Prejudicado - Não houve Conferência no ano de 2018.	Em andamento
CRAS	44. Retornar os cursos no CRAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	7	- A equipe não recorda ou não compreende o objetivo da meta - No território houve a implantação de um Núcleo do CRESCER. - O acesso a cursos deve ser através do Programa ACESSUAS Trabalho.	Cumpriu	Através da implantação do programa ACESSUAS Trabalho.	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública
CRAS	7. Aderir ao Programa BPC na escola. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7		Não cumpriu	Prioridade 2019/2020 - Ausência de equipe técnica	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	21. Estabelecer o processo de construção do trabalho de gestão de pessoas em parceria com equipe da Coordenação de Recursos Humanos. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	6	- Não existe o trabalho de gestão de pessoal na SEMAS.	Não cumpriu	Serviço inexistente	Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CRAS	23. Designar equipe administrativa específica e adequada para as ações referentes ao Cadastro Único, independente da centralização/descentralização do atendimento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7		Não cumpriu	Em desacordo com a NOB RH , aguardamos chamamento dos candidatos aprovados em concurso público.	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	25. Destinar à Unidade Móvel recurso previsto específico para o PAIF e a Gestão de Programas de Transferência de Renda para favorecer as ações descentralizadas. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7		Não cumpriu	Equipe técnica insuficiente para reativação dos serviços que eram ofertados pela Unidade Móvel	Insuficiência de recursos humanos
CRAS	27. Garantir carro e motorista para os Centro de Referências da Assistência Social – CRAS, com atendimento de 5 dias na semana e durante o período de 40 horas semanais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	7	- 3 dias por semana apenas - Nos cinco anos de existência do CRAS, nunca tivemos motorista 5 dias na semana. E nem temos o carro novo que foi comprado para atender o CRAS.	Não cumpriu	Uso do veículo compartilhado	Não justificado
CRAS	31. Publicizar as normativas municipais referentes à documentação mínima exigida para inclusão, atualização e recadastramento do Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	6		Não cumpriu	Não há normativa municipal, estando prevista sua elaboração após funcionamento da Central do Cadastro único.	Em andamento
CRAS	42. Ampliar a equipe. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	6	- Houve a diminuição de um profissional da equipe administrativa do CRAS. - Inclusive a equipe foi reduzida e desde o final de 2018 não temos equipe técnica mínima, conforme prevista na NOB/RH. - Não ampliou e ainda tivemos a equipe reduzida.	Não cumpriu	Insuficiência financeira - Concurso público realizado em 2019.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	4. Realizar capacitação para todos os orientadores trimestralmente. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	13	5	- Foi realizado bimestralmente - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para o treinamento - Grande rotatividade de profissionais - Houve capacitação e semana de formação (incluindo a participação de outras Instituição do Município), para os profissionais porem não trimestralmente.		SCFV 06 a 17 anos e SCFV Idosos - Foram realizados encontros com as equipes dos serviços, com vistas à qualificação das ações, no entanto, não foram realizadas as capacitações constantes no planejamento anual.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV METAS GERAIS	6. Viabilizar, por meio de normatização específica, a criação no cronograma de trabalho das entidades, espaços coletivos e sistemáticos de estudo e de reflexão sobre o trabalho e sobre as concepções que orientam as práticas. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	14	7	3	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável - Obs.: Não houve datas registradas em um cronograma, mas foi realizado reflexão sobre o desenvolvimento do trabalho com a equipes.	Não cumpriu	SCFV 06 a 17 anos e SCFV idosos - Sugere-se que a meta seja reavaliada em 2020, após publicação do Edital de Chamamento Público.	Não justificado
SCFV METAS GERAIS	7. Criar uma agenda fixa anual para realizar ações de articulação com equipe de monitoramento, referências técnicas da proteção social básica, técnicos de referência dos CRAS e entidades com vistas a fortalecer as ações de proteção frente às demandas apresentadas pelos usuários dos serviços. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	7	14	3	Não foi cumprido devido a indisponibilidade da Rede (CRAS) Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para criar a agenda		SCFV idosos as ações tem sido realizadas de acordo com as demandas apresentadas, bem com mediante a disponibilização de agenda de cada equipamento.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	8. Realizar ações de articulação com equipe de monitoramento, referências técnicas da proteção social básica, técnicos de referência dos CRAS e entidades com vistas a fortalecer as ações de proteção frente as demandas apresentadas pelos usuários dos serviços. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	11	12	1	As articulações ocorreram somente com a equipe do CRAS de referência, jardim Layr.		SCFV idosos as ações tem sido realizadas de acordo com as demandas apresentadas, bem com mediante a disponibilização de agenda de cada equipamento.	Em andamento
SCFV METAS GERAIS	9. Estabelecer ações de articulação com a gestão de Programas de Transferência de Renda e Benefícios Socioassistenciais com vistas a construir, acompanhar e avaliar estratégias para qualificar o cadastro dos usuários do SCFV no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	7	12	5	Não foi verificada demanda que justificasse tal articulação. Transição da equipe técnica Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para estabelecer as ações Todos os usuários estão inseridos no cadastro único.		SCFV idosos, atualmente estas agendas tem sido tratadas com cada CRAS de referência	Em andamento
SCFV METAS GERAIS	11. Estabelecer um fluxo de atendimento (SCFV), priorizando também a demanda espontânea. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	21	2	1	Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para o atendimento	Cumpriu		Insuficiência de recursos humanos
SCFV METAS GERAIS	13. Ampliar a interação, discussão de caso, troca de informações entre SCFV e CREAS. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	9	9	6	Transição equipe técnica, o que já mudou no ano vigente (2019) Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para a discussão de caso	Cumpriu parcialmente	SCFV Idosos não houveram discussões de caso do serviço com o CREAS, tendo em vista que não houve demanda. Contudo, o CREAS foi convidado para realizar palestras preventivas à situação de violência, as quais foram realizadas e bem avaliadas pelas pessoas idosas participantes.	Insuficiência de recursos humanos



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SCFV METAS GERAIS</b>	16. Propiciar a participação da equipe CRAS na elaboração do planejamento de ações anuais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	6	11	7	Indisponibilidade de agenda do CRAS Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar o planejamento Apenas em um evento, as demais ações foram realizadas pelo serviço	Não cumpriu	SCFV 18 a 59 anos - Enquanto técnica de monitoramento dos serviços deste segmento, quero considerar a minha avaliação a mesma feita pelos serviços, considerando ser uma meta a ser cumprida por cada serviço, podendo haver o cumprimento por um e não por outro.	Em andamento
<b>SCFV METAS GERAIS</b>	1. Elaborar e regulamentar por meio de Resolução do Conselho Municipal de Assistência Social as Orientações Técnicas sobre os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Crianças e Adolescentes de 06 a 17 anos, de 18 a 59 anos e de idosos). - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	16	5	3	Tivemos formações e encontros para direcionamento das atividades.	Não cumpriu	Sugestão de avaliação da meta em 2020.	Não justificado
<b>SCFV METAS GERAIS</b>	2. Estabelecer cronograma no início do ano sobre as ações, formações, capacitações e atividades de toda a rede, para evitar acúmulo de atividades e propiciar preparação com maior tempo. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	12	7	5	- Encontros de acordo com o cronograma recebido no início do ano - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para estabelecer o cronograma	Não cumpriu	SCFV 18 a 59 anos - O monitoramento desse segmento foi efetivamente implantado a partir do segundo semestre do ano de 2018 e, portanto, não foi estabelecido cronograma no início do mesmo ano. SCFV 06 a 17 anos - As ações propostas pela equipe de monitoramento cumpriram cronograma pré-estabelecido, mas é importante que a meta seja avaliada pelos demais setores da Secretaria, já que no decorrer do ano foram realizados diversos eventos com a rede.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV METAS GERAIS	3. Promover de forma permanente e continuada, capacitações e treinamento dos profissionais das entidades, investindo na valorização e educação permanente dos profissionais, não limitando o acesso. - Período 2018/Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	11	10	3	- Esse ano em especial foi bem participativo - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para o treinamento	Não cumpriu	O Órgão Gestor da SEMAS não promoveu capacitação permanente para as equipes dos SCFV, ainda que a equipe de monitoramento tenha encaminhado no planejamento anual as solicitações de capacitação para cada segmento de serviço da rede indireta.	Não justificado
SCFV METAS GERAIS	12. Estabelecer, por parte da Secretaria Municipal de Assistência Social, parcerias com as universidades e faculdades do município para disponibilizar bolsas de estudo para os trabalhadores do SUAS atuantes na rede socioassistencial. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	4	20	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe responsável para realizar as parcerias - Não conseguimos bolsas com as universidades locais	Não cumpriu	alterar para as metas referentes à capacitação e formação e avaliar em 2020.	Em análise
SCFV METAS GERAIS	15. Propiciar destinação orçamentária diferenciada para os territórios prioritários, adotando medidas compensatórias. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	6	4	14	- Não sei - Não cumpriu devido a entidade não receber recurso	Não cumpriu	alterar meta para 2020, devido a indisponibilidade orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros
SCFV METAS GERAIS	17. Prever correção do cofinanciamento municipal para os SCFV nos próximos quatro anos, sendo 10%, 20%, 30% e 40%, respectivamente ao quadriênio 2018-2021, para que haja equivalência com o custo real do serviço. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	6	14	- Não temos verba - Não cumpriu devido a entidade não receber recurso	Não cumpriu	No ano de 2018 não foi realizado estudo de custo dos SCFV. Reavaliar a meta em 2020, em decorrência de indisponibilidade orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	3. Articular ações com o CRAS de referência com vistas a garantir que 80% de seus usuários estejam inseridos no Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	13	4	1	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as articulações	Cumpriu	Utilizando como base o sistema SISC, foi constatado que dos 2029 usuários inseridos nos grupos, apenas 29 não estão inscritos no Cadastro Único.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	4. Garantir cronograma de reuniões técnicas com o CRAS de referência para discussão de casos. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	12	4	2	- Foi solicitado, porém CRAS não disponibilizou agenda - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe técnica		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	7. Estabelecer parcerias das OSC com empresas da região para oportunidade do primeiro emprego. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	6	8	- Sem RH para realizar a busca e articulação - Não temos adolescentes nessa faixa etária - Não cumpriu devido a - entidade não ter uma equipe para realizar as parcerias - Não houve capacitação dos adolescentes devido à alta rotatividade de profissionais		Não foi avaliada pela equipe de monitoramento por não ser uma ação prevista para os SCFV.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	8. Formalizar parcerias para disponibilização de vagas de Jovem Aprendiz para os adolescentes inseridos no SCFV. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	5	9	- Sem RH para realizar a busca e articulação - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as parcerias - Não foi possível devido à alta rotatividade de profissionais - Encaminhamento para o CIEE E AMOA.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	9. Estabelecer articulação com as Secretarias (Educação, Saúde, Esporte, Cultura dentre outras) para melhoria da qualidade dos serviços SCFV para crianças e adolescentes. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	4	10	4	- Dificuldade da reciprocidade com as secretarias (articulação). dificuldade em estabelecer diálogo com as demais Secretarias - Não foi possível realizar esta articulação - Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as parcerias - Dificuldade de compreensão do trabalho intersetorial por parte das Secretarias - Realizada as articulações referentes ao cotidiano, porém não uma atuação de forma integrada e periódica - Articulação com saúde e cultura.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Em andamento
SCFV CRIANÇAS	10. Estabelecer período de férias regulamentares para trabalhadores do socioeducativo não concomitante com a oferta deste serviço em razão do RH das entidades sociais não permitirem sistema de rodízio para este fim. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	12	2	4	Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe Devido a prestação de serviços ser por voluntários		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	11. Proporcionar mais passeios e atividades. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	8	8	2	- Por falta de recurso - Na medida do possível, pois o maior entrave dos passeios são as locações de ônibus para esta finalidade (verba) - Os Usuários relataram que no ano de 2018, foi viabilizado passeios, porém os mesmos solicitaram a programação de mais passeios.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	12. Ampliar as atividades: aulas de instrumentos, treinamento de basquete, sala de informática, dentre outras, considerando o interesse das crianças/adolescentes. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	10	7	1	- Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as atividades		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos humanos
SCFV CRIANÇAS	16. Ampliar o quadro de orientadores. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	6	5	7	- Não houve necessidade de ampliação dos participantes. - Falta de recurso e dificuldade de contratação de novos profissionais - Manteve o mesmo número de orientadores. - Os serviços prestados são por meio de voluntariado - Não houve necessidade de aumento do quadro de orientadores.		Por se tratar de meta muito específica para cada serviço, não foi avaliada pela equipe de monitoramento.	Insuficiência de recursos financeiros
SCFV CRIANÇAS	1. Avaliar os fluxos e protocolos entre SCFV de 06 a 17 anos e os CRAS/ CREAS/ Conselho Tutelar. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	7	6	5	Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as avaliações Se faz necessário um fluxo, tendo em vista um melhor atendimento junto ao usuário.	Não cumpriu	No ano de 2018 foram realizadas ações de monitoramento visando a reestruturação das atividades e ações técnicas da rede de serviços de convivência de crianças e adolescentes, ficando a revisão dos fluxos com os demais serviços socioassistenciais como uma meta a ser cumprida a partir de 2019.	Em andamento
SCFV CRIANÇAS	2. Estabelecer estratégias para o referenciamento dos bairros de divisa entre dois territórios ao CRAS, de modo a possibilitar um melhor acompanhamento e atendimento dos mesmos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	6	5	7	Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe para realizar as estratégias	Não cumpriu	Recomendamos que a meta seja avaliada pela equipe Sistema de Informação, pois possui correlação com o georreferenciamento.	Em análise





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV CRIANÇAS	6. Ampliar o SCFV de 06 a 17 anos conforme identificação diagnóstica e disponibilização de recursos financeiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	3	11	Não cumpriu devido a entidade não ter uma equipe	Não cumpriu	Não houve ampliação do recurso financeiro para implementação de serviços.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV 18 A 59	3. Formar turmas no SISC dos SCFV 18 a 59, após a inserção dos participantes no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	2		Não cumpriu	Não houve inclusão do segmento de 18 a 59 anos no SISC, considerando não ter sido uma meta específica do monitoramento e porque a prioridade era efetivar o reordenamento técnico. Entretanto, foi cobrado das OSCs a garantia de acesso pelos usuários ao Cadastro Único.	Em andamento
SCFV 18 A 59	5. Ampliar o SCFV 18 a 59 anos conforme identificação diagnóstica e disponibilização de recursos financeiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	3		Não cumpriu	Até o ano de 2018 não havia estudo que apontasse a necessidade de ampliação de vagas da rede de SCFV (18 a 59 anos).	Em análise
SCFV 18 A 59	9. Aumentar recursos para ampliação dos cursos com foco na geração de renda para família. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	1	1		Não cumpriu	A referida meta não é compatível com os objetivos específicos do SCFV.	Em análise





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
SCFV IDOSOS	1. Pactuar fluxos e protocolos do SCFV para pessoas idosas com a rede socioassistencial e demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	1		Não cumpriu	Não foi realizado fluxo formal, aguardando retomada da comissão que havia sido montada em 2018, que visava estabelecer fluxos para todos os serviços que possuem interface com a demanda de idosos.	Em andamento
SCFV IDOSOS	2. Formar turmas no SISC dos SCFV Idosos, após a inserção dos participantes no Cadastro Único. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Meta desconhecida pelo monitoramento e sugestão de supressão.	Em análise
SCFV IDOSOS	11. Ampliar o serviço de SCFV Idosos conforme identificação diagnóstica e disponibilização de recursos financeiros. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Para o ano de 2020 está prevista a ampliação de mais um Núcleo no bairro de Jundiapéba, descentralizando as vagas hoje existentes no bairro do Piatã.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SERV. PROT. SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO</b>	7. Garantir periodicidade de fornecimento, entrega de cestas as famílias e melhoria da qualidade dos produtos das cestas básicas ofertadas pelos CRAS às famílias em atendimento pelo Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	Existe por parte dos usuários do Serviço, uma queixa que não conseguem cestas básicas e quando conseguem demora muito tempo.	Não cumpriu	O CRAS fornece cesta básica para os usuários/famílias em acompanhamento pelo PAIF não conseguindo atender a demanda total existente no território em decorrência de insuficiência de recursos financeiros.	Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO DE PROGRAMAS</b>	18. Formalizar e publicar as normativas municipais referentes à documentação mínima exigida para inclusão, atualização e recadastramento do Cadastro Único. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1		Não cumpriu	Em estudo junto a equipe técnica	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACESSUAS	14. Criar site do ACESSUAS Trabalho, fomentando o acesso a oportunidades. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Não cumpriu	Em Estudo	Em análise
ACESSUAS	15. Fomentar o encaminhamento para educação, no que diz respeito a alfabetização. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Cumpriu parcialmente	Não justificado	Não justificado
ACESSUAS	16. Fomentar a criação e ampliação de Frentes de Trabalho no município. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Não cumpriu	Prejudicado - Não existe serviço para ser ampliado.	Não justificado
ACESSUAS	17. Fomentar junto ao Executivo a liberação de espaços para comercialização dos produtos desenvolvidos pelos grupos acompanhados pelo ACESSUAS Trabalho. - Período 2018 (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Cumpriu		Não justificado
ACESSUAS	18. Garantir a prioridade dos adolescentes em cumprimento ou egresso de medidas socioeducativas no acesso a bolsas de estudos do sistema S (SESI, SENAI e SENAC). - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Cumpriu parcialmente		Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</b>	5. Estabelecer o referenciamento das famílias atendidas pelo Programa ao PAIF. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1		Não cumpriu		Não justificado
<b>PROGRAMA CRIANÇA FELIZ</b>	8. Realizar o monitoramento das ações do Programa por meio de registro em sistemas das diversas políticas. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1				Não Justificado



### Proteção Social Especial de Média Complexidade

**OBJETIVO:** Aprimorar e consolidar as ações e serviços relativos à Proteção Social Especial de Média Complexidade no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a Tipificação nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS.

**DIRETRIZ:** Fortalecer a Proteção Social Especial de Média Complexidade como espaço de proteção, apoio, orientação e acompanhamento de indivíduos e famílias em situação de ameaça ou violação de direitos.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CREAS</b>	5. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de manutenção da equipe técnica conforme estabelece a NOB/RH, bem como equipe de apoio (auxiliar de serviços gerais, entre outros) e reposição dos cargos vagos, frente as situações de exoneração. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- Ficamos em dúvida sobre o que seria um "processo de manutenção de equipe técnica". Essa meta não foi apontada pela equipe do serviço. - Embora o serviço acompanhou a demanda e solicitou ao órgão gestor a reposição do cargo vago do profissional da psicologia, entendemos que no período não foi propiciado um momento para discussão desta demanda e não foi feita a reposição do cargo vago.	Cumpriu	A equipe mínima é mantida nos dois CREAS.	Insuficiência de recursos humanos
<b>CREAS</b>	6. Acompanhar o processo ser realizado pelo Órgão Gestor de ampliação de profissionais de acordo com a demanda apresentada pelo serviço. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- Desconhecemos o processo de ampliação de profissionais, o que inviabiliza o acompanhamento. - Embora o serviço acompanhou a demanda e solicitou ao órgão gestor a reposição do cargo vago do profissional da psicologia, entendemos que no período não foi propiciado um momento para discussão desta demanda.	Cumpriu parcialmente	A demanda é crescente nos dois Creas, porém não foi possível a ampliação da equipe devido falta de dotação orçamentaria para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
CREAS	11. Articular junto ao Sistema de Informação/Vigilância Socioassistencial a realização de um diagnóstico socioassistencial com identificação das situações de riscos e vulnerabilidades sociais. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- Não articularmos até o momento. - No período ocorreu alimentação sistemática do IRSAS, como também acesso aos registros encaminhados pela vigilância socioassistencial como extração dos dados, condicionalidade, mas não ocorreram uma pauta frente a realização do diagnóstico socioassistencial com identificação das situações de riscos e vulnerabilidades sociais.	Não cumpriu	Não foi possível ainda o cumprimento dessa meta, haja vista a grande demanda de trabalho dos setores envolvidos.	Insuficiência de recursos humanos
CREAS	8. Propiciar o acompanhamento pela coordenação dos CREAS da frequência do ponto dos servidores. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2	- Apesar de ter ocorrido uma capacitação com os procedimentos, o ponto não foi encaminhado o acesso e acompanhamento para as coordenações.	Não cumpriu	Ainda não é atribuído ao coordenador essa função. Regras estabelecidas pela Gestão de RH da municipalidade.	Articulação outras secretarias
CREAS	14. Referenciar aos CREAS os serviços de média complexidade ofertados pela rede socioassistencial. - Período 2018/Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Processo em andamento	Em andamento
CREAS	15. Estabelecer fluxos de modo a ampliar a oferta de vagas no Centro Dia do Idoso para as pessoas idosas referenciadas nos CREAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Processo em andamento.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	1. Participar do processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de implantação e execução referente ao Plano Municipal de Medidas Socioeducativas.	Serviço	0	1	1	- A ação diz respeito à participação. Não houve participação porque o órgão gestor não está realizando processo de implantação e execução.	Não cumpriu	A execução da Política de Atendimento Socio educativo através da implantação do Plano Municipal de Medidas Socioeducativas ainda está em fase de análise financeira para sua viabilização, uma vez que a previsão para sua execução está prevista para 2020, conforme apontado no escopo do Plano ( Eixo 1). Por insuficiência de dotação orçamentária essa fase não iniciou uma vez que será necessário a contratação de equipe técnica.	Insuficiência de recursos financeiros
MSE	2. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de constituir por decreto governamental a Comissão Gestora Intersetorial Municipal de acompanhamento da execução da Política de Atendimento Socioeducativo. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- O órgão gestor não está constituindo a comissão gestora. Logo, não é possível acompanhar um processo que não está em andamento. - Até o presente momento não foi publicado o decreto da SEMAS instituindo a comissão gestora intersetorial municipal prevista no Plano Municipal de Medidas Socioeducativa.	Não cumpriu	Meta a ser executada até 2020 conforme consta no escopo do Plano Municipal de medidas Socioeducativas( Eixo 1)	Em andamento
MSE	3. Avaliar e implementar o Projeto Técnico Pedagógico. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- O processo de construção está em andamento. Previsão de término: setembro de 2019. - A contratação do referido projeto técnico pedagógico só ocorreu no ano de 2019.	Cumpriu parcialmente	Embora não tenha sido possível cumprir esta meta em 2018, a mesma está em andamento no ano de 2019.	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	11. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de criar indicadores que levem a demanda de adolescentes que cometeram ato infracional, ação a ser desenvolvida em parceria com o poder público. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- O órgão gestor não está realizando o processo de criar indicadores. - Como não foi compartilhado junto aos serviços esses indicadores construídos pelo órgão gestor, não foi possível acompanhar.	Não cumpriu	Meta a ser executada na integra até 2020, conforme consta no escopo do Plano Municipal de MSE.	Em andamento
MSE	17. Acompanhar o processo a ser realizado pelo órgão Gestor com vistas a garantir prioridade do adolescente em cumprimento de MSE no programa Jovem Cidadão "Time do emprego" - Emprega Mogi e Aprendiz Legal. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- Não temos conhecimento se o órgão gestor está realizando o processo. - Foram realizados contatos com a referida secretaria responsável, porém não tivemos retorno das propostas encaminhadas, com ciência do órgão gestor.	Não cumpriu	Essa meta está prevista no Plano Municipal com previsão para execução em até 2020 (Eixo 5). As tratativas em busca de parcerias foram realizadas pontualmente, porém não obtivemos sucesso na contratação dos adolescentes.	Em andamento
MSE	18. Acompanhar o processo a ser realizado pelo Órgão Gestor de implantar programa anual de formação continuada de profissionais envolvidos nos serviços socioeducativos, incluindo agentes policiais, profissionais do Ministério Público, Justiça e Defensoria, técnicos das políticas envolvidas, educadores, orientadores de medida. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- O órgão gestor não está realizando esse processo. Logo, não é possível acompanhar. - Não foi realizado pelo órgão gestor o programa anual de formação continuada mencionado.	Não cumpriu	Meta prevista no Plano Municipal com previsão para execução para até 2022 (Eixo 7) conforme consta no escopo do Plano Municipal.	Meta a ser executada até 2020



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	26. Incluir temas nos conteúdos de formação continuada, visando à garantia de direitos e o combate a todas as formas de violência e discriminação. Incluir os temas: gênero, raça e orientação sexual, garantia de direitos e atendimento às pessoas com deficiência e superdotação, cultura de paz e justiça restaurativa, entre outros. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	1	1	- Não compreendemos essa meta como tendo sido incluída pelos trabalhadores do serviço MSE. Na época da elaboração do plano solicitamos a retirada dessa meta (e de outras). Ações de "formação continuada" não são de responsabilidade do serviço. - O projeto Poder Mais e o Projeto de Cidadania do CREAS-Brás Cubas, ofertaram ações de gênero, violência doméstica, sobre o ato infracional, drogas, porém em decorrência da ausência de respostas de outras pastas frente ações a realizadas em parceria, ficou em prejuízo.	Cumpriu parcialmente	Algumas temáticas foram introduzidas nas ações direcionadas aos adolescentes em cumprimento de medidas, a exemplo do Creas BC. As temáticas abordadas são contempladas no plano Municipal para execução em até 2020.	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública
MSE	27. Aumentar a disponibilização de cursos profissionalizantes e de artes. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	0	1	- O serviço não tem como disponibilizar curso. Foi solicitado ao órgão gestor (módulos de informática).	Cumpriu parcialmente	Cursos de cunho profissionalizantes foram disponibilizados em 2018 através da ETM. Ampliação para execução em até 2020 conforme constas no escopo do Plano Municipal. - Eixo 5	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública
MSE	29. Ampliar o encaminhamento para empresas, com objetivo de efetivar trabalho temporário ou efetivo. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	2	- Não houve encaminhamento direto para empresas, mas para outras formas de acesso ao trabalho. - O projeto de lei municipal para contratação de jovens de medidas socioeducativa não foi aprovado, prejudicando assim o acesso dos encaminhamentos.	Não cumpriu	Meta a ser executada até 2020, conforme previsto no escopo de Plano Municipal de MSE. - Eixo 5	Meta a ser executada até 2020





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
MSE	5. Criar ações de comunicação e publicidade para enfrentar preconceitos em relação aos adolescentes, em virtude do envolvimento com ato infracional. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	O serviço de MSE tem sido ofertado nos CREAS em conformidade com o preconizado pelo SINASE. Esta meta foi prevista no Plano Municipal que ainda não está em execução por falta de dotação orçamentária, com previsão para iniciar implantação em até 2020 (Eixo 11).	Insuficiência de recursos financeiros
MSE	10. Criar e implantar sob a coordenação do Órgão Gestor instrumento permanente de avaliação com indicadores de funcionamento, resultados e impactos do atendimento socioeducativo. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Para essa ação é necessário equipe técnica conforme previsto no Plano com prazo para 2020, não sendo viabilizado ainda por falta de dotação orçamentária.	Insuficiência de recursos financeiros
MSE	24. Monitorar a execução do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo, implementando seus objetivos e metas. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	2		Não cumpriu	Meta a ser executada até 2020 conforme consta no escopo do Plano Municipal de medidas Socioeducativas, porém há de se considerar que o monitoramento e avaliação dos serviços executados nos Creas são realizados e apresentados em forma de relatórios.	Meta a ser executada até 2020



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	5. Possibilitar ações de capacitação continuada. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	O Órgão Gestor da SEMAS não promoveu capacitação permanente para as equipes dos SCFV, ainda que a equipe de monitoramento tenha encaminhado no planejamento anual as solicitações de capacitação para cada segmento de serviço da rede indireta.	Não justificado
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	11. Realizar articulação da Secretaria Municipal de Assistência Social com a Secretaria Municipal de Saúde, possibilitando a avaliação médica, atestando o grau de dependência do idoso, para inserção no serviço segundo a ANVISA. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A Política de saúde alega não ter profissional para tal função.	Meta de outro Programa e/ou outra Política Pública
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	12. Melhorar o espaço físico, tais como: sala de atendimento social, sanitários, sala de atividades/ oficinas e sala de fisioterapia/ atividades físicas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Não houve ampliação do espaço	Não justificado
<b>CENTRO DIA DO IDOSO</b>	14. Implantar pelo menos mais um equipamento Centro Dia do Idoso no município de Mogi das Cruzes. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Está prevista a construção de um Centro dia na região de Brás Cubas, a partir de 2020, com término previsto pra 2021	Em andamento





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CENTRO POP</b>	16. Construir vestiário Feminino e Masculino, com pelo menos 02(dois) chuveiros e 02 (dois) sanitários cada. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Não viabilizado devido não disponibilidade do proprietário da casa, uma vez que se trata de imóvel alugado. Estamos em busca de outro imóvel que seja compatível para atender a demanda.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
PETI	7. Realizar formação continuada da rede de atendimento no que se refere à identificação, atendimento e proteção de crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1	Não houve possibilidade de contratação em 2018, porém foi contratada uma capacitação com o início em fevereiro de 2019	Não cumpriu	Capacitação realizada em fev./2019	Em andamento
PETI	10. Organizar seminários, fóruns e eventos sobre a exploração de trabalho infantil. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1	Não houve possibilidade de realização de ações maiores pois a equipe PETI/SEASCA iniciou suas ações em julho e precisaram de um tempo maior para organizar sua proposta de trabalho, seu planejamento e ações conjuntas (PETI/SEASCA).	Não cumpriu	Já em 2019 foram realizadas, Campanhas, seminários, ciclo de capacitações, mobilizações, amostras e lançamentos de cartilha.	Em andamento
PETI	11. Realizar monitoramento e avaliação dos dados sobre as ações do município de combate ao trabalho infantil, mediante pesquisa realizada. - Período Contínuo (Responsável - Programa)	Programa	0	0	1	A meta não foi cumprida, pois a pesquisa não foi realizada.	Não cumpriu	A pesquisa não foi realizada em 2018, haja vista que a equipe se formou em meados do segundo semestre.	Insuficiência de recursos humanos
PETI	2. Realizar estudo diagnóstico de trabalho infantil no município para subsidiar a construção de um novo Plano Municipal de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Em 2018 não foi possível realizar o estudo diagnóstico, estando atualmente em fase de planejamento.	Em andamento
PETI	5. Instituir e efetivar a Comissão Municipal do PETI – COMPETI. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Foi instituída em 2019 através de Decreto	Em andamento





**Proteção Social Especial de Alta Complexidade**

**OBJETIVO:** Aprimorar e consolidar as ações e serviços relativos à Proteção Social Especial de Alta Complexidade no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais do SUAS.

**DIRETRIZ:** Fortalecer a Proteção Social Especial de Alta Complexidade como espaço de garantia de proteção integral, orientação e acompanhamento de indivíduos e/ou famílias com vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	1. Elaborar e atualizar o Projeto Político Pedagógico por todos os serviços de acolhimento. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	2	2	3	- Em 2018, havia planejamento de iniciarmos a construção do PPP, a partir da capacitação ofertada pelo Núcleo Entretempos, em 2017. Entretanto, não foi dado continuidade - Mudanças no serviço	Não cumpriu	Apesar de alguns SAICAS avaliarem o cumprimento desta meta não podemos considerar, pois nenhum serviço apresentou o PPP para o monitoramento ou à para supervisão. Como foi observado, as equipes dos serviços realizaram capacitação para elaboração do PPP. Sugerimos manter a meta para 2019/2020.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	2. Elaborar e planejar Metodologia de Atendimento de modo sistemático. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	3	2	2		Não cumpriu	Nenhum SAICA apresentou ao monitoramento ou supervisão a Elaboração e Planejamento da Metodologia de Atendimento.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	30. Viabilizar acesso ao transporte público para crianças e adolescentes em acolhimento institucional/familiar do município por meio de repasse de vale transporte, contribuindo com o desenvolvimento de sua autonomia, independência, fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, e com o acesso em atividades de esporte, cultura e lazer. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	5	1	1		Cumpriu parcialmente	Cumprimento parcial, pois 2 serviços avaliaram desta forma.	Não justificado



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	31. Viabilizar acesso aos pais / responsáveis de crianças e adolescentes em acolhimento institucional/familiar do município por meio de repasse de vale transporte. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	4	1	2	- A instituição não oferta vale transporte, porém disponibiliza o motorista para buscar e levar, em decorrência da distância do SAICA. - Mediante encaminhamento da família ao CREAS - Acesso também é realizado por meio do carro próprio da entidade. - Serviço teve dificuldades em solicitar repasse de Vale Transporte quando necessário, bem como o auxílio do motorista do acolhimento esporadicamente.	Cumpriu parcialmente	Alguns serviços não disponibilizaram o vale transporte ou transporte para as famílias.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	36. Propiciar adequações na infraestrutura com vistas a atender as especificidades dos serviços. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	6	0	1	Não houve necessidade	Cumpriu parcialmente	Alguns serviços apresentam necessidades de adequações/ajustes na infraestrutura.	Não justificado
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	4. Manter o funcionamento dos 6 (seis) SAICAs existentes, e a implantação de mais 1 (uma) unidade, de maneira a atender a demanda apresentada. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	3	3	1		Não cumpriu	No momento as vagas estão atendendo a demanda de acolhimento, assim sendo não é prioridade a implantação de mais um serviço, além disso os recursos da pasta são insuficientes para a referida ampliação.	Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	5. Construir uma nova unidade de acolhimento, na modalidade abrigo, conforme parâmetros estabelecidos nas Orientações Técnicas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	4	0	3		Não cumpriu	No momento as vagas estão atendendo a demanda de acolhimento, assim sendo não é prioridade a implantação de mais um serviço, além disso os recursos da pasta são insuficientes para a referida ampliação.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	6. Implantar 02 serviços de República no município, sendo uma para jovens do sexo feminino, e a outra para jovens do sexo masculino, que atenda a demanda de jovens entre 18 e 21 anos egressos de acolhimento, conforme parâmetros estabelecidos nas Orientações Técnicas. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	0	6		Não cumpriu	Meta é prioridade para implantação no município, porém os recursos da pasta ainda são insuficientes para viabilizar criação destas unidades.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	10. Implantar o Programa de Apadrinhamento Afetivo para crianças e adolescentes em situação de acolhimento no município, com definição de critérios e parâmetros. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	3	4		Não cumpriu	Temos como proposta a implantação ainda em 2019, estando vinculado ao programa família acolhedora.	Em andamento
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	21. Propiciar aumento do investimento e repasse de recursos suficientes para a qualificação profissional, seleção, treinamento e supervisão de equipe técnica, educadores(as) e demais profissionais dos serviços de acolhimento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	2	2	3	ajuste no repasse no ano de 2019.	Não cumpriu	Houve aumento de repasse em 2018 (R\$ 12.200,00 mês/por serviço) , porém não foi utilizado para esta finalidade. Os serviços justificam que apesar do aumento da subvenção os recursos ainda são insuficientes para investir na formação e qualificação dos profissionais. A pasta não teve recursos financeiros para custear a formação dos profissionais.	Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	22. Garantir, por meio de repasses financeiros adicionais, de um cuidador exclusivo para crianças e adolescentes em situação de acolhimento que apresentam situação de sofrimento psíquico intenso ou deficiências, ocasionando grandes dificuldades para conduzir a vida e seus projetos pessoais; de difícil manejo nos cuidados diários, proteção e tratamento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	5	Inclusive estamos no aguardo da contratação deste profissional adicional para garantir os cuidados de um adolescente de 16 anos, que possui transtorno mental grave ano de 2019.	Não cumpriu	A pasta não disponibiliza de dotação orçamentária para o cumprimento desta meta.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	32. Realizar formação continuada para os serviços e Equipe de Referência do Órgão Gestor. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	2	4		Não cumpriu	Não houve capacitação continuada em 2018. A pasta não disponibiliza de dotação orçamentária para o cumprimento desta meta.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>Acolhimento Crianças/adolescentes</b>	34. Realizar formação continuada para os profissionais dos serviços de acolhimento para crianças e adolescentes sobre as temáticas relativas ao acolhimento; atendimento e cuidados de crianças e adolescentes; escuta especializada, identificação, proteção e manejo no atendimento às vivências de violências. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	5		Não cumpriu	Não houve capacitação continuada em 2018. A pasta não disponibiliza de dotação orçamentária para o cumprimento desta meta.	Insuficiência de recursos financeiros





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	9. Pactuar e elaborar instrumentais de referência / contrarreferência e afins. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	2	1	1		Cumpriu parcialmente		Não justificado
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	3. Implantar 1 (um) Serviço de Acolhimento Institucional. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	1	1	2	Não foi implantado ainda esse plano para o período.	Não cumpriu	O projeto físico para implantação de um novo serviço foi apresentado como meta, inclusive com aquisição de terreno para essa finalidade. No momento, a Prefeitura Municipal não disponibiliza de recurso financeiro para construção do equipamento.	Insuficiência de recursos financeiros
<b>ACOLHIMENTO IDOSOS</b>	4. Realizar estudo da viabilidade/ possibilidade de parceria financeira e técnica com a Secretaria de Saúde para execução do serviço (Sistema Híbrido). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	1	3	Encontra-se em processo de discussão com a Secretaria de Saúde. Atualmente os idosos que necessitam deste serviço, após receberem alta Hospitalar, continuam no Hospital até o óbito, acreditamos que esta seja é uma questão emergencial, para ser discutida com os órgãos de direito de defesa do Idoso.	Não cumpriu	Essa nova modalidade está em tratativas com a Secretaria Municipal de Saúde, reuniões já foram realizadas, levantamento do custo e do formato do serviço serão apresentados para análise da Secretaria Municipal de Saúde, com previsão de iniciar em 2020.	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
ACOLHIMENTO PSR	17. Capacitação para toda a equipe do serviço, vislumbrando a qualificação do atendimento aos acolhidos e melhor compreensão das demandas deste público - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	1	1	1	Não foi possível a realização por falta de recurso financeiro para esta finalidade.	Não cumpriu	Não constaram nos relatórios mensais de atividades de 2018 capacitações ocorridos dentro dos Serviços do segmento pela SEMAS.	Insuficiência de recursos financeiros
ACOLHIMENTO PSR	14. Ampliar o serviço de acolhimento na modalidade Casa de Passagem. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	1		Não cumpriu	Não houve aumento da oferta de vagas nessa modalidade de serviço em 2018.	Não justificado
ACOLHIMENTO PSR	16. Propiciar capacitação continuada para todos os trabalhadores dos serviços. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	2	1		Não cumpriu	Em 2018 foi priorizado o diagnóstico do público atualmente atendido pela rede para subsidiar a escolha das capacitações a serem solicitadas	Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
VILA DIGNIDADE	2. Realizar articulação e definição de fluxos intersetorial. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1	Necessidade de um fluxo em especial com a política de saúde para os atendimentos aos usuários da Vila Dignidade.	Cumpriu parcialmente	As articulações são realizadas à medida que as demandas são apresentadas pelos idosos.	Não justificado
VILA DIGNIDADE	7. Possibilitar aquisição de ferramentas adequadas para os reparos necessários das residências. - Período 2018 (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1	Não foi adquirido nenhum equipamento até o momento.	Cumpriu	Quando necessário a equipe de manutenção realiza os serviços de manutenção e pequenos reparos.	Não justificado
VILA DIGNIDADE	8. Garantir meios de locomoção para os idosos que necessitem de apoio para atendimentos na saúde. - Período Contínuo (Responsável - Serviço)	Serviço	0	0	1	Não foi disponibilizado veículo para esta finalidade.	Cumpriu parcialmente	Através de agendamento é ofertado veículo para a locomoção dos usuários/ passeios, eventos, visita domiciliar e outras necessidades. É importante enfatizar que os idosos possuem autonomia e não necessitam de veículo municipal para sua locomoção. Quando necessário fazem uso de ambulâncias do SAMU e/ou veículo da Semas .	Não justificado



### Vigilância Socioassistencial

**OBJETIVO:** Aprimorar e Consolidar as ações e serviços relativos à Vigilância Socioassistencial no município de Mogi das Cruzes, tendo como base a NOB/2012 e Orientações Técnicas da Vigilância Socioassistencial.

**DIRETRIZ:** Fortalecer as ações desenvolvidas pela Vigilância Socioassistencial de modo a subsidiar e apoiar as atividades de planejamento, organização e execução das atividades desenvolvidas pelo órgão gestor e rede socioassistencial.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	2. Publicizar o Plano Municipal de Vigilância Socioassistencial. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A Semas não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	3. Regulamentar o Plano Municipal de Vigilância Socioassistencial. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A Semas não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	4. Garantir capacitação para a Comissão de Seleção referente às suas atribuições. (COMISSÃO DE SELEÇÃO) - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	A Semas não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	9. Promover capacitação para as OSCs referente ao MROSC. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Foi realizada uma única capacitação para as OSC em 2018 (Gabinete do Prefeito)	Não justificado
<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	10. Promover capacitação técnica para as OSCs. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1		Não cumpriu	Algumas capacitações foram realizadas em 2018 com a participação das OSCs.(idoso, criança/adolescente, mulher)	Não justificado





<b>MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	1. Finalizar a construção do Plano Municipal de Monitoramento e Avaliação. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Equipe	0	0	1	As diversas demandas individuais do monitoramento foram priorizadas em relação as demandas coletivas da equipe, além disso a ausência de um coordenador que pudesse direcionar este processo também contribuiu para que esta demanda não fosse priorizada.	Não cumpriu	A Semas não disponibiliza até então de dotação orçamentária para a contratação de técnico exclusivo para essa finalidade.	Insuficiência de recursos humanos
--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	---	---	---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	12. Definir processo de utilização do IRSAS pelas OSC que executam as Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do trabalho. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	0	1	Em 2017 foi elaborado o Decreto municipal n. 16327 de 9 de janeiro de 2017 que regulamenta a utilização do sistema no município. Para a implantação do sistema nestes serviços faz-se necessário a criação de fluxos de atendimento junto as proteções.	Não cumpriu		Insuficiência de recursos humanos
<b>SISTEMA DE INFORMAÇÃO</b>	17. Socializar os resultados das metas do pacto de aprimoramento conforme Resolução CNAS Nº 18, junto ao órgão gestor municipal, equipamentos e conselhos, para tanto será necessário a divulgação dos dados pelo MDS. - Período 2018 (Responsável - Equipe)	Sistema de Informação	0	0	1	O não cumprimento desta meta não dependia exclusivamente do setor, estamos aguardando definição do governo federal.	Não cumpriu	Aguardando definição do Governo Federal	Em andamento





### Gestão

OBJETIVO: APRIMORAR as estratégias de gestão para garantir a execução das ações previstas na Política Municipal de Assistência Social, em todos os níveis de proteção.

DIRETRIZ: FORTALECER a gestão do SUAS no município de Mogi das Cruzes

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>BENEFÍCIOS EVENTUAIS</b>	2. Formalizar protocolo de atendimento para os serviços prestados. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A	Não concluído uma vez que a Minuta do Projeto ainda está em análise na SEMAS	Em andamento



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO</b>	1. Alterar a Lei de criação da SEMAS de modo a atender o Pacto de Aprimoramento. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	2. Instituir a legislação municipal às normativas do SUAS. Meta Resolução CNAS 18 de 2013. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	8. Estabelecer fluxo entre SEMAS e Coordenadoria da Habitação, em atendimento ao estabelecido no decreto Municipal nº 32.898/14. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	9. Adotar metodologias e práticas de justiça restaurativa nas entidades sociais, especialmente de acolhimento institucional, para solução de casos de conflito envolvendo adolescentes e/ou seus familiares. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
<b>GESTÃO</b>	12. Estabelecer estratégias para participação e acompanhamento das definições orçamentárias municipais, e suas execuções, indicando modificações necessárias à consecução dos objetivos da Política de Assistência Social e de direitos humanos. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado





### Gestão do Trabalho

**OBJETIVO:** Promover e consolidar a eficiência e efetividade das ações, mediante o desenvolvimento dos conhecimentos e habilidades necessárias para a cada função.

**DIRETRIZ:** Atender aos princípios e diretrizes estabelecidos para Política de Assistência Social, onde Gestão do trabalho no Suas deve estar de acordo com a Política de Nacional Capacitação.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>GESTÃO DO TRABALHO</b>	2. Garantir a equipe técnica (assistentes sociais, psicólogos e outros) para o Serviço Especializado para Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa - LA/PSC, conforme previsão do Plano Municipal Socioeducativo, aprovado em 2017, atendendo ao disposto pelo Sistema Nacional Socioeducativo - SINASE e pela Norma Operacional de Recursos Humanos - NOB/RH -SUAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Insuficiência de recursos financeiros
<b>GESTÃO DO TRABALHO</b>	4. Propiciar a reposição, manutenção e fortalecimento da função de Técnico de Referência para os Serviços do CRAS e dos CREAS. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Insuficiência de recursos financeiros



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	3. Criar comissão que estabeleça critérios e regramento que garanta a participação dos trabalhadores em capacitações de forma equitativa. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
<b>EDUCAÇÃO PERMANENTE</b>	4. Garantir e incentivar capacitação/ formação técnica para todos os profissionais da rede socioassistencial, conforme metas de cada serviço. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	Órgão Gestor	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado





### Controle Social

OBJETIVO: Apoiar os conselhos enquanto instâncias deliberativas, de caráter permanente e composição paritária entre governo e sociedade civil, como forma de democratizar a gestão.

DIRETRIZ: Fortalecer o controle social do SUAS.

SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação COMAS	Categorização
COMAS	2. Ampliar a participação dos trabalhadores do SUAS no Conselho. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A	Priorizaremos esta meta no segundo semestre de 2019.	Em andamento
COMAS	5. Participar efetivamente do processo de construção da Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária e Plano Plurianual. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A	Não foi emitido ao COMAS em tempo hábil.	Em andamento
COMAS	7. Regular o custo dos serviços socioassistenciais. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A	Embora a regulamentação dos custos não seja mais de responsabilidade do COMAS, solicitamos ao Órgão Gestor o cálculo e repasse efetivo do custo real dos serviços e até a presente data não recebemos.	Em andamento
COMAS	8. Garantir a participação do COMAS no estabelecimento dos critérios de repasse financeiro para as organizações da sociedade civil junto à gestão. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
COMAS	9. Realizar planejamento dos custos destinados ao funcionamento do conselho – IGD. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
COMAS	10. Realizar Audiência Pública. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado



SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação Órgão Gestor	Observação COMAS	Categorização
COMAS	11. Viabilizar a realização de conferências municipais contemplando pré-conferências em localidades previamente pactuadas. - Período Contínuo (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A	Em 2018 não foi ano de conferência.	Em andamento
COMAS	14. Ampliar os espaços de participação da sociedade civil, menos formalizados e mais permeáveis a participação popular: fóruns, plenárias, redes, audiências públicas. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A	O COMAS não fez plano estratégico para ampliação da participação.	Em andamento
COMAS	15. Desenvolver ações articuladas com Defensorias Públicas, Ministério Público, Varas Especializadas, Conselhos Tutelares, Delegacias Especializadas e Conselhos de Segmentos. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
COMAS	16. Fortalecer a articulação e as parcerias entre os conselhos de assistência social (CONSEAS e CNAS), de modo que as deliberações no âmbito desses espaços possam conduzir ao fortalecimento do controle social no SUAS. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
COMAS	17. Construir instrumentos de avaliação qualitativo e quantitativo para monitorar e controlar a execução do Plano Municipal de Assistência Social. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado
COMAS	18. Promover discussão intersetorial das políticas sociais. - Período 2018 (Responsável - COMAS)	COMAS	0	0	1	N.A	N.A		Não justificado





SERVIÇO/ PROGRAMA	META	Responsável	Cumpriu	Cumpriu parcialmente	Não cumpriu	Observações rede socioassistencial	Avaliação		
							Órgão Gestor	Observação Órgão Gestor	Categorização
<b>CONSELHO TUTELAR</b>	4. Promover a utilização do SIPIA pelos Conselheiros Tutelares e sistematização de fluxo para envio dos dados obtidos sobre os atendimentos e demandas dos Conselhos Tutelares para o CMDCA, Vigilância Socioassistencial e Vigilância Epidemiológica. - Período 2018 (Responsável - Conselho Tutelar)	Conselho Tutelar	0	0	2	Por falta de ferramentas adequadas para filtra todos atendimentos que forneça os relatórios do verdadeiro fluxo no atendimento, já que enviamos somente as estatísticas devido à perda de dados. Não houve capacitação sobre a utilização do SIPIA, impossibilitando envio de demanda para a Rede de Proteção	Não cumpriu		Ausência Capacitação



# **Anexo 5 – Tabelas quantitativas de metas previstas para o ano de 2018 e contínuas**





**Tabela geral**

	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU
PAIF - CRAS	7	44	308	98	31.82%	94	30.52%	116	37.66%
Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio	1	8	8	4	50.00%	3	37.50%	1	12.50%
SCFV GERAIS	24	19	456	197	43.20%	144	31.58%	115	25.22%
SCFV 18 a 59 anos	4	11	44	30	68.18%	8	18.18%	6	13.64%
SCFV crianças e adolescentes	18	16	288	143	49.65%	84	29.17%	61	21.18%
SCFV pessoas idosas	2	14	28	18	64.29%	5	17.86%	5	17.86%
Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	1	7	7	4	62.50%	3	37.50%	0	0.00%
Cozinha Comunitária	1	7	7	6	85.71%	1	14.29%	0	0.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica</b>	<b>58</b>	<b>126</b>	<b>1146</b>	<b>500</b>	<b>43.63%</b>	<b>342</b>	<b>29.84%</b>	<b>304</b>	<b>26.53%</b>
Serviço de Abordagem Social	2	5	10	4	40.00%	3	30.00%	3	30.00%
Serviço Especializado para Pessoa em Situação de Rua - Centro POP	1	19	19	10	52.63%	7	36.84%	2	10.53%
MSE – CREAS	2	29	58	16	27.59%	7	12.07%	35	60.34%
PAEFI - CREAS	2	21	42	21	50.00%	10	23.81%	11	26.19%
Centro Dia do Idoso	1	16	16	9	56.25%	3	18.75%	4	25.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade</b>	<b>8</b>	<b>90</b>	<b>145</b>	<b>60</b>	<b>41.38%</b>	<b>30</b>	<b>20.69%</b>	<b>55</b>	<b>37.93%</b>
Acolhimento Idosos	4	18	72	44	61.11%	17	23.61%	11	15.28%
Acolhimento para crianças e adolescentes	7	38	266	133	50.00%	79	29.70%	54	20.30%
Acolhimento para Mulheres vítimas de violência	1	18	18	12	66.67%	6	33.33%	0	0.00%
Acolhimento para Pessoa em Situação de Rua -PSR	3	24	72	24	33.33%	45	62.50%	3	4.17%
Vila Dignidade	1	9	9	1	11.11%	3	33.33%	5	55.56%
Residência Inclusiva	1	13	13	8	61.54%	5	38.46%	0	0.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade</b>	<b>17</b>	<b>120</b>	<b>450</b>	<b>222</b>	<b>49.33%</b>	<b>155</b>	<b>34.44%</b>	<b>73</b>	<b>16.22%</b>



	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU	
Órgão Gestor	Órgão Gestor	1	23	23	10	43.48%	8	34.78%	5	21.74%
	Benefícios Eventuais	1	2	2	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%
	Proteção em situação de calamidades Públicas Emergenciais	1	2	2	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%
	Educação Permanente	1	8	8	2	25.00%	4	50.00%	2	25.00%
	Gestão de Programas	1	18	18	15	83.33%	2	11.11%	1	5.56%
	Gestão do Trabalho	1	4	4	1	25.00%	1	25.00%	2	50.00%
	Monitoramento e Avaliação	1	11	11	4	36.36%	1	9.09%	6	54.55%
	Sistema de Informação	1	27	27	20	74.07%	5	18.52%	2	7.41%
Total parcial - Órgão Gestor		8	95	95	54	56.84%	22	23.16%	19	20.00%
Programas	ACESSUAS	1	19	19	10	52.63%	3	15.79%	6	31.58%
	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	1	11	11	2	18.18%	4	36.36%	5	45.45%
	Programa Criança Feliz	1	9	9	4	44.44%	3	33.33%	2	22.22%
	Total parcial - Programas		3	39	39	16	41.03%	10	25.64%	13
Conselhos	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	1	1	1	1	62.50%	0	37.50%	0	0.00%
	COMAS	1	19	19	3	15.79%	4	21.05%	12	63.16%
	Conselho Tutelar	2	9	18	0	0.00%	6	33.33%	12	66.67%
Total parcial - Conselhos		4	29	38	4	10.53%	10	26.32%	24	63.16%

Total Geral	74	499	1913	856	44.75%	569	29.74%	488	25.51%
-------------	----	-----	------	-----	--------	-----	--------	-----	--------

	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU
Total Geral - Responsabilidade Serviços	67	253	1022	530	51.86%	333	32.58%	159	15.56%
Total Geral - Responsabilidade Órgão Gestor	70	224	867	322	37.14%	230	26.53%	315	36.33%
Total geral - Responsabilidade Conselhos	4	22	24	4	16.67%	6	25.00%	14	58.33%
Total Geral	74	499	1913	856	44.75%	569	29.74%	488	25.51%





**Tabela metas de responsabilidade das equipes dos serviços socioassistenciais, programas e setores da Secretaria de Assistência Social**

	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PARA OS SERVIÇOS PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU
PAIF - CRAS	7	28	196	84	42.86%	68	34.69%	44	22.45%
Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio	1	4	4	1	25.00%	3	75.00%	0	0.00%
SCFV GERAIS	24	8	192	81	42.19%	80	41.67%	31	16.15%
SCFV 18 a 59 anos	4	5	20	16	80.00%	4	20.00%	0	0.00%
SCFV crianças e adolescentes	18	13	234	126	53.85%	70	29.91%	38	16.24%
SCFV pessoas idosas	2	10	20	15	75.00%	5	25.00%	0	0.00%
Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	1	0	0	0	-%	0	-%	0	-%
Cozinha Comunitária	1	7	7	6	85.71%	1	14.29%	0	0.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica</b>	<b>58</b>	<b>75</b>	<b>673</b>	<b>329</b>	<b>48.89%</b>	<b>231</b>	<b>34.32%</b>	<b>113</b>	<b>16.79%</b>
Serviço de Abordagem Social	2	1	2	0	0.00%	2	100.00%	0	0.00%
Serviço Especializado para Pessoa em Situação de Rua - Centro POP	1	6	6	2	33.33%	4	66.67%	0	0.00%
MSE – CREAS	2	17	34	14	41.18%	6	17.65%	14	41.18%
PAEFI - CREAS	2	14	28	16	57.14%	8	28.57%	4	14.29%
Centro Dia do Idoso	1	5	5	3	60.00%	2	40.00%	0	0.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade</b>	<b>8</b>	<b>43</b>	<b>75</b>	<b>35</b>	<b>46.67%</b>	<b>22</b>	<b>29.33%</b>	<b>18</b>	<b>24.00%</b>
Acolhimento Idosos	4	5	20	13	65.00%	6	30.00%	1	5.00%
Acolhimento para crianças e adolescentes	7	17	119	78	65.55%	32	26.89%	9	7.56%
Acolhimento para Mulheres vítimas de violência	1	11	11	8	72.73%	3	27.27%	0	0.00%
Acolhimento para Pessoa em Situação de Rua -PSR	3	11	33	14	42.42%	18	54.55%	1	3.03%
Vila Dignidade	1	7	7	1	14.29%	3	42.86%	3	42.86%
Residência Inclusiva	1	6	6	5	83.33%	1	16.67%	0	0.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade</b>	<b>17</b>	<b>57</b>	<b>196</b>	<b>119</b>	<b>60.71%</b>	<b>63</b>	<b>32.14%</b>	<b>14</b>	<b>7.14%</b>



	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PARA OS SERVIÇOS PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU	
Órgão Gestor	Órgão Gestor	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Benefícios Eventuais	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Proteção em situação de calamidades Públicas Emergenciais	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Educação Permanente	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Gestão de Programas	1	13	13	10	76.92%	2	15.38%	1	7.69%
	Gestão do Trabalho	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Monitoramento e Avaliação	1	4	4	2	50.00%	1	25.00%	1	25.00%
	Sistema de Informação	1	27	27	20	74.07%	5	18.52%	2	7.41%
Total parcial - Órgão Gestor		8	44	44	32	72.73%	8	18.18%	4	9.09%
Programas	ACESSUAS	1	19	18	10	55.56%	3	16.67%	5	27.78%
	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	1	7	7	1	14.29%	3	42.86%	3	42.86%
	Programa Criança Feliz	1	9	9	4	44.44%	3	33.33%	2	22.22%
	Total parcial - Programas	3	35	34	15	44.12%	9	26.47%	10	29.41%
Conselhos	COMAS	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Conselho Tutelar	2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Total parcial - Conselhos	3	0	0	0	N/A	0	N/A	0	N/A
Total Geral - Responsabilidade Serviços		67	253	1022	530	51.86%	333	32.58%	159	15.56%





**Tabela metas de responsabilidade do Órgão Gestor**

	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PARA O ÓRGÃO GESTOR NO PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU
PAIF - CRAS	7	16	112	14	12.50%	26	23.21%	72	64.29%
Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio	1	4	4	3	75.00%	0	0.00%	1	25.00%
SCFV GERAIS	24	11	264	116	43.94%	64	24.24%	84	31.82%
SCFV 18 a 59 anos	4	6	24	14	58.33%	4	16.67%	6	25.00%
SCFV crianças e adolescentes	18	3	54	17	31.48%	14	25.93%	23	42.59%
SCFV pessoas idosas	2	4	8	3	37.50%	0	0.00%	5	62.50%
Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	1	7	7	4	57.14%	3	42.86%	0	0.00%
Cozinha Comunitária	1	0	0	0	-%	0	-%	0	-%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica</b>	<b>58</b>	<b>51</b>	<b>473</b>	<b>171</b>	<b>36.15%</b>	<b>111</b>	<b>23.47%</b>	<b>191</b>	<b>40.38%</b>
Serviço de Abordagem Social	2	4	8	4	50.00%	1	12.50%	3	37.50%
Serviço Especializado para Pessoa em Situação de Rua - Centro POP	1	13	13	8	61.54%	3	23.08%	2	15.38%
MSE – CREAS	2	12	24	2	8.33%	1	4.17%	21	87.50%
PAEFI - CREAS	2	7	14	5	35.71%	2	14.29%	7	50.00%
Centro Dia do Idoso	1	11	11	6	54.55%	1	9.09%	4	36.36%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade</b>	<b>8</b>	<b>47</b>	<b>70</b>	<b>25</b>	<b>35.71%</b>	<b>8</b>	<b>11.43%</b>	<b>37</b>	<b>52.86%</b>
Acolhimento Idosos	4	13	52	31	59.62%	11	21.15%	10	19.23%
Acolhimento para crianças e adolescentes	7	21	147	55	37.41%	47	31.97%	45	30.61%
Acolhimento para Mulheres vítimas de violência	1	7	7	4	57.14%	3	42.86%	0	0.00%
Acolhimento para Pessoa em Situação de Rua -PSR	3	13	39	10	25.64%	27	69.23%	2	5.13%
Vila Dignidade	1	2	2	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%
Residência Inclusiva	1	7	7	3	42.86%	4	57.14%	0	0.00%
<b>Total parcial - Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade</b>	<b>17</b>	<b>63</b>	<b>254</b>	<b>103</b>	<b>40.55%</b>	<b>92</b>	<b>36.22%</b>	<b>59</b>	<b>23.23%</b>



	TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PARA O ÓRGÃO GESTOR NO PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU
Órgão Gestor	1	23	23	10	43.48%	8	34.78%	5	21.74%
Benefícios Eventuais	1	2	2	0	-%	1	50.00%	1	50.00%
Proteção em situação de calamidades Públicas Emergenciais	1	2	2	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%
Educação Permanente	1	8	8	2	25.00%	4	50.00%	2	25.00%
Gestão de Programas	1	5	5	5	100.00%	0	0.00%	0	0.00%
Gestão do Trabalho	1	4	4	1	25.00%	1	25.00%	2	50.00%
Monitoramento e Avaliação	1	7	7	2	28.57%	0	0.00%	5	71.43%
Sistema de Informação	1	0	0	0	-%	0	-%	0	-%
<b>Total parcial - Órgão Gestor</b>	<b>8</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>22</b>	<b>43.14%</b>	<b>14</b>	<b>27.45%</b>	<b>15</b>	<b>29.41%</b>
Programas									
ACESSUAS	1	1	1	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%
Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	1	4	4	1	25.00%	1	25.00%	2	50.00%
Programa Criança Feliz	1	0	0	0	-%	0	-%	0	-%
<b>Total parcial - Programas</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>20.00%</b>	<b>1</b>	<b>20.00%</b>	<b>3</b>	<b>60.00%</b>
Conselhos									
COMAS	1	0	0	0	-%	0	-%	0	-%
Conselho Tutelar	2	7	14	0	0.00%	4	28.57%	10	71.43%
<b>Total parcial - Conselhos</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>N/A</b>	<b>4</b>	<b>N/A</b>	<b>10</b>	<b>N/A</b>
<b>Total Geral - Responsabilidade Órgão Gestor</b>	<b>70</b>	<b>224</b>	<b>867</b>	<b>322</b>	<b>37.14%</b>	<b>230</b>	<b>26.53%</b>	<b>315</b>	<b>36.33%</b>





### Tabela metas de responsabilidade dos Conselhos

		TOTAL DE SERVIÇOS QUE RESPONDERAM	TOTAL DE METAS PREVISTAS PARA OS CONSELHOS NO PLANO 2018/2021	TOTAL DE RESPOSTAS	CUMPRIU	% CUMPRIU	CUMPRIU PARCIALMENTE	% CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	% NÃO CUMPRIU
Serviços de Proteção Social Básica	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho	1	1	1	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%
	Total parcial - Serviços de Proteção Social Básica		1	1	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%
Conselhos	COMAS	1	19	19	3	15.79%	4	21.05%	12	63.16%
	Conselho Tutelar	2	2	4	0	0.00%	2	50.00%	2	50.00%
	Total parcial - Conselhos		3	21	23	3	13.04%	6	26.09%	14
Total geral - Responsabilidade Conselhos		4	43	24	4	16.67%	6	25.00%	14	58.33%



# Anexo 6 – Rede de Serviços Socioassistenciais





## Proteção Social Básica

### Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família (PAIF)

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
CRAS Centro	Rua Prof. Flaviano de Melo, 525	VL. HELIO	(11) 4798-3293	crascentro.semam@pmmc.com.br
CRAS César de Souza	Rua Julimar de Souza Paulo, 264	JD. SAO PEDRO	(11) 4792-4593	crascesar.semam@pmmc.com.br
CRAS Jardim Layr	Rua Aratimbó, 166	JD. LAYR II	(11) 4790-5625	craslayr.semam@pmmc.com.br
CRAS Jundiapéba I	Rua Dolores de Aquino, 2096/2100	JUNDIAPEBA	(11)4727-2062	crasjundiapéba.semam@pmmc.com.br
CRAS Jundiapéba II	Rua Cecília da Rocha, 1225	JUNDIAPEBA	(11)4799-2374	crasjundiapéba2.semam@pmmc.com.br
CRAS Vila Brasileira	Avenida Japão, 2919	VL. BRASILEIRA	(11)4727-6946	crasvilabrasileira@pmmc.com.br
CRAS Vila Nova União	Rua Aurora Ariza Meloni, 1175	VL. NOVA UNIAO + JD. DO COLEGIO	(11)4726-7741	crasnovuniaio.semam@pmmc.com.br

### Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) – Crianças/Adolescentes

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail	CRAS de Referência
AMDEM - Associação Mogicruzense para Defesa da Criança e o Adolescente	Rua Antônio Cordeiro, 164	CENTRO	(11) 4799-8644	amdem1@hotmail.com	CRAS Vila Nova União
Associação Amigos de Bairro Jardim Piata I e II	Rua Candido Sales, 140	JD. PIATA	(11) 94292-6789		CRAS Centro
Associação Beneficente Árvore da Vida	Estrada Massaru Seki, 10	VOLTA FRIA (SERRA DO ITAPETI)	(11) 4790-6619	ab.arvoredavida@yahoo.com.br	CRAS Jundiapéba I
Associação Beneficente Doce Lar	Rua Geraldo Gomes Loureiro, 593	VL. BRASILEIRA	(11) 4738-2764	ceicdocelar@hotmail.com	CRAS Vila Brasileira
Associação Madre Esperança de Jesus - Crianças/Adolescentes	Estrada do Pium, 37	JD. PIATA	(11) 2876-6369	amejesus2010@gmail.com	CRAS Centro
Associação Missionária Catequista do Sagrado Coração	Rua Francisco Martins, 96	VL. PARTENIO	(11) 4799-8337	catequistassagradocoracao@ig.com.br	CRAS Vila Nova União
Centro Educacional Jabuti	Rua Benedito dos Santos, s/n	JUNDIAPEBA	(11) 4729-9573	cejabuti@ig.com.br	CRAS Jundiapéba
Centro Educacional Novo Horizonte	Rua Maurício José de Oliveira, 756	RES. NOVO	(11) 4755-6647	ceicraideluz@bol.com.br	CRAS Centro
Congregação das Irmãs Ursulinas da Sagrada Família	Rua Santa Ângela Mérci, 05	CJ. STO ANGELO	(11) 4729-6881	irmasursulinas@hotmail.com	CRAS Jardim Layr
Fraternidade Santo Agostinho	Rua José da Silva Barreto, 951	JUNDIAPEBA	(11) 4727-1665	santoagostinho1996@hotmail.com	CRAS Jundiapéba
Instituto Amor Misericordioso - Nova União	Rua Joaquim de Mello Freire, 1530	VL. OLIVEIRA	(11) 4796-8125	iamormisericordioso@yahoo.com.br	CRAS Vila Nova União
Instituto Amor Misericordioso - Vila Brasileira	Rua João Gualberto Mafra Machado, 18	VL. BRASILEIRA	(11) 4727-4160	iamormisericordioso@yahoo.com.br	CRAS Vila Brasileira



Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail	CRAS de Referência
Instituto Anna de Moura	Rua Vasco Cinquini, 53	JD. AEROPORTO III	(11) 4727-4122	fundanademoura@ig.com.br	CRAS Jardim Layr
Instituto Dona Placidina	Rua	VL. CLEO	(11) 4799-5666	presidencia@placidina.com.br	CRAS Vila Brasileira
Instituto Maria Mãe do Divino Amor - Glória	Rua Frei Bonifácio Harink, 380	VL. SAO PAULO	(11) 4796-6045	emikommar@ig.com.br	CRAS César de Souza
Instituto Maria Mãe do Divino Amor - São Miguel	Rua Rosário, 420	CEZAR DE SOUZA	(11) 4796-6045	emikommar@ig.com.br	CRAS César de Souza
Lar Batista de Crianças - SCFV	Rua Júlio Aragão, 757	BRAZ CUBAS + VL. SOCORRO VELHO	(11) 4727-3585	scfv@larbatista.com.br	CRAS Jundiapéba I
LBV - Legião da Boa Vontade	Rua Estrada Mogi Bertiooga, km 06	VL. MORAES	(11) 4796-1926	lbv@lbv.org.br	CRAS Vila Brasileira
Núcleo Aprendiz do Futuro	Rua Desidério Jorge, 676	VL. NATAL	(11) 3996-8648	aprendizdofuturo@gmail.com	CRAS Vila Nova União

### **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) – 18 a 59 anos**

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail	CRAS de Referência
ASETE - Associação Social para Educação e Tratamento dos Excepcionais	Rua Jardelina de Almeida Lopes, 492	CHAC. JAFET	(11) 4721-1905	seted@uol.com.br	CRAS Vila Brasileira
Associação Madre Esperança de Jesus - 18 a 59 anos	Estrada do Pium, 37	JD. PIATA	(11) 2876-6369	amejesus2010@gmail.com	CRAS Centro
APAIE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Mogi das Cruzes	Rua Francisco Ruiz, 2335	VL. MORAES	(11) 4799-9548	apaie@apaemc.org.br	CRAS Centro
TRADEF - Trabalho de Apoio ao Deficiente	Rua José Malozze, 975	VL. MOGILAR	(11) 4790-3255	tradedf.apoio@ig.com.br	CRAS Vila Nova União

### **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) – Idosos**

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail	CRAS de Referência
Associação Madre Esperança de Jesus - Idosos	Estrada do Pium, 37	JD. PIATA	(11) 2876-6369	amejesus2010@gmail.com	CRAS Centro
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Boa Vista	Estrada São Lázaro, 205 (Paróquia São João Batista)	BOA VISTA	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Centro
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo César de Souza	Rua João Valente, 149	CEZAR DE SOUZA	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS César de Souza
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Conjunto Santo Ângelo	Rua São Tomé, 256 (Paróquia São Judas Tadeu)	CJ. STO ANGELO	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Jardim Layr





Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail	CRAS de Referência
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Jardim Aeroporto III	Rua Brigadeiro Newton Braga, s/n (Praça da Juventude)	JD. LAYR	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Jardim Layr
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Jardim Santa Tereza	Rua Fernando Namura, 28 (Paróquia Cristo Amor Misericordioso)	VL. NOVA CINTRA	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Vila Brasileira
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Jundiapéba	Rua Nito Sona, 2140	JUNDIAPEBA	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Jundiapéba
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Mogi Moderno	Rua Carlos Gomes, 780 (Paróquia Nossa Senhora da Piedade)	MOGI MODERNO	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Vila Nova União
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo São Sebastião	Avenida Francisco Ruiz Paco, 880 (Assoc. de Moradores)	CJ. HAB. SAO SEBASTIAO	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Vila Nova União
Instituto Pró+Vida São Sebastião CECIM - Núcleo Vila Industrial	Rua João Cardoso dos Santos, 610	VL. INDUSTRIAL	(11) 4762-1103	cecim.gestao@ipvss.org.br	CRAS Centro

### Gestão de Programas e Benefício Socioassistencial

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Gestão de Programas e Benefício Socioassistencial	Alameda Santo Angelo, s/n	JUNDIAPEBA	(11) 4722-5467	cic.semas@pmmc.com.br

### Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Instituto Pró+Vida São Sebastião - Atendimento Domiciliar	Rua Senador Dantas, 628	CENTRO	(11) 4799-3661	promaisvidacerim@superig.com.br



## Proteção Social Especial – Média Complexidade

### Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI) – Medidas Socioeducativas (MSE)

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Serviço	Telefone	E-mail
CREAS Centro	Rua Cap. Manoel Caetano, 40	CENTRO	PAEFI / MSE	(11) 4728-1878	creas.semas@pmmc.com.br
CREAS Braz Cubas	Rua Isidoro Boucault, 106	BRAZ CUBAS + VL. SOCORRO	PAEFI / MSE	4725-9826/ 4735-3267	creasbrazcubas@pmmc.com.br

### Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua – Serviço de Abordagem Social

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Abordagem Social	Avenida José Benedito Braga. 496	VL. AVIGNON	(11) 97570-9790	centropop.semas@pmmc.com.br
Centro POP	Avenida José Benedito Braga, 496	VL. MOGILAR	(11) 4796-3862	centropop.semas@pmmc.com.br

### Centro Dia do Idoso

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Centro Dia do Idoso Maria dos Anjos Cury	Avenida Antônio de Almeida, 2100	CJ. RES. MARICA	(11) 4699-1926	cdimadreesperanca@gmail.com





## Proteção Social Especial – Alta Complexidade

### Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
ABRAC - Associação Beneficente de Renovação e Assistência a Criança - SEDE	Estrada Antônio Gregório de Paula, s/n	SERRA DO ITAPETI	(11) 4699-2955	abrac.mc@gmail.com
ABRAC - Associação Beneficente de Renovação e Assistência a Criança – ABRAC’S Venner	Avenida Maria Osório do Vale, 532	ALTO DO IPIRANGA	(11) 4721-1108	abrac.mc1@gmail.com
ABRAC - Associação Beneficente de Renovação e Assistência a Criança – ABRAC Hope	Rua Jorge Salomão, 443	JD. SÃO PEDRO	(11) 2312-1274	abrac.mc2@gmail.com
Associação São Lourenço	Estrada Mogi Taiaçupeba, km 72	TAIACUPEBA	(11) 4721-7413	cenacolo.mogi@gmail.com
Lar Batista de Crianças - Acolhimento	Rua Júlio Aragão, 757	BRAZ CUBAS + VL. SOCORRO VELHO	(11) 4727-3585	mogidascruzes@larbatista.com.br
Luz Divina	Avenida Santa Rita, 184	SOCORRO	(11) 2610-4611	saicaluzdivinamogi@gmail.com
SAICA RILD	Rua Maestro João Baptista Julião, 51	VL. OLIVEIRA	(11) 4312-4270	saicaluz2mogi@gmail.com

### Serviço de Acolhimento Institucional para Mulheres em situação de violência e seus respectivos filhos

Nome Unidade/ Entidade	Endereço	Categoria	E-mail
Associação de Assistência às mulheres, crianças, adolescentes e vítimas de violência - Recomeçar	Endereço sigiloso	Serviço de Acolhimento Institucional para Mulheres	casaabrigomulheres@gmail.com

### Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas em Situação de Rua

Nome Unidade/Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Associação Beneficente ABOMORAS - Onde Moras	Rua João XXIII, 400	SOCORRO	(11) 4796-7904	abomoras.adm@gmail.com
Associação Afro Brasileira – Casa Palmares – Abrigo para homens	Rua Casarejos, 247	VL. INDUSTRIAL	(11) 2610-1917	associacaoafropalmares@gmail.com
Associação Afro Brasileira – Casa Dandara – Casa de Passagem para mulheres e famílias	Avenida Maria Osório do Vale, 522	ALTO DO IPIRANGA	(11) 2378-8820	associacaoafrodandara@gmail.com
Caritas Diocesana – Casa Emanuel – Casa de Passagem para homens	Rua Antonio Melo e Silva, 40	ALTO DA BOA VISTA	(11) 2610-3602	tecnicoscasaemanuel@gmail.com



Nome Unidade/Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Associação Instituto de Restauração Kairós – Acolhimento em República para mulheres acima de 18 anos com ou sem filhos	Rua Presidente Getúlio Vargas, 82	MOGI MODERNO	(11) 2312-2723	

### Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos

Nome Unidade/Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Casa de São Vicente de Paulo	Rua São João, 792	CENTRO	(11) 4799-8235	contato@csvgpmogi.org.br
Instituto Pró+Vida São Sebastião - Clínica	Rua Arthur dos Santos, 96	VL. MELCHIZEDEC + VL. SAO SEBASTIAO	(11) 4799-4109	epv.adm@ipvss.org.br
Instituto Pró+Vida São Sebastião - Estância	Rua Pedro Paulo de Carlo, 500	VL. MELCHIZEDEC + VL. SAO SEBASTIAO	(11) 4727-2100	epi.adm@ipvss.org.br
Associação Manuel Maria Estância Renascer	Estrada de Santa Catarina, 700	RIO ACIMA	(11) 4792-5166	manuel-maria@ig.com.br

### Residência Inclusiva

Nome Unidade/Entidade	Endereço	Bairro	Telefone	E-mail
Associação Afro Brasileira – Residência Inclusiva	Avenida Lothar Valdemar Hoehne, 61	JD. RODEIO	(11) 2610-9140	ri.maranatha@hotmail.com

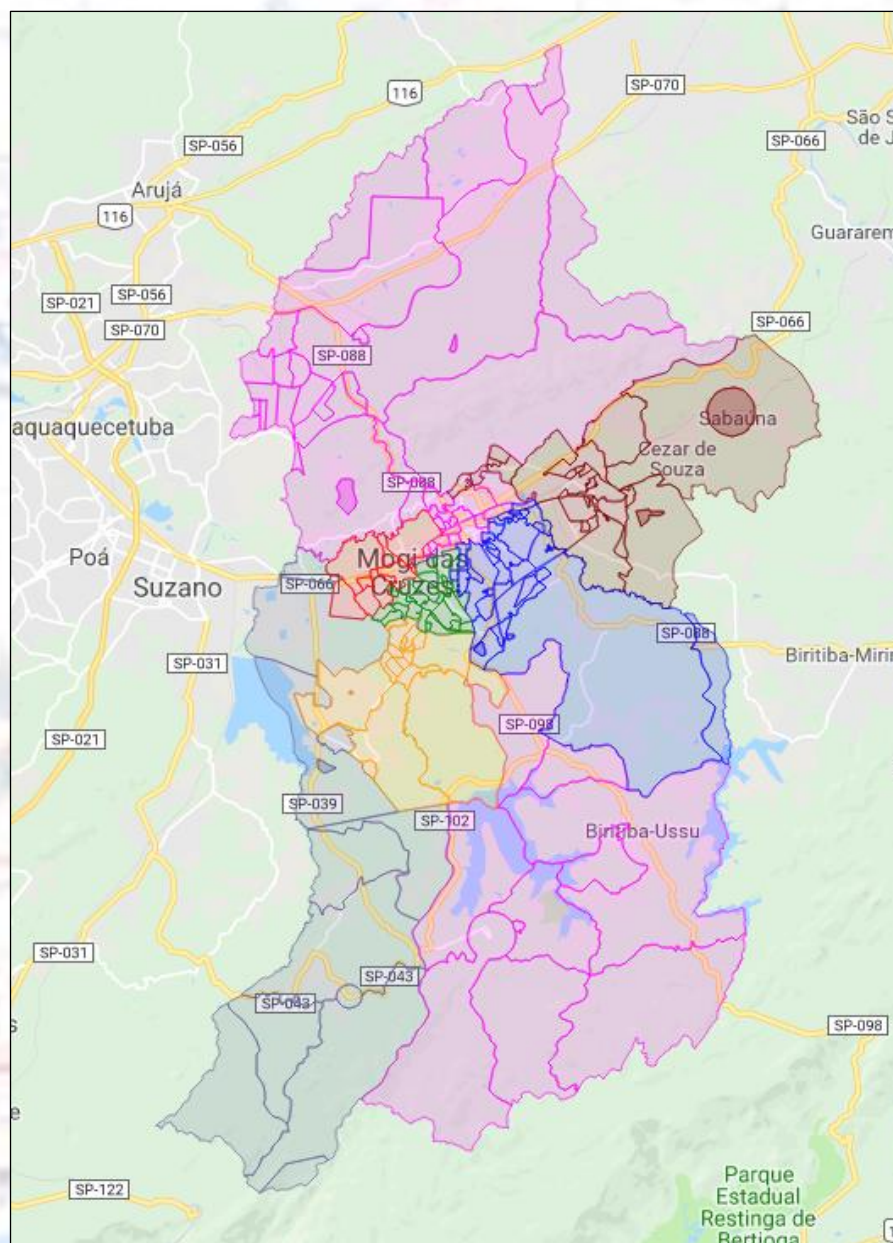
### Ações de Promoção e Inclusão no Mundo do Trabalho/ Entidade de Defesa e Garantia de Direitos

Nome Unidade/Entidade	Endereço	Bairro	Categoria	Telefone	E-mail
Fundação Projeto Pescar	Rua Capitão Francisco de Almeida, 695	BRAZ CUBAS + VL. SOCORRO VELHO	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo de Trabalho	(11) 4795-4254	pescar@projetopescar.org.br
AMOA - Associação Mogiana Oficina de Aprendizizes	Rua Aleixo Costa, 348	CENTRO	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo de Trabalho	(11) 4799-9071	amoamogi@globo.com
CIEE - Centro de Integração Empresa-Escola	Rua Dom Antônio Cândido de Alvarenga, 492	CENTRO	Ações de Promoção e Inclusão no Mundo de Trabalho	(11) 4726-6668	
Makaúba - Associação pela Promoção da Cidadania e Solidariedade	Rua Professora Norma Piccolomini de Vicente, 46	JD. STA. CAROLINA	Entidade de Defesa e Garantia de Direitos	(11) 2629-6379	ongmakauba@bol.com.br





## **Anexo 7 – Mapa Divisão territorial CRAS**



**Territórios**

- César de Souza**
- Vila Brasileira**
- Vila Nova União**
- Jundiapéba II**
- Jardim Layr**
- Centro**
- Jundiapéba I**





## **Anexo 8 – Formulários eletrônicos**



Nas páginas que se seguem estão anexados os modelos dos formulários eletrônicos utilizados na seguinte ordem:

- ✓ Formulário 1 – Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social 2018 a 2021
- ✓ Formulário 2 – Identificação dos participantes da avaliação

Os campos foram adaptados de acordo com o equipamento/ serviço/ programa, sendo os arquivos anexos apenas um modelo, considerando que todas as informações constantes nos referidos formulários constam neste Plano, principalmente nos anexos anteriores.



# Formulário 1 - Centro POP - Avaliação do Plano Municipal de Assistência Social - 2018 a 2021 - Metas referentes a 2018

Este formulário será utilizado para avaliar as metas previstas para o ano de 2018 constantes no Plano Municipal de Assistência Social. Por gentileza identifique o serviço e avalie as metas listadas abaixo. Para cada serviço foi mencionado o responsável principal pela sua efetivação, assim ao final do processo de avaliação será possível compartilhar responsabilidades e realizar encaminhamentos.

**IMPORTANTE:** o campo "Observação" presente em todas as perguntas deve ser respondido apenas no caso de NÃO CUMPRIMENTO da meta e se a mesma for de responsabilidade DO SERVIÇO.

**\*Obrigatório**

Endereço de e-mail \*

Seu e-mail

1. Construir o Plano Municipal de atenção à população em situação de rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

2. Criar o Comitê Municipal (PSR) conforme legislação vigente. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu



Observação:

Sua resposta

3. Elaborar e consolidar a metodologia de trabalho do serviço. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço) \*

- Cumprir
- Cumprir parcialmente
- Não cumprir

Observação:

Sua resposta

4. Manter no atendimento do Centro POP as atividades culturais e esportivas e implantar atividades de inclusão digital, cursos profissionalizantes e atividades ocupacionais. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Serviço) \*

- Cumprir
- Cumprir parcialmente
- Não cumprir

Observação:

Sua resposta

5. Retomar, aprimorar e consolidar fluxos com os serviços de saúde. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumprir
- Cumprir parcialmente
- Não cumprir





Observação:

Sua resposta

6. Elaborar e consolidar fluxo setorial e intersetorial (saúde, habitação, educação, segurança pública). - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

7. Propor parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Social e Econômico com a finalidade de viabilizar a inserção das PSR no mundo do trabalho. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

8. Estabelecer agenda com vistas a consolidação dos fluxos com a rede de serviços socioassistenciais e o sistema de garantia de direitos. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu



Observação:

Sua resposta

9. Fortalecer e consolidar fluxo com políticas intersetoriais. - Período 2018/  
Contínuo (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumprir
- Cumprir parcialmente
- Não cumprir

Observação:

Sua resposta

10. Construir e consolidar fluxos de referenciamento nos CRAS e CREAS com  
vistas ao atendimento da população em processo de superação da situação de  
rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumprir
- Cumprir parcialmente
- Não cumprir

Observação:

Sua resposta

11. Construir um fluxo municipal intersetorial para atendimento à população em  
situação de rua. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumprir
- Cumprir parcialmente
- Não cumprir





Observação:

Sua resposta

12. Identificar e cadastrar no Cadastro Único 70% das pessoas em situação de rua em acompanhamento pelo Serviço Especializado ofertado no Centro Pop. - Período Contínuo (Responsável - Serviço) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

13. Desenvolver ações (campanhas, encontros, reuniões, etc.) que colaborem para diminuir o preconceito em relação à população em situação de rua. - Período Contínuo (Responsável - Serviço) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

14. Garantir estrutura com equipamentos e qualificação da equipe para inclusão da PSR no Cadastro Único. - Período Contínuo (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu



Observação:

Sua resposta

15. Garantir 1 veículo com motorista, exclusivo, para o Centro Pop. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

16. Construir vestiário Feminino e Masculino, com pelo menos 02(dois) chuveiros e 02 (dois) sanitários cada. - Período 2018 (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

17. Criar Manual de procedimentos internos. - Período 2018 (Responsável - Serviço) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu





Observação:

Sua resposta

18. Adquirir equipamentos, material permanentes e de consumo para a gestão do serviço, continuamente. - Período 2018/ Contínuo (Responsável - Órgão Gestor) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

19. Aprimorar a utilização e os registro do IRSAS, bem como realizar a adequação das ocorrências do sistema de modo a contemplar a necessidade do serviço. - Período 2018 (Responsável - Serviço) \*

- Cumpriu
- Cumpriu parcialmente
- Não cumpriu

Observação:

Sua resposta

Uma cópia das suas respostas será enviada para o endereço de e-mail fornecido

Enviar

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

reCAPTCHA  
[Privacidade](#)[Termos](#)

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. [Denunciar abuso](#) - [Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Google Formulários



## Formulário 2- Identificação dos participantes da avaliação do Plano Municipal de Assistência 2018 a 2021

Agora que você finalizou o preenchimento do Formulário 1 com a avaliação das metas para o ano de 2018, solicitamos o preenchimento das informações a seguir, tendo como objetivo identificar participação da rede neste processo, especialmente o alcance junto aos trabalhadores e usuários. Pedimos por gentileza que sejam considerados os CARGOS EXECUTADOS.

**\*Obrigatório**

Identificação do equipamento \*

Escolher

Profissionais de nível superior - Considerar a equipe técnica que execute cargo de nível superior (Ex: Assistente Social, Psicólogo, Coordenação técnica, etc.) \*

Escolher

Profissionais de nível médio - Considerar os profissionais que executem cargos de nível médio. Importante: mesmo que este profissional tenha formação de nível superior, deverá ser considerado seu CARGO. (Ex: Educador social, cuidador, facilitador, apoio administrativo, etc.) \*

Escolher

Profissionais de nível fundamental - Considerar os profissionais que executem cargos de nível fundamental (Ex: Serviços gerais, cozinheiro, etc.) \*

Escolher

Usuários do serviço \*

Escolher





Estagiários \*

Escolher



Voluntários \*

Escolher



Diretoria/ Conselho \*

Escolher



Conselheiros (APLICA-SE APENAS AOS CONSELHOS TUTELARES E AO COMAS)

Sua resposta

Enviar

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. [Denunciar abuso](#) - [Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Google Formulários

